



LATVIJAS REPUBLIKA
LIMBAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90009114631, Rīgas iela 16, Limbažos, LV-4001, fakss 64070870, tālrunis 64070638
e-pasts: dome@limbazi.lv
Limbažos

APSTIPRINĀTS
ar Limbažu novada domes
2010.gada 28.janvāra
lēmumu (protokols Nr.3, 24.§)

**SPORTA UN KULTŪRAS CENTRA „VIDRIŽI”
NOLIKUMS**

Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
41.panta pirmās daļas 2.punktu

1.VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

- 1.1. Nolikums nosaka Limbažu novada Vidrižu pagasta sporta un kultūras centra „Vidriži” statusu, darbības pamatvirzienus, uzdevumus un tiesības, organizatorisko struktūru un vadības institūciju, finansējuma un materiāli tehnisko nodrošinājumu.
- 1.2. Sporta un kultūras centrs „Vidriži” (turpmāk – sporta un kultūras centrs) tiek izveidots Limbažu novada pašvaldības iestādes -Vidrižu sporta halle reorganizācijas rezultātā un ir tās tiesību, saistību, finanšu un mantas pārņēmējs.
- 1.3. Sporta un kultūras centrs ir Limbažu novada pašvaldības iestāde, kas pakļauta Vidrižu pagasta pārvaldei un kura normatīvajos aktos noteiktās kompetences ietvaros nodrošina kultūras un sporta attīstību Vidrižu pagasta administratīvajā teritorijā.
- 1.4. Sporta un kultūras centrs savu darbību realizē saskaņā ar Kultūras institūciju likumu, Sporta likumu un citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kā arī ar šo nolikumu un Limbažu novada domes lēmumiem. Sporta un kultūras centram ir saistoši Limbažu novada pašvaldības rīkojumi un Vidrižu pagasta pārvaldes rīkojumi, kurus pārvalde izdevusi savas kompetences ietvaros.
- 1.5. Sporta un kultūras centrs ir juridiska persona, tam ir savs zīmogs un noteikta parauga veidlapa.
- 1.6. Sporta un kultūras centru izveido, reorganizē un likvidē Limbažu novada dome.

2.SPORTA UN KULTŪRAS CENTRA UZDEVUMI UN FUNKCIJAS

- 2.1. Sporta un kultūras centra uzdevumi:
 - 2.1.1. kultūras jomā – realizē valsts kultūrpolitiku pašvaldības teritorijā, nodrošinot kultūras vērtību radīšanu un izplatīšanu, sekmējot radošo iniciatīvu, māksliniecisko kvalitāti, nodrošinot kultūras mantojuma saglabāšanu un papildināšanu;

- 2.1.2. sporta jomā – nodrošināt sporta attīstībai labvēlīgu vidi pašvaldības teritorijā, veicinot fiziski un garīgi attīstītu personību veidošanos, nodrošinot iespēju nodarboties ar sportu un fiziskām aktivitātēm.
- 2.2. Sporta un kultūras centrs savas kompetences ietvaros veic sekojošas funkcijas:
 - 2.2.1. kultūras jomā:
 - 2.2.1.1. nodrošina kultūrizglītojošo darbu;
 - 2.2.1.2. organizē informatīvus un izglītojošus kultūras pasākumus;
 - 2.2.1.3. organizē koncertus, izrādes, izstādes, atpūtas un izklaides pasākumus;
 - 2.2.1.4. organizē valsts svētku, kultūrvēsturisko un tradicionālo svētku norises;
 - 2.2.1.5. veicina amatiermākslas un tautas mākslas attīstību, kultūras tradīciju saglabāšanu;
 - 2.2.1.6. veicina sabiedrisko organizāciju darbību;
 - 2.2.1.7. popularizē kultūras vērtības, veicina to saglabāšanu un pieejamību iedzīvotājiem;
 - 2.2.1.8. vāc, uzkrāj un analizē kultūras informāciju un nodrošināt tās pieejamību sabiedrībai;
 - 2.2.2. sporta jomā:
 - 2.2.2.1. nodrošina Vidrižu pamatskolas skolēnu sporta stundu un citu aktivitāšu norisi;
 - 2.2.2.2. popularizē sportu, fiziskas aktivitātes un veselīgu dzīvesveidu;
 - 2.2.2.3. organizē sporta sacensības, sportu popularizējošus pasākumus;
 - 2.2.2.4. nodrošina iespēju iedzīvotājiem nodarboties ar sportu, uzlabojot un nostiprinot veselības stāvokli, lietderīgi pavadot brīvo laiku;
 - 2.2.3. dokumentē un analizē Sporta un kultūras centra radošo, izglītojošo un saimniecisko darbību, izstrādā Sporta un kultūras centra mēneša un gada kalendāros plānus, perspektīvās attīstības programmas, sadarbības projektus;
 - 2.2.4. pārvalda Sporta un kultūras centra valdījumā nodoto pašvaldības mantu, organizējot tās racionālu apsaimniekošanu.

