

**FINANŠU KOMITEJAS
SĒDES PROTOKOLS
Nr.2**

Limbažos

2021.gada 21.jūlijā

Sēde sasaukta plkst.13.00

Sēdi atklāj plkst._____

Darba kārtība:

1. Par Limbažu novada pašvaldības saistošo noteikumu „Grozījumi Limbažu novada pašvaldības 2021. gada 28. janvāra saistošajos noteikumos Nr. 3 „Par Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžetu laikā no 2021. gada 1. janvāra līdz 2021. gada 31. decembrim” apstiprināšanu.
2. Par Limbažu novada pašvaldības Salacgrīvas administrācijas un tās pārziņā esošo iestāžu 2021.gada budžetu.
3. Par papildus finansējuma piešķiršanu Limbažu Valsts ģimnāzijai ventilācijas tīrīšanai un pārbaudei.
4. Par degvielas limitiem Limbažu novada pašvaldības vadības dienesta transportlīdzekļiem.
5. Par papildus finansējuma piešķiršanu Limbažu novada pašvaldības Vidrižu pagasta pārvaldei Bīriņu skolas projekta un energoaudita izstrādei.
6. Par līdzfinansējumu uzturēšanās izdevumiem Limbažos.
7. Par grozījumiem Limbažu pilsētas un pašvaldības īpašumu apsaimniekošanas nodaļas 2021. gada budžetā.
8. Par Limbažu novada pašvaldības konkursa „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021. gadā” granta piešķiršanu.
9. Par Limbažu Konsultatīvā bērnu centra maksas pakalpojumu izcenojumiem.
10. Par rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas tiesību nomas Baltijas jūras piekrastes ūdeņos, kas robežojas ar Limbažu novada administratīvo teritoriju, atklāto izsoli.
11. Par grozījumiem Salacgrīvas novada domes 2019.gada 23.janvāra lēmumā Nr.40 “Par Salacgrīvas novada domes struktūrvienību un iestāžu štatu un amatalgu sarakstu”.
12. Par papildus finansējuma piešķiršanu Salacgrīvas administrācijai stāvlaukuma un gājēju celiņa izbūvei Salacgrīvā.
13. Par finansējuma piešķiršanu biedrībai „Ainažu Brīvprātīgo ugunsdzēsēju biedrība”.
14. Par papildus finansējuma piešķiršanu Salacgrīvas administrācijas Liepupes pagasta pārvaldei autonomas pakalpojumiem.
15. Par finansējuma pārvirzīšanu Sporta un atpūtas kompleksam “Zvejnieku parks” volejbolu laukumu izbūvei.
16. Par zemes vienības ar kadastra apzīmējuma 66640030890, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanu.
17. Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 6664 003 0632, Ābeļu iela 6, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanu.
18. Par zemes vienības ar kadastra apzīmējuma 66760133293, Skultes pagastā, Limbažu novadā, daļas iznomāšanu.
19. Par apbūvēta zemesgabala ar kadastra apzīmējumu 6680 001 1573, „Garumi 30”, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanu.
20. Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 6680 001 0449, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, daļas 0,0082 ha platībā, iznomāšanu.
21. Par nekustamā īpašuma “Sauldārzi”, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanas termiņa pagarinājumu.
22. Par nekustamā īpašuma “Sauldārzi”, Limbažu pagastā, Limbažu novadā atsavināšanu.
23. Par nekustamā īpašuma Niedres 25, Umurgas pagastā, Limbažu novadā atsavināšanu.

24. Par nekustamā īpašuma “Niedru iela 3”, Limbaži, Limbažu novadā atsavināšanu.
25. Par projekta „Limbažu Dūņezera ūdensaugu aizauguma samazināšanas 2. kārtā” līdzfinansējumu un priekšfinansējumu.
26. Par grozījumu veikšana Limbažu novada domes 2020.gada 23.jūlija lēmumā “Par projekta „Limbažu Dūņezera ūdensaugu aizauguma samazināšana” līdzfinansējumu un priekšfinansējumu” (protokols Nr.15, 27.§).
27. Par apbūvēta zemes gabalu Ostas iela 12A, Ostas iela 12B un Ostas iela 12C, Salacgrīvā, Limbažu novadā iznomāšanu un nomas līgumu slēgšanu.
28. Par apbūvēta zemes gabala Krasta ielā 1, Salacgrīvā, Limbažu novadā iznomāšanu un nomas līguma slēgšanu.
29. Par Salacgrīvas administrācijas nolikuma apstiprināšanu.
30. Par Salacgrīvas administrācijas iepirkumu komisijas nolikuma apstiprināšanu.
31. Par nomas tiesību izsoles rezultātu apstiprināšanu lauksaimniecībā izmantojamiem zemes gabaliem Liepupes pagastā, Limbažu novadā.
32. Par grozījumu Salacgrīvas novada domes 2014.gada 30.jūlija lēmumā Nr.263 “Par Salacgrīvas novada Teritorijas plānojuma 2016.-2027.gadam izstrādes uzsākšanu”.
33. Par pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu dzīvojamo māju pieslēgšanai centralizētai kanalizācijas sistēmai.
34. Par Salacgrīvas administrācijas Finanšu nodaļas nolikuma apstiprināšanu un lēmumu pieņemšanas deleģējumu.
35. Par nekustamā īpašuma “Ķīšupītes”, Pāles pagastā, Limbažu novadā, kadastra Nr. 66680030096, izsoles organizēšanu, sākumcenas un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
36. Par pašvaldības nekustamā īpašuma Jaunā iela 7, Salacgrīvā, Limbažu novadā pārdošanu par izsolē nosolīto cenu.
37. Par pašvaldības piekrišanu īpašuma Tērces ielā 22, Salacgrīvā, Limbažu novadā sadalīšanai, jaunu nekustamo īpašumu izveidošanai.
38. Par pašvaldības nekustamā īpašuma Krišjāņa iela 9, Salacgrīvā, Limbažu novadā pārdošanu.
39. Par 2016.gada 1.augustā noslēgtā īres līguma Nr. 8-2.6/33 pagarināšanu īpašumā Tūjas muiža, Liepupes pagastā.
40. Par grozījumu Salacgrīvas novada domes 2021.gada 17.februāra lēmumā Nr. 53 “Par nekustamā īpašuma Matīšu ceļš, Ainažu pagastā, Salacgrīvas novadā nodošanu valstij”.
41. Par ceļa servitūta nodibināšanu nekustamam īpašumam Miera ielā 3, Ainažos, Limbažu novadā.
42. Par pašvaldības nekustamā īpašuma Grīvas iela 4, Salacgrīvā, Limbažu novadā pārdošanu par izsolē nosolīto cenu.
43. Par saskaņojumu Limbažu novada Sporta skolai neplānotu iepirkumu veikšanai.
44. Par finansējuma piešķiršanu tilta pār Salacu a/c A01 Rīga – Ainaži km 88,20 būvprojekta izstrādei.
45. Informācijas.

Sēdi vada: Finanšu komitejas priekšsēdētājs Dagnis Straubergs.

Sēdi protokolē: Limbažu novada Centrālās administrācijas Administratīvās nodaļas lietvede Dace Tauriņa.

Sēdē piedalās deputāti: Jānis Bakmanis, Māris Beļunieks, Aigars Legzdiņš, Dāvis Melnalksnis, Rūdolfs Pelēkais, Dagnis Straubergs, Didzis Zimmers.

Sēdē piedalās:

1.§

Par Limbažu novada pašvaldības saistošo noteikumu „Grozījumi Limbažu novada pašvaldības 2021. gada 28. janvāra saistošajos noteikumos Nr. 3 „Par Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžetu laikā no 2021. gada 1. janvāra līdz 2021. gada 31. decembrim” apstiprināšanu

Ziņo S. Mitrevica-Galīte

Uzklausījusi Limbažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas vecākās ekonomistes Skaidrītes Mitrevicas-Galītes informāciju un izskatījusi grozījumus Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžetā laikā no 2021. gada 1. janvāra līdz 2021. gada 31. decembrim, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 2. punktu un 46. pantu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30. pantu un Likuma par budžetu un finanšu vadību 41. panta pirmo daļu, **atklāti balsojot: PAR** _____, **PRET** _____, **ATTURAS** _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. __ „Grozījumi Limbažu novada pašvaldības 2021. gada 28. janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžetu laikā no 2021. gada 1. janvāra līdz 2021. gada 31. decembrim”” projektu (pielikumā).
2. Uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram nodrošināt, lai saistošie noteikumi būtu brīvi pieejami Limbažu novada pašvaldības centrālās administrācijas ēkā, Limbažu novada pašvaldības centrālās administrācijas pagasta pārvalžu ēkās un publicēti pašvaldības mājaslapā internetā.
3. Saistošos noteikumus triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā vai elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai.
4. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Limbažu novada pašvaldības 2021. gada __. jūlija saistošajiem noteikumiem Nr. __
“Grozījumi Limbažu novada pašvaldības 2021. gada 28. janvāra saistošajos noteikumos Nr.3
“Par Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžetu laikā no 2021. gada 1. janvāra līdz
2021. gada 31. decembrim””

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošo noteikumu grozījumu mērķis ir precizēt Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžetu.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošo noteikumu grozījumos <i> tiek palielināti vai samazināti</i> Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžeta ieņēmumi par: 1. Nodokļu un nenodokļu ieņēmumiem; 2. Pašvaldību saņemtajiem valsts budžeta transfertiem noteiktam mērķim – <i>mērķdotāciju COVID 19 piemaksām Limbažu novada Sporta skolai; mērķdotāciju COVID 19 piemaksām Limbažu Mūzikas un mākslas skolai; mērķdotāciju jaunveidojamā novada pašvaldības administratīvās struktūras projekta izstrādei,</i>

	<i>mērķdotāciju interneta pakalpojumiem vispārējās un speciālās izglītības iestādēs.</i> 3. Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtajiem transfertiem Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem) – projektam “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstība”, projektam “Profesionālā sociālā darba attīstība pašvaldībās”, projektam “Degradētās teritorijas revitalizācija Limbažu pilsētas A daļā, izbūvējot ražošanas telpas”. 4. Pašvaldību saņemtiem transfertiem no citām pašvaldībām – bijušā Alojās novada finansējumu Limbažu novada vēlēšanu komisijai un bijušā Salacgrīvas novada un bijušā Alojās novada finansējumu Limbažu novada Centrālās administrācijas Izglītības un kultūras nodaļai. 5. Budžeta iestāžu ieņēmumiem par budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citiem pašu ieņēmumiem. Palielināti un koriģēti pašvaldības 2021. gada budžeta izdevumi, ņemot vērā ieņēmumu un finansēšanas izmaiņas.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Ieņēmumi palielināti par 83 697,06 EUR (astoņdesmit trīs tūkstoši seši simti deviņdesmit septiņi eiro, 06 eiro centi); izdevumi palielināti par 1 793 126,43 EUR (viens miljons septiņi simti deviņdesmit trīs tūkstoši viens simts divdesmit seši eiro, 43 eiro centi).
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Nav attiecināms.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav attiecināms.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Straubergs

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Limbažos

2021. gada __. Jūlijā

Nr. ____

APSTIPRINĀTI

ar Limbažu novada domes
__ .07.2021. sēdes lēmumu Nr. __
(protokols Nr. __ __)

Grozījumi Limbažu novada pašvaldības

2021. gada 28. janvāra saistošajos noteikumos Nr.3

“Par Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžetu laikā no 2021. gada 1. janvāra līdz 2021. gada 31. decembrim”

Izdoti saskaņā ar
likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 2. punktu un 46. pantu,
likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30.pantu,
Likuma par budžetu un finanšu vadību 41. panta pirmo daļu

1.	Ieņēmumi, EUR	20 813 084,98
2.	Izdevumi pēc funkcionālajām un ekonomiskajām kategorijām, EUR	25 024 007,39
3.	Naudas līdzekļi un noguldījumi, EUR	3 707 138,40
4.	Aizņēmumi, EUR	608 183,84
5.	Aizdevumi, EUR	0,00
6.	Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā, neieskaitot kopieguldījumu fondu akcijas, EUR	-104 399,83
7.	Kopieguldījumu fondu akcijas, EUR	0,00

Valdības funk. Klasif. Kods	Ieņēmumu un izdevumu veids	Gada plāns, EUR	Grozījumi, EUR	Gada plāns ar grozījumiem, EUR
	I IEŅĒMUMI KOPĀ	20 729 387,92	83 697,06	20 813 084,98
	II NODOKĻU UN NENODOKĻU IEŅĒMUMI (III+IV)	10 508 063,25	31 337,44	10 539 400,69
	III NODOKĻU IEŅĒMUMI	10 145 910,34	-5 523,00	10 140 387,34
1.0.0.0.	Ienākuma nodokļi	8 841 444,34	0,00	8 841 444,34
	1.1.0.0. Ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa	8 841 444,34	0,00	8 841 444,34
4.0.0.0.	Īpašuma nodokļi	1 269 466,00	0,00	1 269 466,00
	4.1.0.0. Nekustamā īpašuma nodoklis	1 269 466,00	0,00	1 269 466,00
5.0.0.0.	Nodokļi par pakalpojumiem un precēm	35 000,00	-5 523,00	29 477,00
	5.4.0.0. Nodokļi atsevišķām precēm un pakalpojumu veidiem	10 000,00	-10 000,00	0,00
	5.5.0.0. Nodokļi un maksājumi par tiesībām lietot atsevišķas preces	25 000,00	4 477,00	29 477,00
	IV NENODOKĻU IEŅĒMUMI	362 152,91	36 860,44	399 013,35
8.0.0.0.	Ieņēmumi no uzņēmējdarbības un īpašuma	200,00	1 300,00	1 500,00
	8.6.0.0. Procentu ieņēmumi par depozītiem, kontu atlikumiem, valsts parāda vērtspapīriem un atlikto maksājumu	200,00	1 300,00	1 500,00
9.0.0.0.	Valsts nodevas un maksājumi	10 944,00	0,00	10 944,00
	9.1.0.0. Valsts nodevas par valsts sniegto nodrošinājumu un juridiskajiem un citiem pakalpojumiem	400,00	0,00	400,00
	9.4.0.0. Valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā	3 010,00	0,00	3 010,00
	9.5.0.0. Pašvaldību nodevas	7 534,00	0,00	7 534,00
10.0.0.0.	Naudas sodi un sankcijas	11 040,00	0,00	11 040,00

	10.1.0.0.	Naudas sodi	11 040,00	0,00	11 040,00
12.0.0.0.		Pārējie nenodokļu ieņēmumi	11 351,91	10 060,44	21 412,35
	12.2.0.0.	Nenodokļu ieņēmumi un ieņēmumi no zaudējumu atlīdzībām un kompensācijām	5 000,00	0,00	5 000,00
	12.3.0.0.	Dažādi nenodokļu ieņēmumi	6 351,91	10 060,44	16 412,35
13.0.0.0.		Ieņēmumi no valsts (pašvaldības) īpašuma iznomāšanas, pārdošanas un no nodokļu pamatparāda kapitalizācijas	328 617,00	25 500,00	354 117,00
	13.1.0.0.	Ieņēmumi no ēku un būvju īpašuma pārdošanas	3 000,00	3 500,00	6 500,00
	13.2.0.0.	Ieņēmumi no zemes, meža īpašuma pārdošanas	67 500,00	22 000,00	89 500,00
	13.4.0.0.	Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas	114 500,00	0,00	114 500,00
	13.5.0.0.	Ieņēmumi no valsts un pašvaldību īpašuma iznomāšanas	143 617,00	0,00	143 617,00
		V TRANSFERTU IEŅĒMUMI	9 479 689,41	51 479,23	9 531 168,64
17.0.0.0.		No valsts budžeta daļēji finansēto atvasināto publisko personu un budžeta nefinansēto iestāžu transferti	0,00	0,00	0,00
	17.2.0.0.	Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām un no budžeta nefinansētām iestādēm	0,00	0,00	0,00
18.0.0.0.		Valsts budžeta transferti	8 862 127,31	48 738,23	8 910 865,54
	18.6.0.0.	Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta	8 862 127,31	48 738,23	8 910 865,54
	18.6.2.0.	Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim	4 193 530,23	21 831,58	4 215 361,81
	18.6.3.0.	Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	815 929,08	26 906,65	842 835,73
	18.6.4.0.	Pašvaldību budžetā saņemtā dotācija no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda	3 852 668,00	0,00	3 852 668,00
19.0.0.0.		Pašvaldību budžeta transferti	617 562,10	2 741,00	620 303,10
	19.2.0.0.	Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām	617 562,10	2 741,00	620 303,10
21.0.0.0.		VI BUDŽETA IESTĀŽU IEŅĒMUMI	741 635,26	880,39	742 515,65
	21.1.0.0.	Iestādes ieņēmumi no ārvalstu finanšu palīdzības	48 704,26	0,00	48 704,26
	21.3.0.0.	Ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	654 195,00	0,00	654 195,00
	21.4.0.0.	Pārējie 21.3.0.0. grupā neklasificētie budžeta iestāžu ieņēmumi par budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	38 736,00	880,39	39 616,39

