APSTIPRINĀTS

ar Iepirkuma komisijas

20.03.2024. lēmumu Nr.2

(protokols Nr.1)

Cenu piedāvājums

**Par *informācijas tehnoloģiju uzturēšanas pakalpojumiem* SIA “LIMBAŽU SILTUMS”**

1. Cenu piedāvājums rīko SIA “LIMBAŽU SILTUMS”, vienotais reģistrācijas Nr.40003006715, juridiskā adrese: Jaunā iela 2A, Limbaži, Limbažu novads, Latvija, LV-4001, tālrunis 64070514, e-pasta adrese: info@limbazusiltums.lv (turpmāk – Pasūtītājs).
2. Pasūtījuma identifikācijas numurs: LS 2024/10.
3. Iepirkuma priekšmets –***informācijas tehnoloģiju uzturēšanas pakalpojumi.***
4. Iepirkuma CPV kods: 72000000-5 (IT pakalpojumi konsultēšana, programmatūras izstrāde, internets un atbalsts).
5. Piedāvājuma iesniegšana: **25.03.2024.**
6. Piedāvājuma spēkā esamība: derīguma termiņš ir ***60 (sešdesmit)***kalendārās dienas, skaitot no iesniegšanas termiņa beigām.
7. Nolikums ir pieejams tiešsaistē SIA “LIMBAŽU SILTUMS” mājas lapā [www.limbazusiltums](http://www.limbazusiltums).lv sadaļā „Iepirkumi”.
8. Ieinteresēto Pretendentu jautājumi par nolikumu un tā pielikumiem iesniedzami: Iepirkumu komisijai (Jaunā iela 2A, Limbažos, Limbažu novadā, LV-4001, vai elektroniski uz e-pastu *info@limbazusiltums.lv)*. Kontaktpersona Ainārs Grīviņš, t. 29128477, e-pasts [ainars.grivins@limbazusiltums.lv](mailto:ainars.grivins@limbazusiltums.lv) .
9. Piedāvājuma iesniegšana: Pretendentiem piedāvājumus ir jāiesniedz **līdz 2024.gada 25.martam, plkst. 10.00**, personīgi SIA „LIMBAŽU SILTUMS” (Jaunā iela 2A, Limbažos, Limbažu novadā, LV-4001, trešajā stāvā), vai nosūtot piedāvājumu elektroniski (parakstot ar drošu elektronisko parakstu) uz e-pastu [info@limbazusiltums.lv](mailto:info@limbazusiltums.lv) .
10. Līguma izpildes laiks, vieta un citi noteikumi:
    1. Līguma izpildes vieta: Limbaži;
    2. Līguma izpildes laiks: 12 mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas;
    3. Apmaksa 1/12 daļa reizi mēnesī.
11. Prasības un iesniedzamie dokumenti, lai novērtētu pretendenta atbilstību:

|  |  |
| --- | --- |
| Prasība: | Iesniedzamais dokuments: |
| 1.Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā sniegt pakalpojumus, un ir iesniegusi piedāvājumu atbilstoši šī nolikuma prasībām.  Pretendents var balstīties uz citu personu spējām, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām. | pieteikums (nolikuma 1.pielikums). |

1. Piedāvājuma izvērtēšanas kritērijs - Pasūtītājs piešķirs līguma slēgšanas tiesības piedāvājumam, kurš tiks noteikts, ņemot vērā tikai cenu (Pielikums Nr.1).

Pielikumā:

1. Pielikums Nr. 1. – Piedāvājums;
2. Pielikums Nr. 2. –Tehniskā specifikācija.

Pielikums Nr.1

PIETEIKUMS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Nosaukums | Kopējā piedāvājuma cena (*euro*) bez PVN |
| 1. | Par *informācijas tehnoloģiju uzturēšanas pakalpojumiem* SIA “LIMBAŽU SILTUMS” |  |
| **2.** | PVN |  |
| **3.** | Summa kopā |  |

Ar šī pieteikuma iesniegšanu:

* Apstiprinām, ka esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentiem un šajā piedāvājuma cenā pilnībā iekļāvuši visas šai sakarībā paredzētās izmaksas, un mums nav nekādu neskaidrību un pretenziju tagad, kā arī atsakāmies tādas celt visā iepirkuma līguma darbības laikā.

Apliecinām, ka:

* Pretendentam piedāvājuma iesniegšanas brīdī nepastāv likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 10.panta 4., 6. un 7.daļā minētie komercdarbības ierobežojumi.
* Esam iepazinušies ar sagatavoto līgumprojektu un piekrītam tā noteikumiem;

Uzņēmējs\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pretendenta nosaukums

pretendenta adrese, tālruņa (faksa) numuri

vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pretendenta bankas rekvizīti

vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds, mob.tel.

Z.v.

Pielikums Nr.2

Tehniskā specifikācija

Pakalpojumi:

* IKT infrastruktūras administrēšana un uzturēšana;
* IKT infrastruktūras tehniskās dokumentācijas uzturēšana;
* Darbstaciju uzturēšana un administrēšana;
* Datortehnikas un programmatūras regulāra profilaktiska apkope;
* Datortehnikas un programmatūras konfigurēšana, pārkonfigurēšana, iestatīšana un uzstādīšana;
* Datortehnikas maiņa un/vai remonts;
* Darbinieku konsultēšana par datortehnikas, programmatūras un perifērijas iekārtu lietošanu;
* Darbinieku apmācība problēmsituāciju novēršanā;
* Serveru uzraudzība, monitorings, atjauninājumu uzstādīšana, iespējamo darbības traucējumu novēršana;
* Datortīkla iekārtu administrēšana (ugunsmūris, atjauninājumi, VPN);
* IT drošības uzturēšana (atjauninājumi, antivīrusu programmatūra, video sistēmas u.c.).

Pakalpojumu sniegšanas izpildes laiks:

* Ārkārtas – pakalpojuma sniegšana jāuzsāk nekavējoties tuvākās 1(vienas) stundas laikā, lai netiktu ierobežota Pasūtītāja saimnieciskās darbības veikšana un komunālo pakalpojumu sniegšana. Ārkārtas pakalpojuma pieteikšana 24hx7d telefoniski, īsziņa vai Whatsapp.
* Ikdienas – pakalpojums jāsniedz ar Pasūtītāju saskaņotā laikā, ņemot vērā pakalpojuma sniegšanas specifiku. Pakalpojuma pieteikšana darba dienās 8.00-17.00

Pakalpojuma sniegšanas adreses:

* Jaunā iela 2A, Limbaži, Limbažu novads
* Mazā Noliktavu iela 13, Limbaži, Limbažu novads
* Jūras iela 39A, Limbaži, Limbažu novads
* Viļķenes iela 2B, Ozolaine, Limbažu pagasts, Limbažu novads
* Akācijas iela 4, Umurga, Umurgas pagasts, Limbažu novads
* Tirgus iela 7, Salacgrīva, Limbažu novads

Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:

* Augstākā izglītība informācijas tehnoloģiju jomā
* Zināšanas un vismaz 2 gadu pieredze:
* Linux serveru administrēšana (Postfix, Dovecot, Apache, MySQL, NFS, virtualizācija);
* Microsoft SQL server administrēšana;
* Grāmatvedības sistēmu administrēšana (Horizon, Hansaworld);
* Mikrotik ugunsmūra un VPN tīklu administrēšana;
* Videonovērošanas sistēmu administrēšana;
* Vismaz 25 darbstaciju administrēšana;
* Tīmekļa vietnes administrēšana un uzturēšana (Wordpress).