3. SPORTA UN KULTŪRAS CENTRA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Sporta un kultūras centram ir šādas tiesības:
 - 3.1.1. patstāvīgi veikt šajā nolikumā paredzētās funkcijas, noteikt Sporta un kultūras centra telpu izmantošanas kārtību, iekšējās kārtības noteikumus;
 - 3.1.2. saņemt pašvaldības finansējumu Sporta un kultūras centra ēkas uzturēšanai, tajā skaitā remontam, komunālajiem maksājumiem, fiziskajai drošībai (apsardzei un ugunsdrošībai) un tiešo funkciju veikšanai;
 - 3.1.3. saņemt valsts budžeta līdzekļus kultūrvēsturisku un sporta projektu un programmu realizēšanai;
 - 3.1.4. sniegt maksas pakalpojumus;
 - 3.1.5. pastāvīgi sadarboties ar izglītības, kultūras un sporta iestādēm, kā arī ar citām valsts un pašvaldību institūcijām;
 - 3.1.6. iesniegt priekšlikumus Limbažu novada pašvaldībai par Sporta un kultūras centra darbību un turpmāko attīstību;
 - 3.1.7. izmantot citas tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
- 3.2. Sporta un kultūras centram ir šādi pienākumi:
 - 3.2.1. nodrošināt Sporta un kultūras centra pieejamību apmeklētājiem;
 - 3.2.2. nodrošināt darba kārtības, darba likumdošanas, darba aizsardzības, drošības tehnikas, ugunsdrošības noteikumu ievērošanu, Sporta un kultūras centra funkciju veikšanai nodoto materiālo vērtību saglabāšanu;

- 3.2.3. saskaņot Sporta un kultūras centra darbību ar Limbažu novada pašvaldības speciālistu kultūras jautājumos.
- 3.2.4. pēc pieprasījuma, bet ne retāk kā reizi gadā sniegt Limbažu novada pašvaldībai un Vidrižu pagasta pārvaldei darbības pārskatu;
- 3.2.5. veikt citus pienākumus, saskaņā ar normatīvajiem aktiem, Limbažu novada domes lēmumiem un rīkojumiem, Vidrižu pagasta pārvaldes rīkojumiem.

4. SPORTA UN KULTŪRAS CENTRA PĀRVALDE UN STRUKTŪRA

- 4.1. Sporta un kultūras centra darbību nodrošina tā vadītājs. Sporta un kultūras centra vadītāju ieceļ amatā un atbrīvo no tā Limbažu novada dome, ņemot vērā Vidrižu pagasta pārvaldes priekšlikumu.
- 4.2. Sporta un kultūras centra vadītājs:
 - 4.2.1. vada Sporta un kultūras centra darbu saskaņā nolikumu, spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Limbažu novada domes lēmumiem un Vidrižu pagasta pārvaldes rīkojumiem, nodrošinot Sporta un kultūras centra funkciju izpildi;
 - 4.2.2. izstrādā un saskaņo ar Limbažu novada domi un/vai Vidrižu pagasta pārvaldi Sporta un kultūras centra darbības stratēģiju, taktiku un attīstības koncepciju;
 - 4.2.3. izstrādā Sporta un kultūras centra iekšējās kārtības noteikumus;
 - 4.2.4. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Sporta un kultūras centru un rīkojas tā interesēs valsts un pašvaldības iestādēs un citās institūcijās;
 - 4.2.5. lemj par Sporta un kultūras centra rīcībā esošo budžeta līdzekļu izlietojumu un atskaites par piešķirto līdzekļu izlietošanu iesniedz Limbažu novada pašvaldībai.
 - 4.2.6. savas kompetences ietvaros slēdz saimnieciskos līgumus, lai nodrošinātu Sporta un kultūras centra darbību;
 - 4.2.7. pieņem darbā un atbrīvot no darba Sporta un kultūras centra darbiniekus;
 - 4.2.8. apstiprina Sporta un kultūras centra darbinieku amatu aprakstus;
 - 4.2.9. ir atbildīgs par darbinieku profesionālās izglītības pilnveidošanu;
 - 4.2.10. savu pilnvaru robežās atbild par Sporta un kultūras centra mantas apsaimniekošanu.
- 4.3. Sporta un kultūras centra darbinieku pienākumi tiek noteikti amatu aprakstos, ko apstiprina Sporta un kultūras centra vadītājs.
- 4.4. Sporta un kultūras centra darbinieki ir atbildīgi par viņiem uzdoto pienākumu un uzdevumu godprātīgu, savlaicīgu izpildi un darbības atbilstību Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

5. FINANŠU LĪDZEKĻI

- 5.1. Sporta un kultūras centra finanšu resursus veido:
 - 5.1.1. Sporta un kultūras centram piešķirtie Limbažu novada pašvaldības budžeta līdzekļi;
 - 5.1.2. projektu konkursos iegūtie līdzekļi;
 - 5.1.3. ziedojumi un dāvinājumi;
 - 5.1.4. ieņēmumi par maksas pakalpojumiem.
- 5.2. Sporta un kultūras centru finansē Limbažu novada pašvaldība, paredzot līdzekļus:
 - 5.2.1. Sporta un kultūras centra ēkas uzturēšanai un remontam;
 - 5.2.2. komunālajiem maksājumiem;
 - 5.2.3. fiziskai drošībai (apsardzei, apdrošināšanai, ugunsdrošībai)
 - 5.2.4. nodokļu maksājumiem;
 - 5.2.5. Sporta un kultūras centra funkciju nodrošināšanai;
 - 5.2.6. personāla algošanai;

- 5.3. Maksas pakalpojumu un citu pašu ieņēmumu līdzekļi tiek ieskaitīti Limbažu novada pašvaldības kontā.
- 5.4. Saņemto dāvinājumu un ziedojumu līdzekļi tiek ieskaitīti Limbažu novada pašvaldības ziedojumu kontā un tos izmanto tikai tam paredzētajam mērķim.
- 5.5. Sporta un kultūras centra finanšu un grāmatvedības operācijas veic Limbažu novada pašvaldības centralizētā grāmatvedība.

6. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

Nolikums stājas spēkā nākamajā dienā pēc tā apstiprināšanas Limbažu novada domes sēdē.

Domes priekšsēdētājs

/paraksts/

D.Zemmers