		IZDEVUMI ATBILSTOŠI FUNKCIONĀLAJĀM KATEGORIJĀM	23 230 880,96	1 793 126,43	25 024 007,39
01.000		Vispārējie valdības dienesti	2 622 521,49	-171 283,72	2 451 237,77
02.000		Aizsardzība	1 425,00	0,00	1 425,00
03.000		Sabiedriskā kārtība un drošība	346 668,68	13 659,48	360 328,16
04.000		Ekonomiskā darbība	1 467 754,19	-24 760,01	1 442 994,18
05.000		Vides aizsardzība	85 757,73	4 477,00	90 234,73
06.000		Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	4 670 859,44	473 843,66	5 144 703,10
07.000		Veselība	22 116,81	0,00	22 116,81
08.000		Atpūta, kultūra, reliģija	2 233 125,38	18 658,11	2 251 783,49
09.000		Izglītība	9 570 846,29	1 207 406,82	10 778 253,11
10.000		Sociālā aizsardzība	2 209 805,95	271 125,09	2 480 931,04
		IZDEVUMI ATBILSTOŠI EKONOMISKAJĀM KATEGORIJĀM	23 230 880,96	1 793 126,43	25 024 007,39
1000		Atlīdzība	11 345 324,58	48 383,19	11 393 707,77
	1100	Atalgojums	9 034 036,26	39 197,34	9 073 233,60
	1200	Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	2 311 288,32	9 185,85	2 320 474,17
2000		Preces un pakalpojumi	4 996 335,61	-93 302,90	4 903 032,71
	2100	Komandējumi un dienesta braucieni	190 123,72	-96,00	190 027,72
	2200	Pakalpojumi	3 129 801,67	-116 601,38	3 013 200,29
	2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, prece, biroja preces un inventārs, ko neuzskaita kodā 5000	1 583 737,04	23 394,48	1 607 131,52
	2400	Grāmatas un žurnāli	14 460,00	0,00	14 460,00
	2500	Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumi	78 213,18	0,00	78 213,18
3000		Subsīdijas un dotācijas	659 146,25	0,00	659 146,25
	3200	Subsīdijas un dotācijas komersantiem biedrībām un nodibinājumiem, izņemot lauksaimniecības ražošanu	659 146,25	0,00	659 146,25
4000		Procentu izdevumi	18 000,00	0,00	18 000,00
	4300	Pārējie procentu maksājumi	18 000,00	0,00	18 000,00
5000		Pamatkapitāla veidošana	4 739 127,84	1 814 852,25	6 553 980,09
	5100	Nemateriālie ieguldījumi	11 416,50	0,00	11 416,50
	5200	Pamatlīdzekļi	4 727 711,34	1 814 852,25	6 542 563,59
6000		Sociālā rakstura maksājumi un kompensācijas	976 319,24	-592,86	975 726,38
	6200	Sociālie pabalsti naudā	407 374,64	-4 400,00	402 974,64
	6300	Sociālie pabalsti natūrā	96 500,00	0,00	96 500,00
	6400	Pārējie klasifikācijā neminētie maksājumi iedzīvotājiem natūrā un kompensācijas	472 444,60	3 807,14	476 251,74
7000		Uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	496 627,44	23 786,75	520 414,19
	7200	Pašvaldību uzturēšanas izdevumu transferti	496 627,44	23 786,75	520 414,19

		Finansēšana	-2 501 493,04	-1 709 429,37	-4 210 922,41
F20010000		Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas)	3 573 276,10	133 862,30	3 707 138,40
F22010010 AS		Naudas līdzekļu un noguldījumu atlikums gada sākumā	4 084 555,33	0,00	4 084 555,33
F22010020 AB		Naudas līdzekļu un noguldījumu atlikums perioda beigās	511 279,23	-133 862,30	377 416,93
F40020000		Aizņēmumi	-967 383,23	1 575 567,07	608 183,84
F40322210		Saņemtie aizņēmumi	1 146 965,00	1 590 252,00	2 737 217,00
F40322221		Kredītu pamatsummas maksājums	-1 631 000,00	0,00	-1 631 000,00
F40322222		Kredītu nākamo periodu pamatsummas maksājums	-483 348,23	-14 684,93	-498 033,16
F40010000		Aizdevumi	0,00	0,00	0,00
F55010000		Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā, neieskaitot kopieguldījumu fondu akcijas	-104 399,83	0,00	-104 399,83
F56010000		Kopieguldījumu fondu akcijas	0	0,00	0

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Straubergs

Ieņēmumu grozījumi

Nr.p.k.	Ieņēmumu funkcionālais kods	Ieņēmumu veids	Summa, EUR	Izdevumu/ finansēšanas funkcionālā kategorija	Izdevumu/ finansēšanas ekonomiskā kategorija
1	5.5.0.0.	Nodokļi un maksājumi par tiesībām lietot atsevišķas preces (<i>Dabas resursu nodokļa maksājumi – 27.05.2021. domes lēmums “Par finansējuma piešķiršanu Limbažu novada pašvaldības Vidrižu pagasta pārvaldei, ēkas Ambulances iela 1, Gravas, Vidrižu pagasts, Limbažu novads, bioloģiskās attīrīšanas iekārtas uzstādīšanai” (protokols Nr.10, 57.§ 1.punkts)</i>)	4 477,00	05.300	5200
2	8.6.0.0.	Procentu ieņēmumi par depozītiem, kontu atlikumiem, valsts parāda vērtspapīriem un atlikto maksājumu (Limbažu novada Centrālā administrācija)	1 300,00	01.110	F22010020
3	12.3.0.0.	Dažādi nenodokļu ieņēmumi (<i>Elektroenerģijas pieslēgumu nodalīšanai un jaunu pieslēgumu izveidei</i>)	60,44	06.600	6400
4	13.1.0.0.	Ieņēmumi no ēku un būvju īpašuma pārdošanas (<i>Limbažu novada Centrālā administrācija</i>)	3 500,00	01.110	F22010020
5	13.2.0.0.	Ieņēmumi no zemes, meža īpašuma pārdošanas (<i>Limbažu novada Centrālā administrācija</i>)	22 000,00	01.110	F22010020
6	18.6.2.0.	Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim (<i>COVID 19 piemaksām Limbažu novada Sporta skolai</i>)	6 510,23	09.510	1100
			1 535,77		1200
7	18.6.2.0.	Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim (<i>COVID 19 piemaksām Limbažu Mūzikas un mākslas skolai</i>)	5 753,70	09.510	1100
			1 357,30		1200
8	18.6.2.0.	Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim (<i>Jaunveidojamā novada pašvaldības administratīvās struktūras projekta izstrādei</i>)	5 625,00	01.110	7210

9	18.6.2.0.	Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim (<i>mērķdotācija interneta pakalpojumiem vispārējās un speciālās izglītības iestādēs</i>)	1 049,58	09.219	2210
10	18.6.3.0.	Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem) (<i>projekts "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstība"</i>)	8 893,22	09.219	1100
			2 097,91		1200
11	18.6.3.0.	Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem) (<i>projekts "Profesionālā sociālā darba attīstība pašvaldībās"</i>)	995,70	10.900	1100
			234,89		1200
12	18.6.3.0.	Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem) (<i>projekts "Degradētās teritorijas revitalizācija Limbažu pilsētas A daļā, izbūvējot ražošanas telpas"</i>)	14 684,93	01.700	F40020003
13	19.2.0.0.	Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām (<i>bijušā Salacgrīvas novada un bijušā Alojās novada finansējums Limbažu novada Centrālās administrācijas Izglītības un kultūras nodaļai</i>)	675,00	09.800	1147
			196,00		2200
14	19.2.0.0.	Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām (<i>bijušā Alojās novada finansējums Vēlēšanu komisijai</i>)	1 367,42	01.110	1100
			322,58		1200
			180,00		2300
15	21.4.0.0.	Pārējie 21.3.0.0. grupā neklasificētie budžeta iestāžu ieņēmumi par budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi (<i>bijušā Salacgrīvas novada un bijušā Alojās novada finansējums Limbažu novada Centrālās administrācijas Izglītības un kultūras nodaļai</i>)	80,39	09.800	2200
16	21.4.0.0.	Pārējie 21.3.0.0. grupā neklasificētie budžeta iestāžu ieņēmumi par budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi (<i>Limbažu novada speciālā pamatskola</i>)	800,00	09.800	2300

17	KOPĀ	83 697,06	x	x
----	------	-----------	---	---

Finansēšanas grozījumi

Nr.p.k.	Finansēšanas kods	Finansēšanas veids	Summa, EUR	Izdevumu funkcionālā kategorija	Izdevumu ekonomiskā kategorija
1	F20010000	Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas) (27.05.2021. domes lēmums "Par papildus finansējuma piešķiršanu Limbažu un Salacgrīvas novadu sporta skolai" (protokols Nr.10, 51.§ 1.punkts))	-16 013,75	09.510	7200
2	F20010000	Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas) (27.05.2021. domes lēmums "Par papildus finansējuma piešķiršanu Limbažu un Salacgrīvas novadu sporta skolas administrācijas darbinieku piemaksas par papildu slodzi un palielināto darba apjomu obligātā mācību satura apguvei COVID 19 pandēmijas laikā" (protokols Nr.10, 52.§ 1.punkts))	-503,16	09.510	1100
			-118,69		1200
3	F20010000	Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas) (27.05.2021. domes lēmums "Par papildus finansējuma piešķiršanu Limbažu Galvenajai bibliotēkai darba samaksai" (protokols Nr.10, 53.§ 1.punkts))	-2 915,50	08.210	1100
			-687,77		1200
4	F20010000	Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas) (01.06.2021. domes lēmums "Par finansējuma piešķiršanu Limbažu pilsētas izglītības iestāžu sporta bāzes atjaunošanai" (protokols Nr.11, 1.§ 1.punkts))	-90 924,02	09.219	5200
5	F20010000	Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas) (29.06.2021. domes lēmums "Par finansējuma piešķiršanu Limbažu novada vēlēšanu komisijai 2021.gada 5.jūnija pašvaldības domes vēlēšanu izdevumu segšanai" (protokols Nr.13, 48.§ 1.punkts))	-861,16	01.110	113
6	F20010000	Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas) (29.06.2021. domes lēmums "Par papildus finansējuma piešķiršanu Limbažu novada pašvaldības Limbažu pagasta pārvaldei granulu apkures katla iegādei" (protokols Nr.13, 25.§ 1.punkts))	-7 000,00	06.600	602
7	F20010000	Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas) (29.06.2021. domes lēmums "Par finansējuma piešķiršanu ūdens apgādes pievades un urbuma apsaites izbūvei "Lāses", Bīriņos, Vidrižu pagastā" (protokols Nr.13, 42.§ 1.punkts))	-6 638,25	06.600	607

8	F20010000	Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas) (29.06.2021. domes lēmums "Par finansējuma piešķiršanu grupu mājas (dzīvokļu) Cēsu ielā 7, Limbažos pakalpojumu nodrošināšanai" (protokols Nr.13, 29.§ 1.punkts))	-5 000,00	10.900	2200
			-5 000,00		2300
9	F20010000	Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas) (29.06.2021. domes lēmums "Par finansējuma piešķiršanu projekta Nr. 5.5.1.0/17/I/006 ""Vidzemes piekrastes kultūras un dabas mantojuma iekļaušana tūrisma pakalpojumu izveidē un attīstībā – "Saviļņojošā Vidzeme" " īstenošanai (protokols Nr.13, 41.§ 1.punkts))	-25 000,00	06.600	5200
10	F20010000	Naudas līdzekļi un noguldījumi (atlikuma izmaiņas) (1 300,00 EUR procentu ieņēmumi par depozītiem, kontu atlikumiem, valsts parāda vērtspapīriem un atlikto maksājumu, 3 500,00 EUR ieņēmumi no ēku un būvju īpašuma pārdošanas, 22 000,00 EUR ieņēmumi no zemes, meža īpašuma pārdošanas)	26 800,00		
11	F40322210	Aizņēmums (Projektam "Vidzemes piekrastes kultūras un dabas mantojuma iekļaušana tūrisma pakalpojumu izveidē un attīstībā – "Saviļņojošā Vidzeme""; tranče Nr.P-204/2021)	100 000,00	06.600	5200
12	F40322210	Aizņēmums (Projektam "Pakalpojumu infrastruktūras attīstība deinstitucionalizācijas plāna īstenošanai Limbažu novadā"; tranče Nr.P-226/2021)	254 565,00	10.500	5200
13	F40322210	Aizņēmums (Projektam "Mazās Noliktavu ielas pārbūve Limbažos"; tranče Nr.P-227/2021)	252 702,00	06.600	5200
14	F40322210	Aizņēmums (Projektam "Limbažu pilsētas izglītības iestāžu sporta bāzes atjaunošana"; tranče Nr.P-228/2021)	818 316,00	09.219	5200
15	F40322210	Aizņēmums (Prioritārajam investīciju projektam "Limbažu pilsētas sporta halles laukuma seguma pārbūve un basketbola grozu konstrukcijas nomaiņa"; tranče Nr.P-259/2021 PRIO)	164 669,00	09.219	5200
16	F40322210	Aizņēmums (2020. gada 02. jūlija aizņēmuma līguma Nr.A2/1/20/375 trančes Nr.P-159/2020 (ERAF projekta (Nr.5.6.2.0/19/I/005) "Degradētās teritorijas revitalizācija Limbažu pilsētas A daļā, izbūvējot ražošanas telpas" īstenošanai) pamatsummas dzēšanai)	-14 684,93	01.700	
17	KOPĀ		1 441 704,77	x	x

2.§

Par Limbažu novada pašvaldības Salacgrīvas administrācijas un tās pārziņā esošo iestāžu 2021.gada budžetu

Ziņo _____

Atklāti balsojot: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____, komiteja NOLEMJ:

1. Saistošie noteikumi nosaka Limbažu novada pašvaldības Salacgrīvas administrācijas un tās pārziņā esošo iestāžu 2021.gada pamatbudžeta ieņēmumu, izdevumu, saistību apmēru saimnieciskajā gadā un turpmākajos gados, kā arī budžeta izpildītāju pienākumus un atbildību.
2. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldības Salacgrīvas administrācijas un tās pārziņā esošo iestāžu pamatbudžetu šādā apmērā:
 - 2.1. Ieņēmumus **EUR 9'179'271** (pielikums Nr.1 Pamatbudžeta ieņēmumi pa ieņēmumu veidiem);
 - 2.2. Izdevumus **EUR 15'928'726** (pielikums Nr.2 Pamatbudžeta izdevumi);
 - 2.3. Finansēšanas daļu **EUR 6'749'455** (pielikums Nr.3 Pamatbudžeta finansēšana):
 - 2.3.1. naudas līdzekļu atlikums gada sākumā **EUR 5'630'790**;
 - 2.3.2. naudas līdzekļu atlikums gada beigās **EUR 0**;
 - 2.3.3. aizņēmumi **EUR 2'478'721**;
 - 2.3.4. budžeta aizņēmumu atmaksa **EUR 1'360'056**.
3. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldības Salacgrīvas administrācijas un tās pārziņā esošo iestāžu saistību apmēru saimnieciskajā gadā un turpmākajos gados (pielikums Nr.4 Saistību apmērs).
4. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldības Salacgrīvas administrācijas un tās pārziņā esošo iestāžu Ziedojumus un dāvinājumus šādā apmērā (pielikums Nr.5 Ziedojumi un dāvinājumi):
 - 4.1. Ieņēmumus **EUR 0**;
 - 4.2. Izdevumus **EUR 5'625**;
 - 4.3. Finansēšanas daļu **EUR 5'625**:
 - 4.3.1. naudas līdzekļu atlikums gada sākumā **EUR 5'625**;
 - 4.3.2. naudas līdzekļu atlikums gada beigās **EUR 0**.
5. Budžeta izpildītāji ir atbildīgi par to, lai piešķirto līdzekļu ietvaros nodrošinātu efektīvu un racionālu pašvaldības budžeta līdzekļu izlietojumu un, lai izdevumi pēc naudas plūsmas nepārsniedz attiecīgajam mērķim tālā plānotos pašvaldības budžeta izdevumus atbilstoši ekonomiskajām un funkcionālajām kategorijām.
6. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

PASKAIDROJUMA RAKSTS
par Salacgrīvas administrācijas un tās pārziņā esošo iestāžu 2021.gada budžeta
grozījumiem

Pamatbudžeta ieņēmumi samazināti par EUR 19'764

- EUR 69 Krišjāņa Valdemāra Ainažu pamatskolai finansējums pašvaldības atbalsta sniegšanai pedagogiem, kuri īsteno speciālās pamatizglītības programmas speciālās izglītības klasēs Covid-19 pandēmijas laikā;
- EUR 2'167 palielināti finanšu nodaļas ieņēmumi no saņemtiem debitoru parādiem;
- *EUR 22'000 samazināti Salacgrīvas novada kultūras centra plānoto pasākumu ieņēmumi saistībā ar Covid-19 noteiktiem ierobežojumiem un Sporta un atpūtas kompleksa "Zvejnieku parks" estrādes remontu.*

Pamatbudžeta izdevumi samazināti par EUR 19'764

- EUR 69 Krišjāņa Valdemāra Ainažu pamatskolai finansējums pašvaldības atbalsta sniegšanai pedagogiem, kuri īsteno speciālās pamatizglītības programmas speciālās izglītības klasēs Covid-19 pandēmijas laikā;

- EUR 2'167 palielināti finanšu nodaļas izdevumi izmaksām par grāmatvedības Horizon izmantošanu;
- EUR 22'000 samazināti Salacgrīvas novada kultūras centra plānoto pasākumu izdevumi saistībā ar Covid-19 noteiktiem ierobežojumiem un Sporta un atpūtas kompleksa "Zvejnieku parks" estrādes remontu.

Rezerves fonds EUR 53'898

Pamatbudžeta grozījumi

- precizējumi ekonomiskās klasifikācijas kodos nemainot ārpus bāzes vai prioritāro pasākumu piešķiruma mērķi:
 - o Salacgrīvas Vidusskola;
 - o Krišjāņa Valdemāra Ainažu pamatskola;
 - o Liepupes pamatskola;
 - o Tautsaimniecība, labiekārtošana;
 - o Salacgrīvas novada kultūras centra pasākumi.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Straubergs

Pielikumi

3.§

Par papildus finansējuma piešķiršanu Limbažu Valsts ģimnāzijas ventilācijas tīrīšanai un pārbaudei

Ziņo G. Lāce

Uzklausījusi Limbažu novada pašvaldības Limbažu Valsts ģimnāzijas direktores informāciju par papildus finansējuma nepieciešamību Limbažu Valsts ģimnāzijas ēkas Rīgas ielā 28, Limbažos mehāniskās ventilācijas tīrīšanai un pārbaudei (Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Vidzemes reģiona brigādes Limbažu daļas 2021. gada 26. februāra akta Nr.22/10.5-3.1/8 2.punkts) un iepazīsies ar Limbažu novada pašvaldības Limbažu Valsts ģimnāzijas direktores G. Lāces 2021. gada 6. jūlija iesniegumu (saņemts 07.07.2021., reģistrēts ar Nr.4.12.1/21-2/133), pamatojoties uz Latvijas Republikas likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otras daļas 3.punktu, 15. panta pirmās daļas 4. punktu, Latvijas Republikas likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30.pantu, **atklāti balsojot: PAR** _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Piešķirt papildus finansējumu 2 894,03 EUR (divi tūkstoši astoņi simti deviņdesmit četri eiro, 03 eiro centi) apmērā Limbažu Valsts ģimnāzijas ēkas Rīgas ielā 28, Limbažos mehāniskās ventilācijas tīrīšanai un pārbaudei no Limbažu novada pašvaldības 2021. gada budžeta nesadalītā atlikuma, palielinot iestādes 2021. gada budžetu.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
3. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

4.§

Par degvielas limitiem Limbažu novada pašvaldības vadības dienesta transportlīdzekļiem

Ziņo A. Blumers

Uzklausījusi Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora p.i. A. Blumera informāciju par nepieciešamību noteikt jaunus degvielas limitus Limbažu novada pašvaldības vadības dienesta transportlīdzekļiem, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 6. punktu, **atklāti balsojot: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Apstiprināt degvielas limitus:
 - 1.1. Limbažu novada pašvaldības domes priekšsēdētāja dienesta transportlīdzeklim 300 (trīs simti) litri mēnesī;
 - 1.2. Limbažu novada pašvaldības domes priekšsēdētāja pirmā vietnieka dienesta transportlīdzeklim 250 (divi simti piecdesmit) litri mēnesī;
 - 1.3. Limbažu novada pašvaldības domes priekšsēdētāja otrā vietnieka dienesta transportlīdzeklim 250 (divi simti piecdesmit) litri mēnesī;
 - 1.4. Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora dienesta transportlīdzeklim 300 (trīs simti) litri mēnesī;
 - 1.5. Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora pirmā vietnieka dienesta transportlīdzeklim 250 (divi simti piecdesmit) litri mēnesī;
 - 1.6. Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora otrā vietnieka dienesta transportlīdzeklim 250 (divi simti piecdesmit) litri mēnesī;
 - 1.7. Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora trešā vietnieka dienesta transportlīdzeklim 250 (divi simti piecdesmit) litri mēnesī.
2. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

5.§

Par papildus finansējuma piešķiršanu Limbažu novada pašvaldības Vidrižu pagasta pārvaldei Bīriņu skolas projekta un energoaudita izstrādei

Ziņo J. Baunis

Limbažu novada pašvaldības Vidrižu pagasta pārvalde informē par Bīriņu skolas ēkas atjaunošanu, izveidojot daudzdzīvokļu māju ar 9 dzīvokļiem, saglabājot tajā esošo sabiedrisko centru un bibliotēku. Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, veikta cenu aptauja un saņemts finanšu piedāvājums “Bīriņu skolas projekta un energoaudita izstrādei” par summu 32 621,60 EUR.

Pamatojoties uz Latvijas Republikas likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, 15.panta pirmās daļas 9.punktu, Latvijas Republikas likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30.pantu, **atklāti balsojot: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Piešķirt papildus finansējumu 32 621,60 EUR (trīsdesmit divi tūkstoši seši simti divdesmit viens eiro, 60 eiro centi) apmērā Limbažu novada pašvaldības Vidrižu pagasta pārvaldei Bīriņu skolas projekta un energoaudita izstrādei no Limbažu novada pašvaldības 2021.gada budžeta nesadalītā atlikuma, palielinot Vidrižu pagasta pārvaldes 2021.gada komunālo budžetu.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
3. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

6.§

Par līdzfinansējumu uzturēšanās izdevumiem Limbažos

Ziņo I. Millere

Iepazinusies ar Limbažu novada pašvaldības aģentūras “LAUTA” direktores Ilzes Milleres informāciju par jauniešu komandas "IMPACT Latvia" iniciatīvu līdzdarboties Limbažu novada

teritorijas - Zaļo ceļu posmu Limbažu pagastā un Katvaru pagastā labiekārtošanā/sakopšanā 05.08.2021. (30 jaunieši), 06.08.2021. (18 jaunieši), pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 2.punktu un 42.panta pirmo daļu, 95.panta pirmo un ceturto daļu, **atklāti balsojot: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Izvērtējot jauniešu komandas brīvprātīgā darba iniciatīvu un ieguldījumu Limbažu novada teritorijas - Zaļo ceļu posmu labiekārtošanā/sakopšanā Limbažu un Katvaru pagastos - līdzfinansēt jauniešu uzturēšanās izdevumus Limbažos 385,00 EUR (trīs simti astoņdesmit pieci eiro, 00 centi) apmērā.
2. Finansējumu piešķirt no Limbažu novada pašvaldības 2021. gada Centrālās administrācijas rezerves fonda līdzekļiem.
3. Palielināt Limbažu vidusskolas 2021. gada pamatbudžetu par 385,00 EUR.
4. Atbildīgā par lēmuma izpildi Limbažu novada pašvaldības aģentūras “LAUTA” direktore Ilze Millere.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
6. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

7.§

Par grozījumiem Limbažu pilsētas un pašvaldības īpašumu apsaimniekošanas nodaļas 2021. gada budžetā

Ziņo M. Beļāunieks

Limbažu novada pašvaldības domes priekšsēdētāja 1.vietnieks M.Beļāunieks informē, ka 2021. gada 29. jūnijā Pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padome atbalstīja Limbažu novada pašvaldības aizņēmuma pieprasījumu prioritārā investīciju projekta „Limbažu pilsētas sporta halles laukuma seguma pārbūve un basketbola grozu konstrukcijas nomaiņa” īstenošanai, tāpēc ir nepieciešams veikt grozījumus Limbažu pilsētas un pašvaldības īpašumu apsaimniekošanas nodaļas 2021. gada budžetā – sporta halles sporta spēļu laukuma seguma nomaiņai paredzēto finansējumu 25 192,37 EUR (divdesmit pieci tūkstoši viens simts deviņdesmit divi eiro, 37 eiro centi) apmērā novirzot apkures sistēmas remontam Pāles pamatskolā. Kopējais finansējums apkures katlu nomaiņai Pāles pamatskolā ir 60 192,37 EUR (sešdesmit tūkstoši viens simts deviņdesmit divi eiro, 37 eiro centi).

Pamatojoties uz Latvijas Republikas likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 4. punktu, Latvijas Republikas likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30.pantu, **atklāti balsojot: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Veikt grozījumus Limbažu pilsētas un pašvaldības īpašumu apsaimniekošanas nodaļas 2021. gada budžetā - sporta halles sporta spēļu laukuma seguma nomaiņai paredzēto finansējumu 25 192,37 EUR (divdesmit pieci tūkstoši viens simts deviņdesmit divi eiro, 37 eiro centi) apmērā novirzot apkures sistēmas remontam Pāles pamatskolā.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
3. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

8.§

Par Limbažu novada pašvaldības konkursa „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021. gadā” granta piešķiršanu

Ziņo A. Vēveris

Iepazinusies ar Limbažu novada pašvaldības aģentūras „LAUTA” uzņēmējdarbības konsultanta A. Vēvera ziņojumu, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām”, Limbažu novada pašvaldības konkursa „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021. gadā” nolikumu (apstiprināts ar Limbažu novada domes 2021.gada 25.februāra lēmumu (protokols Nr.5, 22.§), **atklāti balsojot: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldības konkursa „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021. gadā” II kārtas granta EUR 3000 (trīs tūkstoši eiro) piešķiršanu pretendentei (vārds, uzvārds, personas kods), projektam – permanentā grima un tetovējumu izņemšana ar lāzeri.
2. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldības konkursa „Atbalsts komercdarbības uzsākšanai Limbažu novadā 2021.gadā” II kārtas granta EUR 3000 (trīs tūkstoši eiro) piešķiršanu pretendētājam (vārds, uzvārds, personas kods), projektam – skursteņu apkope, kas iekļauj tīrīšanu, remontdarbus, demontāžas darbus; jauna skursteņa mūrēšana; dabīgās ventilācijas kanālu apkope – tīrīšana; objekta ugunsdrošības novērtēšana; atzinumu veikšana par objektu derīgumu ekspluatācijai.
3. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.
4. Izvērttais lēmums sēdes protokola pielikumā.

9.§

Par Limbažu Konsultatīvā bērnu centra maksas pakalpojumu izcenojumiem

Ziņo I. Bite

Uzklausījusi Limbažu novada pašvaldības Limbažu Konsultatīvā bērnu centra vadītājas I. Bites informāciju par Limbažu Konsultatīvā bērnu centra maksas pakalpojumu aktualizēšanu un iepazīstoties ar Limbažu Konsultatīvā bērnu centra vadītājas I. Bites 2021.gada 7.maija iesniegumu (saņemts 07.06.2021., reģistrēts ar Nr.4.12.1/21/3271) pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 14.punkta g) apakšpunktu, **atklāti balsojot: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Apstiprināt Limbažu Konsultatīvā bērnu centra maksas pakalpojumu cenrādi (pielikumā), nosakot, ka tas stājas spēkā ar 2021.gada 1.septembri.
2. Ar 2021.gada 1.septembri atcelt Limbažu Konsultatīvā bērnu centra maksas pakalpojumu cenrādi, kas apstiprināts ar Limbažu novada domes 2017.gada 27.jūlija sēdes lēmumu (protokols Nr.13, 20.š).
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
4. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

Pielikums

Limbažu Konsultatīvā bērnu centra maksas pakalpojumu izcenojumi

	Pakalpojums	Mērvienība	Cena (ar PVN)
1.	Pirmreizējā konsultācija bērniem /no 1 līdz 1,5 stundām/*	stunda	6,00
2.	Logopēda nodarbība bērniem*	stunda	3,00
3.	Psihologa nodarbība bērniem*	stunda	3,00

4.	Speciālās izglītības skolotāja (Montessori) nodarbība bērniem*	stunda	3,00
5.	Fizioterapeita nodarbība bērniem*	stunda	3,00
6.	Stājas skrīnings bērniem	stunda	3,00
7.	Konsultācija Centrā bērniem pie vairākiem speciālistiem viena apmeklējuma laikā*	stunda	2,50
8.	Pirmreizējā speciālista (psihologa, fizioterapeita vai logopēda) konsultācija pieaugušajiem	stunda	12,00
9.	Psihologa konsultācija pieaugušajiem	stunda	7,50
10.	Diagnostika, testējot ar profesionālajiem testiem	stunda	20,00
11.	Šrotas pirmreizējā konsultācija	stunda	15,00
12.	Šrotas individuālās nodarbības apmācību laikā	stunda	10,00
13.	Pirmreizēja konsultācija Centrā pie speciālistiem citu administratīvo teritoriju bērniem	stunda	21,50
14.	Speciālistu konsultācijas citu administratīvo teritoriju bērniem	stunda	10,00
15.	Teipošana (atkarībā no vienību skaita)	vienība	3,00 5,00 7,00

* - Bērniem ar invaliditāti 50% atlaide

10.§

Par rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas tiesību nomas Baltijas jūras piekrastes ūdeņos, kas robežojas ar Limbažu novada administratīvo teritoriju, atklāto izsoli

Ziņo A. Liepiņš

Komiteja ir iepazinusies ar Limbažu novada Centrālās administrācijas Skultes pagasta pārvaldes vadītāja A. Liepiņa informāciju par Limbažu novada pašvaldības rīcībā esošo brīvo zvejas rīku limitu rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas tiesību nomai Baltijas jūras piekrastes ūdeņos, kas robežojas ar Limbažu novada administratīvo teritoriju, un par no fiziskajām personām saņemtajiem pieteikumiem zvejas rīku limitu piešķiršanai zvejai Baltijas jūras piekrastes ūdeņos Limbažu novadā.

Limbažu novada pašvaldības nolikuma „Par zvejas tiesību iznomāšanas kārtību komerciālajai un pašpatēriņa zvejai Baltijas jūras piekrastē Limbažu novadā” (apstiprināts ar Limbažu novada domes 28.06.2012. lēmumu (protokols Nr. 10, 47.§)) 7. punktā noteikts, ka iesniegumu par rūpnieciskās zvejas tiesību nomu uz nākamo periodu jāiesniedz kārtējā gadā līdz 1. oktobrim. Limbažu novada Centrālās administrācijas Skultes pagasta pārvaldes 15.07.2021. iesniegumā Nr. 4.13.3.5/21-2/22 „Par novada rīcībā esošo brīvo zvejas limitu piešķiršanu” norādīts, ka Limbažu novada pašvaldības Skultes pagasta pārvaldē 2021. gada 14. jūlijā saņemts fiziskās personas (vārds, uzvārds, dzīvesvietas adrese) iesniegums par viena lucīšu murda zvejas rīku limita piešķiršanu pašpatēriņa zvejai 2021. gadā.

Limbažu novada pašvaldības rīcībā ir 14 (četrpadsmit) lucīšu murdu zvejas rīku limiti, uz kuriem nav neviena pretendenta.

Zvejniecības likuma 11. panta septītajā daļā noteikts, ka izsoli var organizēt gan juridiskajām un fiziskajām personām, kurām saskaņā ar minētā likuma 7. panta sesto daļu ir dodama priekšroka zvejai attiecīgos ūdeņos vai to daļā (slēgtā izsole), gan visiem interesentiem (atklātā izsole) uz atlikušo nozvejas apjomu, zvejas rīku un zvejas vietu skaitu.

Ministru kabineta 11.08.2009. noteikumu Nr. 918 „Noteikumi par ūdenstilpju un rūpnieciskās zvejas tiesību nomu un zvejas tiesību izmantošanas kārtību” 44. punktā noteikts, ka pašvaldība, kas rīko rūpnieciskās zvejas tiesību nomas izsoli, izstrādā rūpnieciskās zvejas tiesību nomas izsoles konkursa nolikumu un publicē to plašsaziņas līdzekļos. Minēto noteikumu 49. punktā noteikts – ja tiek pilnībā apmierināti to fizisko un juridisko personu rūpnieciskās zvejas tiesību nomas pieprasījumi, kurām saskaņā ar Zvejniecības likumu ir priekšrocības uz rūpnieciskās zvejas tiesību nomu, atlikušās rūpnieciskās zvejas tiesību nomas iespējas piedāvā atklātā izsolē.

Limbažu novada pašvaldības nolikuma „Par zvejas tiesību iznomāšanas kārtību komerciālajai un pašpatēriņa zvejai Baltijas jūras piekrastē Limbažu novadā” (apstiprināts ar Limbažu novada domes 28.06.2012. lēmumu, protokols Nr. 10, 47.§) 12. punktā noteikts – ja pēc iesniegumu izskatīšanas paliek neizmantoti zvejas rīki, uz tiem rīko atklāto izsoli, kurā ir tiesības piedalīties ikvienam pretendētājam, un zvejas nomas tiesību izsoles nolikumu apstiprina pašvaldības dome.

Likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktā noteikts, ka pašvaldības dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā un tikai pašvaldības dome var pieņemt lēmumus citos likumā paredzētajos gadījumos.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu, Zvejniecības likuma 11. panta septīto daļu, Ministru kabineta 11.08.2009. noteikumu Nr. 918 „Noteikumi par ūdenstilpju un rūpnieciskās zvejas tiesību nomu un zvejas tiesību izmantošanas kārtību” 44. un 49. punktu, un Limbažu novada pašvaldības nolikuma „Par zvejas tiesību iznomāšanas kārtību komerciālajai un pašpatēriņa zvejai Baltijas jūras piekrastē Limbažu novadā” (apstiprināts ar Limbažu novada domes 28.06.2012. lēmumu (protokols Nr. 10, 47.§)) 12. punktu, **atklāti balsojot:**
PAR – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____,
komiteja **NOLEMJ**:

1. Rīkot rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas tiesību nomas Baltijas jūras piekrastes ūdeņos, kas robežojas ar Limbažu novada administratīvo teritoriju, atklāto izsoli.
2. Apstiprināt Rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas tiesību nomas Baltijas jūras piekrastes ūdeņos, kas robežojas ar Limbažu novada administratīvo teritoriju, atklātās izsoles nolikuma projektu (pielikumā).
3. Uzdot Limbažu novada pašvaldības Rūpnieciskās zvejas tiesību nomas izsoles komisijai veikt rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas tiesību nomas Baltijas jūras piekrastes ūdeņos, kas robežojas ar Limbažu novada administratīvo teritoriju, atklāto izsoli.
4. Uzdot Limbažu novada Centrālās administrācijas Administratīvajai nodaļai publicēt šā lēmuma 2. punktā minēto atklātās izsoles nolikumu Limbažu novada pašvaldības mājaslapā internetā www.limbazi.lv.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora amata pienākumu izpildītājam A. Blumeram.
6. Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas Valmieras tiesu namā (Voldemāra Baloža ielā 13A, Valmierā, LV-4201) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.
7. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.
8. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

APSTIPRINĀTS

ar Limbažu novada domes

____.07.2021. sēdes lēmumu Nr. ____

(protokols Nr. ____, ____.§)

**RŪPNIECISKĀS PAŠPATĒRIŅA ZVEJAS TIESĪBU NOMAS BALTIJAS JŪRAS
PIEKRASTES ŪDEŅOS, KAS ROBEŽOJAS AR LIMBAŽU NOVADA
ADMINISTRATĪVO TERITORIJU, ATKLĀTĀS IZSOLES NOLIKUMS**

I. Vispārējā informācija par izsoli

1. Izsoles pamatnoteikumi

- 1.1. Šis nolikums nosaka kārtību, kādā izsludināma un rīkojama atklātā izsole rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas nomas tiesību Baltijas jūras piekrastes ūdeņos, kas robežojas ar Limbažu novada administratīvo teritoriju, piešķiršanai, turpmāk tekstā – izsole.
- 1.2. Izsole tiek rīkota, pamatojoties uz Zvejniecības likuma 11. panta sesto un septīto daļu, Ministru kabineta 11.08.2009. noteikumu Nr. 918 „Noteikumi par ūdenstilpju un rūpnieciskās zvejas tiesību nomu un zvejas tiesību izmantošanas kārtību” 13., 33., 43. – 47., 49., 50. punktu un Limbažu novada pašvaldības nolikuma „Par zvejas tiesību iznomāšanas kārtību komerciālajai un pašpatēriņa zvejai Baltijas jūras piekrastē Limbažu novadā” (apstiprināts ar Limbažu novada domes 28.06.2012. lēmumu, protokols Nr. 10, 47.§) 12. punktu.
- 1.3. Zvejniecības likuma 11. panta sestā daļa nosaka, ka, ja pieļaujamais nozvejas apjoms, zvejas rīku skaits vai rūpnieciskās zvejas vietu skaits nav pietiekams, lai nodrošinātu attiecīgos ūdeņos vai to daļā juridiskajām un fiziskajām personām ar Civillikumu noteikto vai iznomāto zvejas tiesību izmantošanu, kā arī apmierinātu juridisko un fizisko personu iesniegtos lūgumus par zvejas tiesību nomas līgumu noslēgšanu, var organizēt zvejas tiesību nomas vai zvejas atļauju (licenču) izsoli.
- 1.4. Zvejniecības likuma 11. panta septītā daļa nosaka, ka izsoli var organizēt gan juridiskajām un fiziskajām personām, kurām saskaņā ar minētā likuma 7. panta sesto daļu ir dodama priekšroka zvejai attiecīgos ūdeņos vai to daļā (slēgtā izsole), gan visiem interesentiem (atklātā izsole) uz atlikušo nozvejas apjomu, zvejas rīku un zvejas vietu skaitu.
- 1.5. Ministru kabineta 11.08.2009. noteikumu Nr. 918 „Noteikumi par ūdenstilpju un rūpnieciskās zvejas tiesību nomu un zvejas tiesību izmantošanas kārtību” 13. punkts nosaka, ka rūpnieciskās zvejas tiesības publiskajos ūdeņos (arī jūras piekrastē) un citos iekšējos ūdeņos, kuros zvejas tiesības pieder valstij, pildot deleģētās valsts (izpildvaras) funkcijas, iznomā vietējā pašvaldība.
- 1.6. Ministru kabineta 11.08.2009. noteikumu Nr. 918 „Noteikumi par ūdenstilpju un rūpnieciskās zvejas tiesību nomu un zvejas tiesību izmantošanas kārtību” 33. punkts nosaka, ka, ja nomas iesniegumu skaits pārsniedz rūpnieciskās zvejas tiesību nomas iespējas, rīko rūpnieciskās zvejas tiesību nomas izsoli. Nomas iesnieguma iesniedzējam rakstiski paziņo par izsoles norises vietu un laiku.
- 1.7. Ministru kabineta 11.08.2009. noteikumu Nr. 918 „Noteikumi par ūdenstilpju un rūpnieciskās zvejas tiesību nomu un zvejas tiesību izmantošanas kārtību” 43. – 50. punkts nosaka, ka:
 - 1.7.1. ja rūpnieciskās zvejas tiesību nomas iesniegumu skaits pārsniedz neiznomāto un brīvi pieejamo rūpnieciskās zvejas tiesību iespējas, rīko rūpnieciskās zvejas tiesību nomas izsoli (43. punkts);
 - 1.7.2. pašvaldība, kas rīko rūpnieciskās zvejas tiesību nomas izsoli, izstrādā rūpnieciskās zvejas tiesību nomas izsoles konkursa nolikumu un publicē to plašsaziņas līdzekļos, tai skaitā pašvaldības mājaslapā internetā (44. punkts);
 - 1.7.3. rūpnieciskās zvejas tiesību nomas izsole nevar būt par pamatu iepriekš noslēgto rūpnieciskās zvejas tiesību nomas līgumu pārtraukšanai, ja vien zvejas limita samazinājums konkrētos ūdeņos vairs nedod iespēju nodrošināt jau iznomāto rūpnieciskās zvejas tiesību turpmāku izmantošanu visiem nomniekiem un tiek rīkota slēgtā rūpnieciskās zvejas tiesību izsole atbilstoši Ministru kabineta 11.08.2009. noteikumu Nr. 918 „Noteikumi par ūdenstilpju un rūpnieciskās zvejas tiesību nomu un zvejas tiesību izmantošanas kārtību” 48. punktam (45. punkts);
 - 1.7.4. rūpnieciskās zvejas tiesību nomas izsoli rīko šo tiesību iznomātājs attiecīgās pašvaldības personā atbilstoši Ministru kabineta 11.08.2009. noteikumu Nr. 918 „Noteikumi par ūdenstilpju un rūpnieciskās zvejas tiesību nomu un zvejas tiesību izmantošanas kārtību” 13. un 15. punktam (46. punkts);

- 1.7.5. attiecīgā pašvaldība paziņo izsoles dalībniekiem par rūpnieciskās zvejas tiesību nomas izsoles noteikumiem, izsoles norises vietu un laiku (47. punkts);
- 1.7.6. ja tiek pilnībā apmierināti to fizisko un juridisko personu rūpnieciskās zvejas tiesību nomas pieprasījumi, kurām saskaņā ar Zvejniecības likumu ir priekšrocības uz rūpnieciskās zvejas tiesību nomu, atlikušās rūpnieciskās zvejas tiesību nomas iespējas piedāvā atklātā izsolē (49. punkts);
- 1.7.7. rīkojot rūpnieciskās zvejas tiesību izsoli, Ministru kabineta 11.08.2009. noteikumu Nr. 918 „Noteikumi par ūdenstilpju un rūpnieciskās zvejas tiesību nomu un zvejas tiesību izmantošanas kārtību” 2. un 2.¹ pielikumā norādīto maksu izmanto kā izsoles sākuma cenu (50. punkts).
- 1.8. Limbažu novada pašvaldības nolikuma „Par zvejas tiesību iznomāšanas kārtību komerciālajai un pašpatēriņa zvejai Baltijas jūras piekrastē Limbažu novadā” (apstiprināts ar Limbažu novada domes 28.06.2012. lēmumu, protokols Nr. 10, 47.§) 12. punkts nosaka – ja iesniegumu skaits pārsniedz pašvaldībai iedalīto zvejas nomas tiesību iespējas, starp nolikuma 9.1. apakšpunktā minētajām personām vai 9.2. apakšpunktā minētajām personām tiek rīkota zvejas nomas tiesību izsole. Par izsoles norises vietu un laiku iesnieguma iesniedzējam tiek paziņots rakstiski. Ja pēc iesniegumu izskatīšanas paliek neizmantoti zvejas rīki, uz tiem rīko atklāto izsoli, kurā ir tiesības piedalīties ikvienam pretendenta. Izsoles nolikumu apstiprina dome.

2. Izsoles rīkotājs

- 2.1. Izsoles rīkotājs ir ar Limbažu novada domes 25.10.2018. lēmumu „Par grozījumiem Limbažu novada domes 2014. gada 23. oktobra sēdes lēmumā „Par rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas tiesību nomas Baltijas jūras piekrastes ūdeņos, kas robežojas ar Limbažu novada pašvaldības administratīvo teritoriju, slēgto izsoli” (protokols Nr. 21, 14.§)” (protokols Nr. 20, 20.§) apstiprinātā Limbažu novada pašvaldības Rūpnieciskās zvejas tiesību nomas izsoles komisija, turpmāk tekstā – komisija.

3. Izsoles mērķis

- 3.1. Izsoles mērķis ir:
 - 3.1.1. nodrošināt fiziskajām personām iespējas veikt rūpniecisko pašpatēriņa zveju Baltijas jūras piekrastes ūdeņos, kas robežojas ar Limbažu novada administratīvo teritoriju;
 - 3.1.2. nodrošināt brīvu konkurenci starp izsoles dalībniekiem, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
 - 3.1.3. nodrošināt izsoles procedūras atklātumu.

4. Izsoles objekts

- 4.1. Izsoles objekts ir rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas nomas tiesības uz šādiem zvejas rīkiem: **14 (četrpadsmit) lucišu murdi.**
- 4.2. Rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas tiesību lietošanas termiņš – ne ilgāk kā uz 1 (vienu) gadu, atbilstoši pretendenta rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas tiesību nomas iesniegumā norādītajam termiņam.
- 4.3. Zvejas rīki tiek pārdoti mutiskā izsolē ar augšupejošu soli, ar tiesībām noslēgt līgumu par rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas tiesību nomu.

5. Izsoles pretendenti

- 5.1. Izsolē var piedalīties fiziskās personas, kuras ir iesniegušas Limbažu novada pašvaldībā iesniegumu par rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas tiesību nomu.
- 5.2. Izsolē nedrīkst piedalīties personas, kuras neatbilst šī nolikuma 5.1. punktā noteiktajām prasībām, vai ir administratīvi sodītas par zvejas noteikumu pārkāpumiem, ja nav iestājies termiņš, pēc kura izbeigšanās persona atzīstama par administratīvi nesodītu.

5.3. Piedalīšanās izsolē ir personas brīvas gribas izpausme. Izsoles noteikumi visiem pretendentiem ir vienādi.

6. Izsoles norises vieta un laiks

6.1. Izsoles norises vieta un laiks: Limbažu novada Centrālās administrācijas Skultes pagasta pārvalde, „Pagastmājā”, Skultes pagastā, Limbažu novadā, **2021. gada __. augustā, plkst. 10.00**. Izsoles pretendentu reģistrēšanās notiek no plkst. 9.00 līdz plkst. 9.50 Limbažu novada Centrālās administrācijas Skultes pagasta pārvaldē, „Pagastmājā”, Skultes pagastā, Limbažu novadā, 2. kabinetā pie izsoles komisijas sekretāres.

6.2. Ar šo nolikumu var iepazīties Limbažu novada Centrālās administrācijas Skultes pagasta pārvaldē, „Pagastmājā”, Skultes pagastā, Limbažu novadā, Limbažu novada Centrālās administrācijas Administratīvās nodaļas Klientu apkalpošanas centrā, Rīgas ielā 16, Limbažos, Limbažu novadā, vai Limbažu novada pašvaldības mājaslapā internetā: www.limbazi.lv.

7. Dalības maksa

7.1. Izsoles dalības pretendentam ne vēlāk kā līdz izsoles dalībnieku reģistrācijas laika beigām jāieskaita Limbažu novada pašvaldības, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009114631, kontā Nr. LV37UNLA0050014284308, AS „SEB banka”, bankas kods UNLALV2X, dalības maksa 7,00 EUR (septiņi eiro un 00 centi). Dalības maksa tiek uzskatīta par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir pārskaitīta uz norādīto Limbažu novada pašvaldības norēķinu kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

7.2. Dalības maksa netiek atmaksāta.

8. Pretendentu reģistrācija un izvērtēšana

8.1. Piesakoties izsolei, šī nolikuma 5.1. punktā minētie pretendenti un to pārstāvji reģistrējas komisijas sagatavotā reģistrācijas un dalībnieku sarakstā, kurā norāda pretendenta vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi, kā arī uzrāda personu apliecinošu dokumentu. Pretendenta pārstāvis papildus norāda savu vārdu, uzvārdu, personas kodu, kā arī uzrāda pilnvaru vai citu dokumentu, kas apliecina tiesības pārstāvēt pretendentu.

8.2. Reģistrācijas laikā pretendentam tiek izsniegta izsoles dalībnieka reģistrācijas kartīte, kuras numurs atbilst reģistrācijas numuram reģistrā ierakstītajam izsoles dalībnieka kārtas numuram.

8.3. Līdz izsoles sākumam ziņas par izsoles dalībniekiem netiek izpaustas.

8.4. Līdz izsoles sākumam komisija izvērtē pretendentu atbilstību šī nolikuma prasībām.

8.5. Pretendenti, kuri atbilst šī nolikuma prasībām, tiek atzīti par izsoles dalībniekiem un tiem atļauts piedalīties izsolē.

9. Izsoles komisijas tiesības un pienākumi

9.1. Komisijas tiesības:

9.1.1. pieprasīt papildus informāciju no izsoles dalībnieka, kas piedalās izsolē;

9.1.2. pieaicināt komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām;

9.1.3. veikt citas darbības, kuras paredzētas šajā nolikumā.

9.2. Komisijas pienākumi:

9.2.1. rīkot izsoli, ievērojot šī nolikuma noteikumus;

9.2.2. pēc izsoles iesniegt izsoles protokolu Limbažu novada domei izsoles rezultātu apstiprināšanai;

9.2.3. informēt izsoles dalībniekus par izsoles rezultātiem.

10. Izsoles dalībnieku tiesības un pienākumi

10.1. Izsoles dalībniekam ir pienākums iepazīties ar šo nolikumu un ar parakstu apliecināt, ka tas ir iepazinies ar izsoles noteikumiem.

10.2. Izsoles dalībnieka pienākums ir ievērot šī nolikuma prasības.

II. Izsoles norise un izsoles rezultātu apstiprināšana

11. Izsoles norise

- 11.1. Izsole notiek, ja tās norisē piedalās vairāk kā puse no komisijas sastāva.
- 11.2. Komisijas priekšsēdētājs paziņo komisijas sastāvu.
- 11.3. Katram no izsoles dalībniekiem izsniedz reģistrācijas kartīti ar numuru, kas atbilst izsoles reģistrācijas un dalībnieku sarakstā norādītajam kārtas numuram.
- 11.4. Izsoles laikā komisijas priekšsēdētājs nolasa izsoles dalībnieku sarakstu un paziņo, kuram no pretendentiem nav tiesību piedalīties izsolē. Šādam pretendents izskaidro komisijas lēmumu.
- 11.5. Personām, kuras vēlas vērot izsoli, bet nav izsoles dalībnieki, nav tiesības iejaukties izsolē vai kā citādi traucēt, vai ietekmēt izsoles gaitu. Personas, kuras neievēro noteikto kārtību, tiek izraidītas no izsoles telpas.
- 11.6. Izsole notiek mutiski. Izsoles gaita tiek protokolēta.
- 11.7. Izsolē tiesības noslēgt līgumu par rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas tiesību nomu Baltijas jūras piekrastes ūdeņos, kas robežojas ar Limbažu novada administratīvo teritoriju, iedalot šī nolikuma 4.1. punktā minētos zvejas rīkus, piešķir ar augšupejošu soli.
- 11.8. Katra zvejas rīka izsoles sākumcena tiek noteikta atbilstoši Ministru kabineta 11.08.2009. noteikumu Nr. 918 „Noteikumi par ūdenstilpju un rūpnieciskās zvejas tiesību nomu un zvejas tiesību izmantošanas kārtību” 2.¹ pielikumā un Limbažu novada pašvaldības nolikuma „Par zvejas tiesību iznomāšanas kārtību komerciālajai un pašpatēriņa zvejai Baltijas jūras piekrastē Limbažu novadā” (apstiprināts ar Limbažu novada domes 28.06.2012. lēmumu, protokols Nr. 10, 47.§) 15. punktā zvejas rīku limita vienai vienībai norādīto maksu: **lucišu murdam rūpnieciskajai pašpatēriņa zvejai – 21,34 EUR (divdesmit viens eiro un 34 centi).**
- 11.9. Kopējais zvejas rīku limits tiek izsolīts atsevišķi, solot pa vienam zvejas rīkam. Katra zvejas rīka izsoles solis tiek noteikts 7,00 EUR (septiņi eiro un 00 centi).
- 11.10. Izsoles vadītājs paziņo katra zvejas rīka izsoles sākumcenu un izsoles soli, par kādu paaugstināms vienreizējais maksājums par tiesībām noslēgt līgumu par pašpatēriņa zvejas tiesību nomu, un iesāk un turpina solīšanas procesu ar jautājumu „Kurš sola izsoles soli?”.
- 11.11. Izsoles dalībnieki sola ar reģistrācijas kartītes palīdzību. Solīšanas gaitā izsoles dalībnieks paceļ savu reģistrācijas kartīti, kas nozīmē, ka izsoles dalībnieks sola izsoles soli. Izsoles vadītājs paziņo izsolāmā zvejas rīka numuru, pirmā solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no izsoles dalībniekiem augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārtoti pēdējo augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Pēdējais āmura piesitiens noslēdz solīšanu. Dalībnieka reģistrācijas numurs un solītā cena tiek ierakstīta izsoles protokolā.
- 11.12. Katrs izsoles dalībnieks izsoles protokolā apstiprina ar savu parakstu savu solīto cenu.
- 11.13. Ja izsoles dalībnieks, kurš nosolījis zvejas rīku, atsakās parakstīties protokolā, tas zaudē tiesības slēgt rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas tiesību nomas līgumu, tiek izslēgts no izsoles dalībnieku saraksta un tam nav tiesību piedalīties turpmākajā izsolē.
- 11.14. Katra zvejas rīka izsole tiek sākta no šī nolikuma 11.8. punktā noteiktās izsoles sākumcenas. Izsole turpinās līdz brīdim, kamēr notikusi solīšana par visiem šī nolikuma 4.1. punktā minētajiem zvejas rīkiem.
- 11.15. Viens izsoles dalībnieks rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas tiesību nomas izsoles rezultātā var iegūt vienu zvejas rīku no katra zvejas rīku veida.
- 11.16. Maksu par rūpnieciskās zvejas tiesību nomu gadam izsoles dalībniekam jāmaksā ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc izsoles norises Limbažu novada pašvaldības, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009114631, kontā Nr. LV37UNLA0050014284308, AS „SEB banka”, bankas kods UNLALV2X, un maksājuma uzdevuma kopija jāiesniedz Limbažu novada Centrālās administrācijas Skultes pagasta pārvaldē.
- 11.17. Ja izsoles dalībnieks, kurš izsoles rezultātā ieguvis tiesības slēgt rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas tiesību nomas līgumu, šī nolikuma noteiktajā termiņā un kārtībā nav samaksājis

nosolīto cenu, tas zaudē tiesības slēgt rūpnieciskās pašpatēriņa zvejas tiesību nomas līgumu un neizpirktais zvejas rīks nododams atkārtotai izsolei.

11.18. Izsole uzskatāma par nenotikušu, ja:

11.18.1. izsolei nav reģistrējies neviens izsoles dalībnieks;

11.18.2. izsolē piedalās vairāki izsoles dalībnieki un neviens no tiem nepārsola izsoles sākumcenu.

11.19. Izsole uzskatāma par spēkā neesošu, ja:

11.19.1. zvejas rīku izsole tikusi izziņota, pārkāpjot šo nolikumu;

11.19.2. izsoles dalībnieku reģistrācija un izsole notiek citā vietā un laikā, nekā norādīts publikācijās;

11.19.3. tiek konstatēts, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums.

12. Izsoles rezultātu apstiprināšana

12.1. Izsoles komisija ne vēlāk kā 6 (sešu) darba dienu laikā pēc izsoles paraksta izsoles protokolu un izsoles dokumentus iesniedz Limbažu novada domei.

12.2. Limbažu novada dome apstiprina izsoles rezultātus, pieņemot attiecīgu lēmumu.

12.3. Sūdzības par izsoles rīkotāja darbībām var iesniegt Limbažu novada domes priekšsēdētājam.

Limbažu novada pašvaldības

Domes priekšsēdētājs

D. Straubergs

11.§

Par grozījumiem Salacgrīvas novada domes 2019.gada 23.janvāra lēmumā Nr.40 "Par Salacgrīvas novada domes struktūrvienību un iestāžu štatu un amatalgu sarakstu"

Ziņo I. Lazdiņa (D.Lejniece)

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 13.punktu, Limbažu novada pašvaldības 2021.gada 1.jūlija saistošo noteikumu Nr. 1 “Limbažu novada pašvaldības nolikums” 15.punktu, **atklāti balsojot: PAR** — _____, **PRET** — _____, **ATTURAS** — _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Izdarīt šādus grozījumus Salacgrīvas novada domes 2019.gada 23.janvāra lēmumā Nr.40 (protokols Nr.1; 40.§) “Par Salacgrīvas novada domes struktūrvienību un iestāžu štatu un amatalgu sarakstu” (turpmāk tekstā – lēmums):

1.1. Lēmuma 1.pielikuma nosaukumu izteikt jauna redakcijā: “Salacgrīvas administrācijas struktūrvienību amatu un amatalgu saraksts”.

1.2. No lēmuma 1. pielikuma 1. sadaļas “Lēmējvara” izslēgt 1. ierakstu “Domes priekšsēdētājs”, 2. ierakstu “Domes priekšsēdētāja vietnieks attīstības jautājumos” un 3. ierakstu “Domes priekšsēdētāja vietnieks izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes jautājumos”.

1.3. No lēmuma 1. pielikuma 2.1. sadaļas “Pārvalde” izslēgt 1.ierakstu “Izpilddirektors”.

1.4. Lēmuma 1.pielikumu papildināt ar 1.¹ sadaļu “Salacgrīvas administrācijas vadītājs” šādā redakcijā:

Nr.	Amats	Koeficients	Slodzes	Amatalga euro	Amata saime (apakš saime), līmenis
1	Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora	1	1	1 824 €	1. IV B1

	2.vietnieks				
--	-------------	--	--	--	--

2. Noteikt, ka līdz jauna darba samaksas un sociālo garantiju nolikuma apstiprināšanai Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietniekam tiek piemērotas ar Salacgrīvas novada domes 2019.gada 17.aprīļa domes lēmumu Nr.189 "Par Salacgrīvas novada domes darba samaksas un sociālo garantiju nolikuma apstiprināšanu" apstiprinātajā Salacgrīvas novada domes darba samaksas un sociālo garantiju nolikumā izpilddirektoram noteiktā darba samaksa un sociālās garantijas.
3. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
5. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

12.§

Par papildus finansējuma piešķiršanu Salacgrīvas administrācijai stāvlaukuma un gājēju celiņa izbūvei Salacgrīvā

Ziņo _____

2021.gada 15.jūlijā Limbažu novada pašvaldībā saņemts Salacgrīvas administrācijas ainavu arhitektes iesniegums (reģistrēts ar Nr. 4.12.1/21-2/370), kurā lūgts piešķirt papildus finansējumu 7034 EUR (ieskaitot PVN) stāvlaukuma pie mūzikas skolas (Pērnavas ielā 29) un gājēju celiņa (Sporta ielā 4) Salacgrīvā izbūvei.

Saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 12. pantu pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu. Šā paša likuma 15.panta pirmās daļas 2.punkts nosaka, ka pašvaldībām ir autonomā funkcija gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (ielu, ceļu un laukumu būvniecība, rekonstruēšana un uzturēšana; ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; atkritumu savākšanas un izvešanas kontrole; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana).

Saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 42. panta pirmajā daļā noteikts, ka domes lēmumiem, kuru izpilde ir saistīta ar izdevumiem, jābūt nodrošinātiem ar pašvaldības materiālu un finanšu resursiem.

Iepazinusies ar informāciju par papildus finansējuma piešķiršanu Salacgrīvas administrācijai stāvlaukuma un gājēju celiņa izbūvei, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 2.punktu, 42. panta pirmo daļu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30.pantu, **atklāti balsojot: PAR** _____, **PRET** _____, **ATTURAS** _____, komiteja **NOLEMJ:**

1. Piešķirt papildus finansējumu 7034,00 EUR (septiņi tūkstoši trīsdesmit četri eiro, 00 centi) apmērā Salacgrīvas administrācijai, stāvlaukuma Pērnavas ielā 29, Salacgrīvā, un gājēju celiņa Sporta ielā 4, Salacgrīvā, izbūvei no **Salacgrīvas administrācijas 2021. gada budžeta rezerves fonda**.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietniekam.
3. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

13.§

Par finansējuma piešķiršanu biedrībai „Ainažu Brīvprātīgo ugunsdzēsēju biedrība”

Ziņo _____

2021.gada 12.jūlijā Limbažu novada pašvaldībā saņemts biedrības „Ainažu Brīvprātīgo ugunsdzēsēju biedrība” iesniegums (reģistrēts ar Nr. 4.12.1/21-2/283), kurā lūgts piešķirt papildus finansējumu 4948,90 EUR depo durvju nomaiņai Valdemāra ielā 69, Ainažos.

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 12. pantu pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu. Šā paša likuma 15.panta pirmās daļas 18.punkts nosaka, ka pašvaldībām ir autonomā funkcija piedalīties civilās aizsardzības pasākumu nodrošināšanā.

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 42. panta pirmajā daļā noteikts, ka domes lēmumiem, kuru izpilde ir saistīta ar izdevumiem, jābūt nodrošinātiem ar pašvaldības materiālu un finanšu resursiem.

Iepazinusies ar informāciju par papildus finansējuma piešķiršanu biedrībai „Ainažu Brīvprātīgo ugunsdzēsēju biedrība” depo durvju nomaiņai, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 18.punktu, 42. panta pirmo daļu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30.pantu, **atklāti balsojot: PAR** _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Piešķirt finansējumu 4948,90 EUR (četri tūkstoši deviņi simti četrdesmit astoņi eiro, 90 centi) apmērā biedrībai „Ainažu Brīvprātīgo ugunsdzēsēju biedrība” (reģ.Nr. 40008132166) depo durvju nomaiņai Valdemāra ielā 69, Ainažos, no **Salacgrīvas administrācijas 2021. gada budžeta rezerves fonda**.
2. Uzdot Salacgrīvas administrācijai noslēgt finansējuma līgumu ar biedrību „Ainažu Brīvprātīgo ugunsdzēsēju biedrība” (reģ.Nr. 40008132166), par šā lēmuma 1.punktā nolemto līdzfinansējuma piešķiršanu.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzturēt Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietniekam.
4. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

14.§

Par papildus finansējuma piešķiršanu Salacgrīvas administrācijas Liepupes pagasta pārvaldei autonomas pakalpojumiem

Ziņo _____

2021.gada 8.jūlijā Limbažu novada Centrālā administrācijā saņemts Salacgrīvas administrācijas Liepupes pagasta pārvaldes vadītājas iesniegums (reģistrēts ar Nr. 4.12.1/21-2/282), kurā lūgts piešķirt papildus finansējumu 1796,00 EUR (ieskaitot PVN) autonomas pakalpojumiem līdz 2021.gada 31.decembrim, jo ar 2021.gadā piešķirtajiem 2000,00 EUR nepietiek, sakarā ar to, ka autonomas pakalpojumu izdevumi palielinājušies par 21 % (PVN daļa).

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 12. pantu pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu. Šā paša likuma 42. panta pirmajā daļā noteikts, ka domes lēmumiem, kuru izpilde ir saistīta ar izdevumiem, jābūt nodrošinātiem ar pašvaldības materiālu un finanšu resursiem.

Iepazinusies ar informāciju par papildus finansējuma piešķiršanu Salacgrīvas administrācijas Liepupes pagasta pārvaldei autonomas pakalpojumiem, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu, 42. panta pirmo daļu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30.pantu, **atklāti balsojot: PAR** _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Piešķirt papildus finansējumu 1796,00 EUR (viens tūkstotis septiņi simti deviņdesmit seši eiro, 00 centi) apmērā Salacgrīvas administrācijas Liepupes pagasta pārvaldei autonomas pakalpojumiem līdz 2021.gada 31.decembrim, **no Salacgrīvas administrācijas 2021. gada budžeta rezerves fonda**, palielinot **Salacgrīvas administrācijas Liepupes pagasta pārvaldes budžetu**.
2. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Salacgrīvas administrācijas Liepupes pagasta pārvaldes vadītāju.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietniekam.
4. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

15.§

Par finansējuma pārvirzīšanu Sporta un atpūtas kompleksam “Zvejnieku parks” volejbolu laukumu izbūvei

Ziņo _____

2021.gada 15.jūlijā Limbažu novada pašvaldībā saņemts Salacgrīvas administrācijas Sporta un atpūtas kompleksa “Zvejnieku parks” pārvaldnieces iesniegums (reģistrēts ar Nr. 4.12.1/21-2/290), kurā norādīts, ka Sporta un atpūtas kompleksam “Zvejnieku parks” piešķirts finansējums 7000,00 EUR apmērā divu volejbola laukumu izveidei. Saskaņā ar cenu aptaujas rezultātiem divu pludmales volejbola laukumu izveidei, lētākais piedāvājums ir 9216,27 EUR. Tā kā 2021.gadā Covid 19 pandēmijas rezultātā nenotika vairāki sporta pasākumi, tiek lūgts pārdalīt finansējumu no nenotikušajiem sporta pasākumiem volejbola laukumu izbūvei. Finanšu līdzekļu ietaupījums ir bijis no sekojošiem pasākumiem: 1.maija ielu stafete 900,00 EUR; Sniega diena 450,00 EUR; Hokeja turnīrs 230,00 EUR; Liepupes sporta spēles 1250,00 EUR.

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 12. pantu pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu. Šā paša likuma 15.panta pirmās daļas 6.punkts nosaka, ka pašvaldībām ir autonomā funkcija nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu.

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 42. panta pirmajā daļā noteikts, ka domes lēmumiem, kuru izpilde ir saistīta ar izdevumiem, jābūt nodrošinātiem ar pašvaldības materiālu un finanšu resursiem.

Iepazinusies ar informāciju par finansējuma piešķiršanu Limbažu novada Salacgrīvas administrācijas Sporta un atpūtas kompleksam “Zvejnieku parks” volejbolu laukumu izbūvei, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 6.punktu, 42. panta pirmo daļu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30.pantu, **atklāti balsojot: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____,

komiteja NOLEMJ:

1. Pārvirzīt finansējumu 2830,00 EUR (divi tūkstoši astoņi simti trīsdesmit eiro, 00 centi) no Sporta un atpūtas kompleksa “Zvejnieku parks” 2021. budžeta plāna pozīcijām “1.maija ielu stafete” - 900,00 EUR apmērā, “Sniega diena” - 450,00 EUR apmērā, “Hokeja turnīrs” - 230,00 EUR apmērā, “Liepupes sporta spēles” - 1250,00 EUR apmērā uz budžeta plāna pozīciju “divu volejbola laukumu izveide”.
2. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Sporta un atpūtas kompleksa “Zvejnieku parks” **pārvaldnieci**.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietniekam.
4. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

16.§

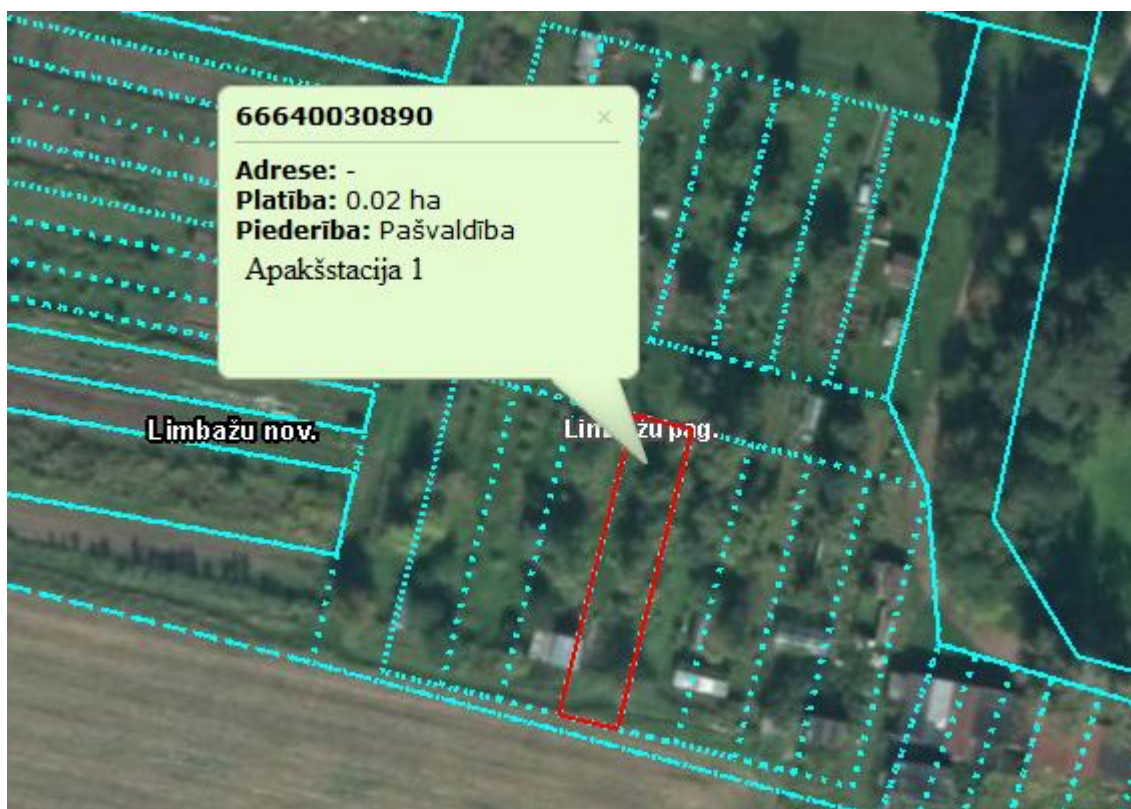
Par zemes vienības ar kadastra apzīmējuma 66640030890, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanu

Ziņo L. Viļčinska

Iepazinusies ar sagatavoto lēmuma projektu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 87. panta otro daļu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta piekto daļu, Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta desmitās daļas 13. punktu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5., 6., 28., 29.2, 33., 33.6., 35., 52., 139. punktiem, saskaņā ar Limbažu novada domes 2018.gada 22.novembra saistošo noteikumu Nr.31 “Par neapbūvētu zemes gabalu nomas maksas aprēķināšanas kārtību” 3. punktu, **atklāti balsojot: PAR** _____, **PRET** _____, **ATTURAS** _____, komiteja **NOLEMJ:**

1. Iznomāt (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā dzīves vietas adrese), bez apbūves tiesībām nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 66640030655, Apakšstacija 1, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 66640030890, 0.02 ha platībā, uz 5 gadiem ar izmantošanas mērķi - personiskās palīgsaimniecības vajadzībām (shēma pielikumā).
2. Noteikt nomas maksu 1,5 % no zemesgabala kadastrālās vērtības, bet ne mazāk kā 7,00 EUR gadā, papildus nomas maksai maksājot pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli (shēma pielikumā).
3. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.
4. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



17.§

Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 6664 003 0632, Ābeļu iela 6, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanu

Ziņo L. Viļčinska

Iepazinusies ar sagatavoto lēmuma projektu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 87. panta otro daļu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta piekto daļu, Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta desmitās daļas 13. punktu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5., 6., 7., 28., 17., 26. punktiem, **atklāti balsojot: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Iznomāt (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā dzīves vietas adrese); (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā adrese), un (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā adrese), bez apbūves tiesībām uz 10 gadiem nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 6664 003 0632, Ābeļu iela 6, Limbažu pagasts, Limbažu novads, zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 6664 003 0632, 0,12 ha platībā, valdījumā esošo būvju uzturēšanai (shēma pielikumā).
2. Noteikt iznomātā zemesgabala nomas maksu 1,5 % no kadastrālās vērtības, bet ne mazāk kā 28,00 euro gadā, papildus nomas maksai maksājot pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli.
3. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.
4. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



18.§

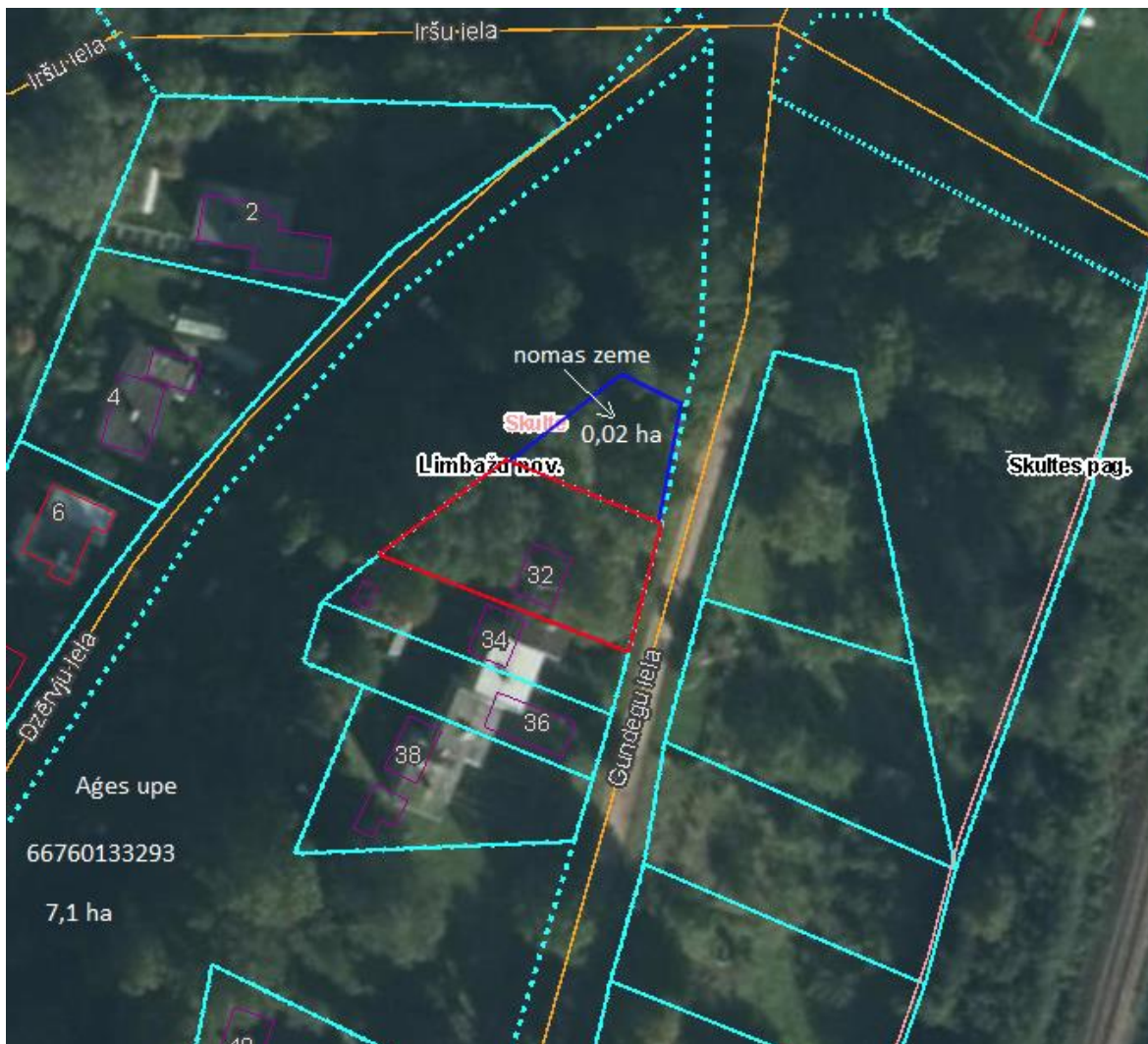
Par zemes vienības ar kadastra apzīmējuma 66760133293, Skultes pagastā, Limbažu novadā, daļas iznomāšanu

Ziņo L. Viļčinska

Iepazinusies ar sagatavoto lēmuma projektu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 87. panta otro daļu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta piekto daļu, Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta desmitās daļas 13. punktu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5., 6., 28., 29.1, 33., 33.6., 35., 52. punktiem, **atklāti balsojot: PAR** — _____, **PRET** — _____, **ATTURAS** — _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Iznomāt (vārds, uzvārds, personas kods, adrese), bez apbūves tiesībām, nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 66760133293, Aģes upe, Skultes pagastā, Limbažu novadā, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66760133293, daļu 0.02 ha platībā, uz 5 gadiem apkārtējās vides sakārtošanai ar nosacījumu, ka Limbažu novada pašvaldība vienpusēji var pārtraukt nomas līgumu paziņojot par to nomniekam 3 mēnešus iepriekš, ja iznomātais zemes gabals nepieciešams pašvaldību funkciju īstenošanai (shēma pielikumā).
2. Limbažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļai organizēt 1. punktā minētā zemes gabala novērtēšanu un tirgus nomas maksas noteikšanu, pieaicinot sertificētu vērtētāju un nomas līguma noslēgšanu.
3. Nomniekam kompensēt neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu.
4. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.
5. Izvēstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



19.§

Par apbūvēta zemesgabala ar kadastra apzīmējumu 6680 001 1573, „Garumi 30”, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanu

Ziņo L. Viļčinska

Iepazinusies ar sagatavoto lēmuma projektu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 87. panta otro daļu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta piekto daļu, Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta desmitās daļas 13. punktu, Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr.350 „Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5., 6., 7. un 17. punktu, **atklāti balsojot:**
PAR – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____,
 komiteja **NOLEMJ**:

1. Iznomāt (vārds, uzvārds, personas kods, adrese), bez apbūves tiesībām zemes gabalu ar kadastra apzīmējumu 6680 001 1573, „Garumi 30”, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, 0,06 ha platībā, uz 5 gadiem (shēma pielikumā).
2. Noteikt iznomātā zemesgabala nomas maksu 1,5 % no kadastrālās vērtības, bet ne mazāk kā 28,00 euro gadā, papildus nomas maksai maksājot pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli.
3. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.
4. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.



Iznomājamā zemes vienība „Garumi 30”, Umurgas pagasts, kad.apz.6680 001 1573 - 0,06 ha

20.§

Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 6680 001 0449, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, daļas 0,0082 ha platībā, iznomāšanu

Ziņo L. Viļčinska

Ņemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 87. panta otro daļu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta piekto daļu, Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta desmitās daļas 13. punktu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5., 6., 28., 29.2, 33., 33.6., 35., 52., 139. punktiem, saskaņā ar Limbažu novada domes 2018.gada 22.novembra saistošo noteikumu Nr.31 “Par neapbūvētu zemes gabalu nomas maksas aprēķināšanas kārtību” 3. punktu, **atklāti balsojot: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ:**

1. Iznomāt (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā dzīves vietas adrese), bez apbūves tiesībām nekustamā īpašuma „Dārziņi-Izgāztuve”, Umurgas pagastā, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 6680 001 0449, 1,6 ha platībā, daļu 0,0082 ha platībā, uz 5 gadiem, ar izmantošanas mērķi - personiskās palīgsaimniecības vajadzībām (shēma pielikumā).

2. Noteikt nomas maksu 1,5 % no zemesgabala kadastrālās vērtības, bet ne mazāk kā 7,00 EUR gadā, papildus nomas maksai maksājot pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli (shēma pielikumā).
3. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.
4. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



Iznomājamā zemes vienības daļa

21.§

Par nekustamā īpašuma “Sauldārzi”, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, iznomāšanas termiņa pagarinājumu

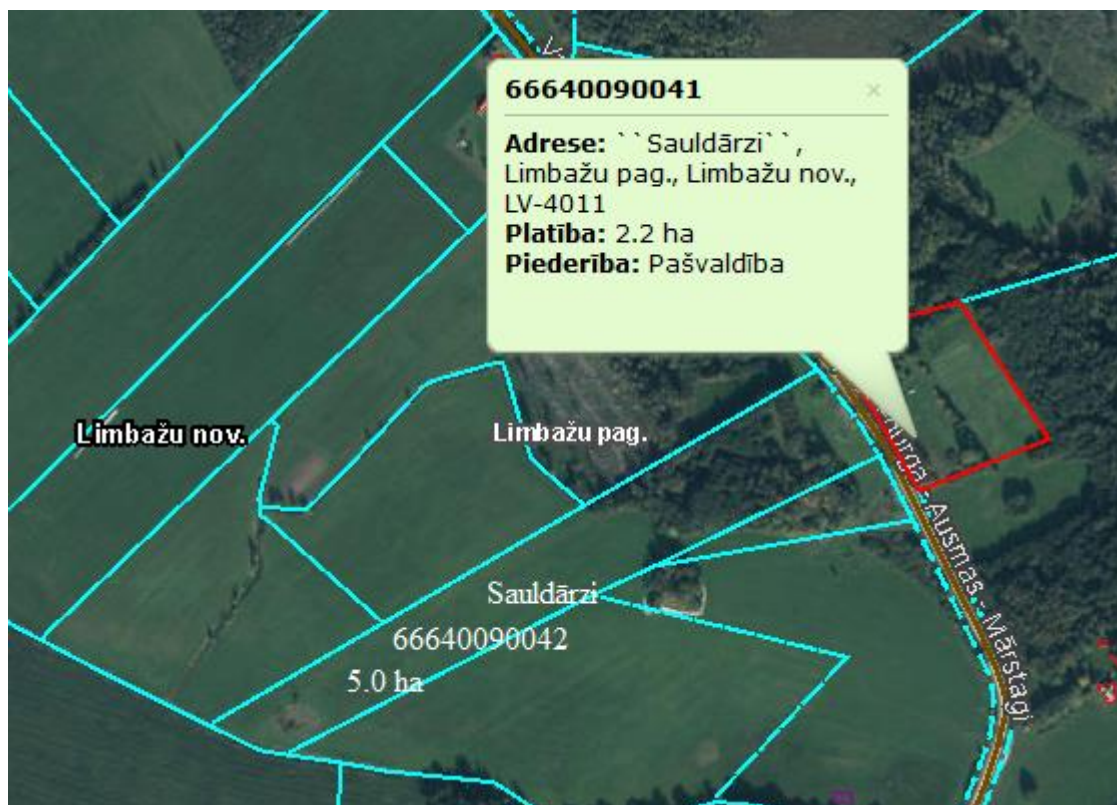
Ziņo L.Viļčinska

Iepazinusies ar sagatavoto lēmuma projektu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 87. panta otro daļu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta piekto daļu, Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta desmitās daļas 13. punktu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5., 6., 7., 28., 17., 26., 52., 53., 56., 57. punktiem, **atklāti balsojot: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____, komiteja NOLEMJ:**

1. Pagarināt 2012.gadā noslēgto nomas līgumu Nr. 4-15.15/12/126 ar 2021.gada 1.septembri ar (vārds, uzvārds, personas kods), uz 5 gadiem par nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 6664 009

- 0041, "Sauldārzi", Limbažu pagastā, Limbažu novadā, zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 6664 009 0041, 2.2 ha platībā, īpašumā esošo būvju uzturēšanai. Noteikt iznomātā zemesgabala nomas maksu 1,5 % no kadastrālās vērtības, bet ne mazāk kā 28,00 euro gadā, papildus nomas maksai maksājot pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli. (shēma pielikumā)
2. Pagarināt 2012.gadā noslēgto nomas līgumu Nr. 4-15.15/12/126 ar 2021.gada 1.augustu ar (vārds, uzvārds, personas kods), uz 5 gadiem par nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 6664 009 0041, "Sauldārzi", Limbažu pagastā, Limbažu novadā, zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 6664 009 0042, 5.0 ha platībā, nomu lauksaimnieciskai ražošanai (shēma pielikumā).
 3. Limbažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Nekustamā īpašuma un teritoriālā plānojuma nodaļai organizēt 2. punktā minētā zemes gabala novērtēšanu un tirgus nomas maksas noteikšanu, pieaicinot sertificētu vērtētāju un nomas līguma noslēgšanu.
 4. Nomniekam kompensēt neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu.
 5. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.
 6. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



22.§

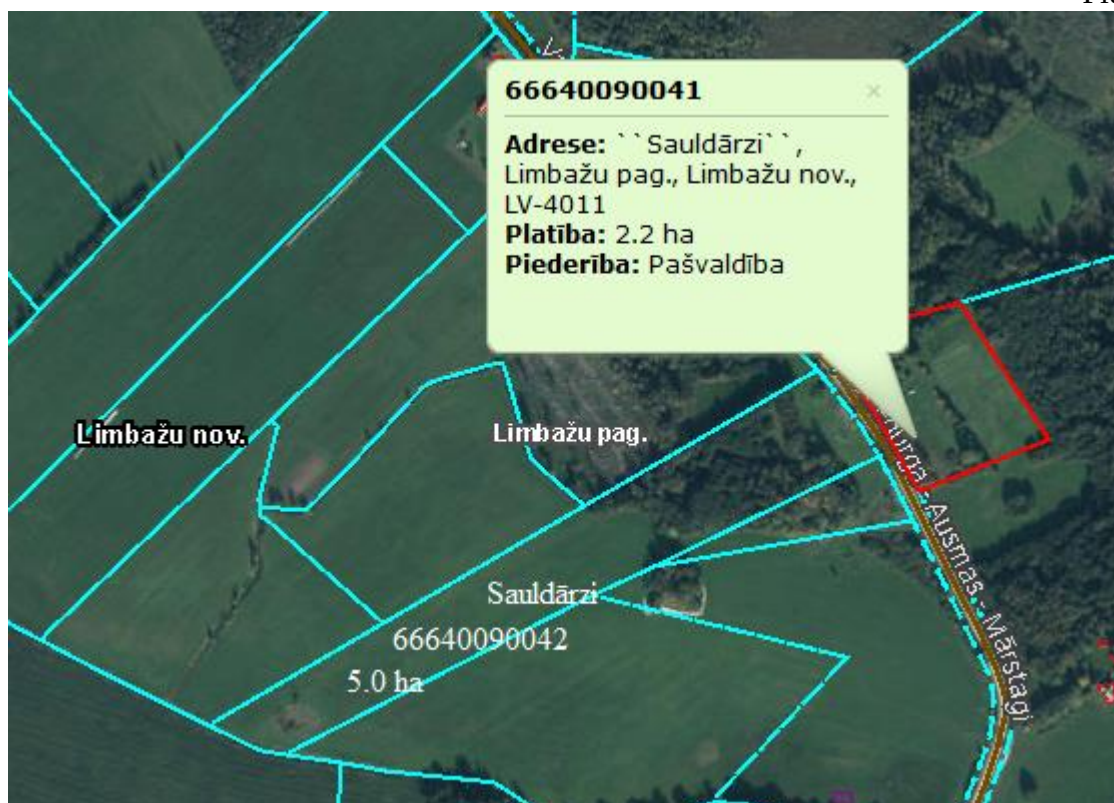
Par nekustamā īpašuma "Sauldārzi", Limbažu pagastā, Limbažu novadā atsavināšanu

Ziņo L. Viļčinska

Iepazinusies ar sagatavoto lēmuma projektu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu, 21. panta pirmās daļas 17. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo, otro, trešo daļu, 5. panta pirmo daļu, 8. panta otro un trešo daļu, likuma „Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 30.² pantu, **atklāti balsojot: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ:**

1. Atsavināt pašvaldībai piekritīgo nekustamo īpašumu ar kadastra Nr. 6664 009 0041, "Sauldārzi", Limbažu pagastā, Limbažu novadā, kas sastāv no divām zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 6664 009 0041 un 6664 009 0042, 7.2 ha platībā, nosakot, ka tas nav nepieciešams pašvaldības funkciju veikšanai (shēma pielikumā).
2. Limbažu novada pašvaldības īpašumu privatizācijas un atsavināšanas komisijai veikt nekustamā īpašuma novērtēšanu, pieaicinot sertificētu vērtētāju un sagatavot izsoles noteikumus.
3. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.
4. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



23.§

Par nekustamā īpašuma Niedres 25, Umurgas pagastā, Limbažu novadā atsavināšanu

Ziņo L. Viļčinska

Iepazinusies ar sagatavoto lēmuma projektu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu, 21. panta pirmās daļas 17. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo, otro, trešo daļu, 5. panta pirmo daļu, 8. panta otro un trešo daļu, **atklāti balsojot: PAR** _____, **PRET** _____, **ATTURAS** _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Atsavināt pašvaldībai piekritīgo nekustamo īpašumu: Niedres 25, Umurgas pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66800011630, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66800011630, 0.0591 ha platībā, nosakot, ka tas nav nepieciešams pašvaldības funkciju veikšanai (shēma pielikumā).

2. Limbažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Īpašumu privatizācijas un atsavināšanas komisijai veikt nekustamā īpašuma novērtēšanu, pieaicinot sertificētu vērtētāju un sagatavot izsoles noteikumus.
3. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.
4. Izvērttais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums



24.§

Par nekustamā īpašuma “Niedru iela 3”, Limbaži, Limbažu novadā atsavināšanu

Ziņo L. Viļčinska

Nekustamais īpašums Niedru iela 3, Limbaži, Limbažu novadā, kadastra numurs 66010040068, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66010040068, 0.1440 ha platībā, piekrīt Limbažu novada pašvaldībai un reģistrēts Vidzemes rajona tiesas Limbažu pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000386935 uz Limbažu pilsētas pašvaldības vārda, kuras tiesību pārņēmēja ir Limbažu novada pašvaldība. Nekustamā īpašuma lietošanas mērķis ir individuālo dzīvojamo māju apbūve. Noteiks apgrūtinājums: Ziemeļvidzemes biosfēras rezervāta neitrālās zonas teritorija - 0.1440 ha.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo, otro, trešo daļu, atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai, bet publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta. Kārtību, kādā noskaidro publiskas personas vai tās iestāžu vajadzību pēc citai publiskai personai vai tās iestādēm nevajadzīgās mantas, kā arī mantas turētāja maiņas kārtību attiecībā uz atvasinātas publiskas personas mantu nosaka attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija.. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5.panta pirmajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atsavinātās publiskās personas lēmējinstītūcija. Tā kā nekustamais īpašums

nav nepieciešams pašvaldības funkciju veikšanai, tas atsavināms Publiskas personas mantas atsavināšanas likumā noteiktajā kārtībā. Nekustamais īpašums: Niedru iela 3, Limbaži, Limbažu novadā, kadastra numurs 66010040068, nav nepieciešams pašvaldības funkciju nodrošināšanai un ir atsavināms.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 8. panta otro un trešo daļu, atsavināšanai paredzētā nekustamā īpašuma novērtēšanu organizē attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcijas noteiktajā kārtībā, kura arī apstiprina nekustamā īpašuma novērtēšanas komisijas sastāvu.

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu, pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības. Saskaņā ar šā likuma 21. panta pirmās daļas 17. punktu, tikai dome var lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu, ieķīlāšanu vai privatizēšanu, kā arī par nekustamās mantas iegūšanu pašvaldības īpašumā.

Pamatojoties uz iepriekš minēto, kā arī uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu, 21. panta pirmās daļas 17. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo, otro, trešo daļu, 5. panta pirmo daļu, 8. panta otro un trešo daļu, **atklāti balsojot: PAR** _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Atsavināt pašvaldībai piekritīgo nekustamo īpašumu: Niedru iela 3, Limbaži, Limbažu novadā, kadastra numurs 66010040068, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66010040068, 0.1440 ha platībā, nosakot, ka tas nav nepieciešams pašvaldības funkciju veikšanai (shēma pielikumā).
2. Limbažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Īpašumu privatizācijas un atsavināšanas komisijai veikt nekustamā īpašuma novērtēšanu, pieaicinot sertificētu vērtētāju un sagatavot izsoles noteikumus.
3. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

Pielikums



25.§

Par projekta „Limbažu Dūņezera ūdensaugu aizauguma samazināšanas 2. kārtā” līdzfinansējumu un priekšfinansējumu

Ziņo J. Remess

Limbažu novada pašvaldība 2021.gada 22.janvārī iesniedza Valsts Reģionālās attīstības aģentūrai projekta „Limbažu Dūņezera ūdensaugu aizauguma samazināšanas 2. kārtā” (turpmāk – Projekts) pieteikumu, konkursam valsts budžeta programmas 21.00.00 “Vides aizsardzības projekti” vadlīnijas “Dabas un bioloģiskās daudzveidības saglabāšana un aizsardzība”, aktivitātes “Sugu un biotopu stāvokļa uzlabošanas pasākumi” apakšaktivitātē 2.1 “Sugu dzīvotņu un biotopu apsaimniekošanas pasākumi īpaši aizsargājamās dabas teritorijās”.

Pamatojoties Latvijas vides aizsardzības fonda padomes 2021.gada 22.aprīļa sēdē Nr.5 pieņemto lēmumu § 2.20., atbalstīt iesniegto Projekta pieteikumu, un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 2.punktu, **atklāti balsojot: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ:**

1. Noteikt projekta „Limbažu Dūņezera ūdensaugu aizauguma samazināšanas 2.kārtā” izmaksas:

Kopējās attiecināmās izmaksas	EUR 42 000,00
<i>Tajā skaitā:</i>	
Latvijas Vides aizsardzības fonds 90%	EUR 37 800,00
Limbažu novada pašvaldības budžeta līdzfinansējums 10%	EUR 4 200,00
Priekšfinansējums projekta īstenošanai	EUR 30 240,00

2. Projekta atbalsta gadījumā projekta līdzfinansējumu EUR 4200,00 (četri tūkstoši divi simti eiro, 00 centi) nodrošināt no pašvaldības 2022.gada budžeta dabas resursa nodokļa ieņēmumiem un projekta priekšfinansējumu EUR 30240,00 (trīsdesmit tūkstoši divi simti četrdesmit eiro, 00 centi) nodrošināt no Limbažu novada pašvaldības 2022.gada budžeta apgrozāmiem līdzekļiem.
3. Uzdot Limbažu novada pašvaldības aģentūras “ALDA” direktoram Jānim Remesim veikt projekta vadītāja pienākumus.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
5. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

26.§

Par grozījumu veikšana Limbažu novada domes 2020.gada 23.jūlija lēmumā “Par projekta „Limbažu Dūņezera ūdensaugu aizauguma samazināšana” līdzfinansējumu un priekšfinansējumu” (protokols Nr.15, 27.§)

Ziņo J. Remess

Limbažu novada dome 2020.gada 23.jūlijā pieņēma lēmumu “Par projekta „Limbažu Dūņezera ūdensaugu aizauguma samazināšana” (turpmāk – Projekts) līdzfinansējumu un priekšfinansējumu” (protokols Nr.15, 27.§). Latvijas vides aizsardzības fonda padome 2020.gada 11.septembrī pieņēma lēmumu, protokols Nr.12 § 3.7., atbalstīt Projekta pieteikumu. 2020.gada 9.oktobrī tika parakstīts Līgums Nr. 6-1/20/97 par Projekta īstenošanu līdz 2021.gada 31.oktobrim. 2020.gada 14.decembrī ir izdoti Valsts Vides dienesta Vidzemes reģionālā vides pārvalde Tehniskie noteikumi Nr. VI20TP0373 (turpmāk – tehniskie noteikumi), ar 2021.gada 9.jūlija Lēmumu

Nr.VI21VL0136 par grozījumiem Tehniskajos noteikumos. Tehniskie noteikumi paredz, ka Limbažu Dūņezera aizauguma samazināšanas darbi veicami laika periodā jūlijs – septembris.

Pamatojoties uz apstiprinātā projekta „Limbažu Dūņezera ūdensaugu aizauguma samazināšana” Latvijas Vides aizsardzības fonda izsludinātajā projektu konkursā, aktivitātes “Dabas un bioloģiskās daudzveidības saglabāšana un aizsardzība”, apakšaktivitātē 2.1 “Sugu dzīvotņu un biotopu apsaimniekošanas pasākumi īpaši aizsargājamās dabas teritorijās”, un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 2.punktu, **atklāti balsojot: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Noteikt projekta „Limbažu Dūņezera ūdensaugu aizauguma samazināšana” izmaksas:

Kopējās attiecināmās izmaksas	EUR 33 299,69
<i>Tajā skaitā:</i>	
Latvijas Vides aizsardzības fonds 90%	EUR 29969,00
Limbažu novada pašvaldības budžeta līdzfinansējums 10%	EUR 3330,69
Priekšfinansējums projekta īstenošanai	EUR 23979,00

2. Projekta atbalsta gadījumā projekta līdzfinansējumu EUR 3330,69 (trīs tūkstoši trīsdesmit trīsdesmit eiro, 69 centi) nodrošināt no pašvaldības 2021.gada budžeta dabas resursa nodokļa ieņēmumiem un projekta priekšfinansējumu EUR 23979,00 (divdesmit trīs tūkstoši deviņi simti septiņdesmit deviņi eiro, 00 centi) nodrošināt no Limbažu novada pašvaldības 2021.gada budžeta apgrozāmiem līdzekļiem.
3. Uzdot Limbažu novada pašvaldības aģentūras “ALDA” direktoram Jānim Remesim veikt projekta vadītāja pienākumus.
4. Kontroli par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
5. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

27.§

Par apbūvēta zemes gabalu Ostas iela 12A, Ostas iela 12B un Ostas iela 12C, Salacgrīvā, Limbažu novadā iznomāšanu un nomas līgumu slēgšanu

Ziņo D. Būmane

2021.gada 1.jūnijā Salacgrīvas novada domē saņemts SIA NOBE, reģ. Nr. 40203064951, iesniegums (reģ. Nr.3.16.2/628) par apbūvētu zemes gabalu Salacgrīvā, Ostas iela 12A ar zemes vienības kadastra apz. 6615 009 0058 (1160 kv.m platībā), Ostas iela 12B ar zemes vienības kadastra apz. 6615 009 0057 (128 kv.m platībā) un Ostas iela 12C ar zemes vienības kadastra apz. 6615 009 0056 (136 kv.m platībā) iznomāšanu ēku uzturēšanai.

Zemes gabals Salacgrīvā, Ostas iela 12A uz pašvaldības vārda reģistrēts Vidzemes rajona tiesas Salacgrīvas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000310017, zemes gabals Ostas iela 12B uz pašvaldības vārda reģistrēts Vidzemes rajona tiesas Salacgrīvas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000310012 un zemes gabals Ostas iela 12C, uz pašvaldības vārda reģistrēts Vidzemes rajona tiesas Salacgrīvas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000310008.

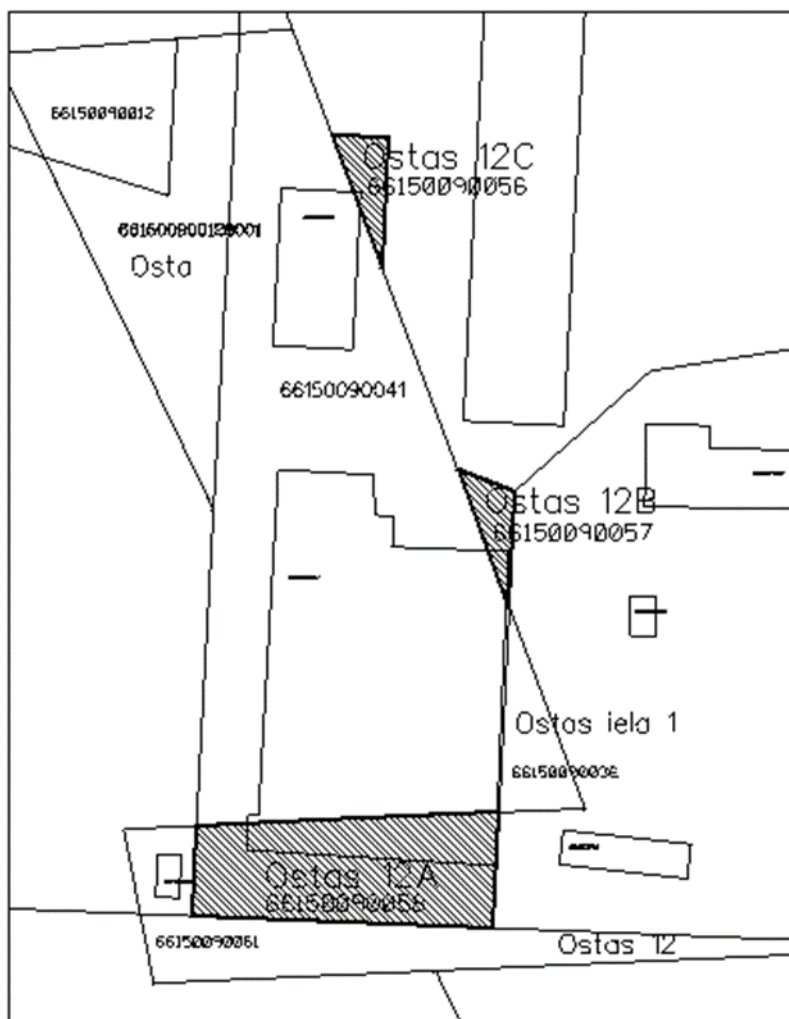
Saskaņā ar ierakstu Vidzemes rajona tiesas Salacgrīvas pilsētas zemesgrāmatu nodalījumā Nr. 100000517046 uz zemes vienībām daļēji atrodas SIA NOBE piederošas būves ar kadastra apz. 6615 009 0056 024 un 6615 009 0056 025, īpašuma kadastra Nr. 6615 509 0001.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesību noteikumi” 7. un 17.punktu, **atklāti balsojot: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Iznomāt SIA NOBE, reģ. Nr. 40203064951, apbūvētus zemes gabalus Salacgrīvā, Ostas iela 12A ar zemes vienības kadastra apz. 6615 009 0058 (1160 kv.m platībā), Ostas iela 12B ar zemes vienības kadastra apz. 6615 009 0057 (128 kv.m platībā) un Ostas iela 12C ar zemes vienības kadastra apz. 6615 009 0056 (136 kv.m platībā), saskaņā ar pielikumu.
2. Iznomātās zemes izmantošanas veids – ēku ar kadastra apz. 6615 009 0056 024 un 6615 009 0056 025 uzturēšanai.
3. Noteikt 1.punktā minēto zemes gabalu nomas maksu gadā 1,5% no zemes gabala kadastrālās vērtības par katru iznomāto zemes vienību, bet ne mazāku par Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr.350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5. punktā minēto.
4. Noteikt zemes nomas līguma darbības termiņu 12 gadi.
5. Papildus nomas maksai maksājams PVN likumā noteiktā kārtībā un nekustamā īpašuma nodoklis.
6. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku.
7. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietniekam.
8. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

Pielikums

ROBEŽU SHĒMA zemes gabaliem Salacgrīvā



28.§

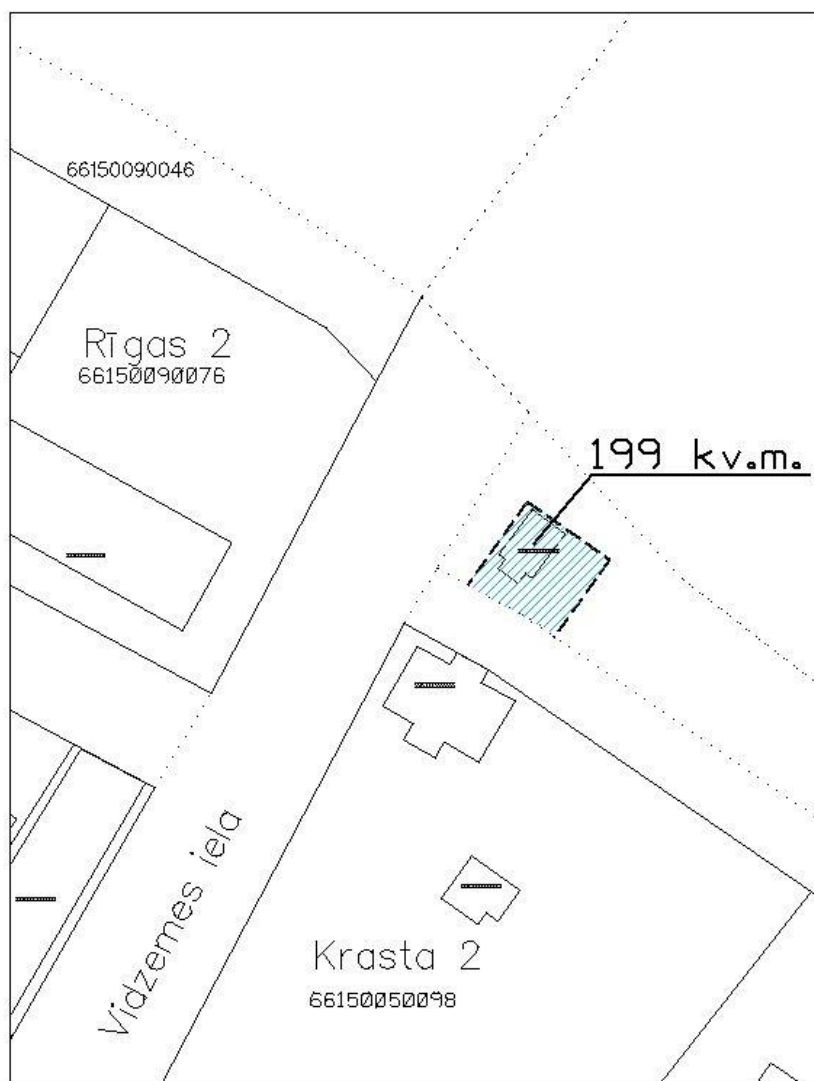
Par apbūvēta zemes gabala Krasta ielā 1, Salacgrīvā, Limbažu novadā iznomāšanu un nomas

Iepazinusies ar sagatavoto lēmuma projektu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesību noteikumi” 7. un 17.punktu, **atklāti balsojot: PAR** — _____, **PRET** — _____, **ATTURAS** — _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Iznomāt (vārds, uzvārds, personas kods), apbūvētu zemes gabalu Krasta ielā 1, Salacgrīvā, kadastra Nr.6615 005 0204, zemes vienības kadastra apz. 6615 005 0202 (199 kv.m platībā), saskaņā ar pielikumu.
2. Iznomātās zemes izmantošanas veids – ēkas Salacgrīvā, Krasta ielā 1 ar kadastra apz.6615 005 0098 003 uzturēšanai.
3. Noteikt 1.punktā minētā zemes gabala nomas maksu gadā 1,5% no zemesgabala kadastrālās vērtības, bet ne mazāku par 2018.gada 19.jūnija noteikumiem Nr.350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 5. punktā minēto.
4. Noteikt zemes nomas līguma darbības termiņu 10 gadi.
5. Papildus nomas maksai maksājams PVN likumā noteiktā kārtībā un nekustamā īpašuma nodoklis.
6. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku.
7. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietniekam.
8. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.
9. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums

ROBEŽU SHĒMA
Krasta iela 1, Salacgrīva



29.§

Par Salacgrīvas administrācijas nolikuma apstiprināšanu

Ziņo D. Buša

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 8.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Limbažu novada pašvaldības 2021. gada 1. jūlija saistošo noteikumu Nr. 1 “Limbažu novada pašvaldības nolikums” 15.punktu, **atklāti balsojot: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja

NOLEMJ:

1. Apstiprināt Salacgrīvas administrācijas nolikumu saskaņā ar pielikumu.
2. Atzīt par spēku zaudējušu ar Salacgrīvas novada domes 2019. gada 22. maija sēdes lēmumu Nr. 221 (Protokols Nr. 6; 24.§) apstiprināto Salacgrīvas novada pašvaldības centrālās administrācijas nolikumu.
3. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietniekam.
5. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

Projekts

Salacgrīvas administrācijas nolikums

*Izdots saskaņā ar
likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 1.punktu,
21.panta pirmās daļas 8.punktu un
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 28.pantu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Salacgrīvas administrācija ir Limbažu novada domes (turpmāk tekstā – Dome) izveidota iestāde, kas nodrošina Domes pieņemto lēmumu izpildi Salacgrīvas administrācijas struktūrvienībās, tās sastāvā esošās īpaša statusa institūcijās, Salacgrīvas administrācijas pārziņā esošās Limbažu novada pašvaldības iestādēs, ievērojot normatīvo aktu prasības, tajā skaitā Domes lēmumu sagatavošanu un to virzību, administratīvo aktu izdošanu, savu struktūrvienību, institūciju un pārziņā esošo iestāžu darba organizēšanu, un atbild par normatīvo aktu ievērošanu un piemērošanu.
2. Salacgrīvas administrācija savā darbībā ievēro likumu „Par pašvaldībām”, citus likumus un Ministru kabineta noteikumus, Limbažu novada pašvaldības nolikumu, kā arī Limbažu novada domes lēmumus.
3. Salacgrīvas administrācija savā darbībā izmanto Limbažu novada pašvaldības Salacgrīvas administrācijas zīmogu, veidlapas un Salacgrīvas administrācijas atvērtos kontus Valsts kasē un kredītiestādēs.
4. Salacgrīvas administrācijas juridiskā adrese: Smilšu iela 9, Salacgrīva, Limbažu novads, LV-4033.

II. Salacgrīvas administrācijas kompetence un darba organizācija

5. Salacgrīvas administrācijai ir šādi uzdevumi:
 - 5.1. sagatavot priekšlikumus jautājumu izskatīšanai Domes sēdēs;
 - 5.2. atbilstoši kompetencei sagatavot atzinumus par Domes sēdēs izskatāmiem lēmumprojektiem;
 - 5.3. nodrošināt Domes pieņemto lēmumu izpildi;
 - 5.4. plānot un organizēt nepieciešamās dokumentācijas izstrādi Salacgrīvas administrācijas, tās sastāvā esošo īpaša statusa institūciju un Salacgrīvas administrācijas pārziņā esošo iestāžu iepirkumiem;
 - 5.5. atbilstoši kompetencei, Domes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieku, Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora vai izpilddirektora 2.vietnieka uzdevumā sagatavot atbildes vai atbilžu projektus uz privātpersonu iesniegumiem un tiešās valsts pārvaldes iestāžu informācijas pieprasījumiem;
 - 5.6. atbilstoši kompetencei, Domes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieku, Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora vai izpilddirektora 2.vietnieka uzdevumā sagatavot Domes lēmumu projektus, Salacgrīvas administrācijas, tās sastāvā esošo īpaša statusa institūciju un Salacgrīvas administrācijas pārziņā esošo Limbažu novada pašvaldības iestāžu (izņemot izglītības iestāžu un Veco ļaužu mītnes “Sprīdīši”) līgumu projektus, administratīvos aktus un administratīvo aktu projektus, kā arī citus dokumentus un to projektus;
 - 5.7. atbilstoši kompetencei slēgt līgumus, izdot administratīvos aktus, izstrādāt citus dokumentus;
 - 5.8. nodrošināt Salacgrīvas administrācijas finanšu resursu plānošanu, uzskaiti un vadību;
 - 5.9. nodrošināt nodevu un nekustamā īpašuma nodokļu administrēšanu;
 - 5.10. nodrošināt Salacgrīvas administrācijas un Salacgrīvas administrācijas pārziņā esošo Limbažu novada pašvaldības iestāžu (izņemot Salacgrīvas vidusskolas, iestādes “Veco ļaužu mītne “Sprīdīši””) grāmatvedības uzskaiti;

- 5.11. kontrolēt spēkā esošo saistošo noteikumu ievērošanu Limbažu novada Ainažu pagastā, Ainažu pilsētā, Liepupes pagastā, Salacgrīvas pagastā un Salacgrīvas pilsētā;
- 5.12. organizēt Salacgrīvas administrācijas pārziņā esošo Limbažu novada pašvaldības mantas apsaimniekošanu un teritorijas labiekārtošanu;
- 5.13. kontrolēt būvniecības procesa tiesiskuma nodrošināšanu Limbažu novada Ainažu pagastā, Ainažu pilsētā, Liepupes pagastā, Salacgrīvas pagastā un Salacgrīvas pilsētā, Alojas pilsētā un Alojas pagastā, Staiceles pilsētā un Staiceles pagastā, Braslavas pagastā un Brīvēznieku pagastā;
- 5.14. atbilstoši kompetencei realizēt un koordinēt vietējos un starptautiskos projektus;
- 5.15. nodrošināt apmeklētāju pieņemšanu;
- 5.16. organizēt pašvaldības funkciju izpildi izglītības jomā Salacgrīvas administrācijas pārziņā esošajās Limbažu novada pašvaldības izglītības iestādēs;
- 5.17. atbilstoši kompetencei nodrošināt likumā „Par pašvaldībām” un citos likumos noteikto pašvaldības funkciju izpildi Limbažu novada Ainažu pagastā, Ainažu pilsētā, Liepupes pagastā, Salacgrīvas pagastā un Salacgrīvas pilsētā;
- 5.18. nodrošināt institūcijas publisko dokumentu un arhīva pārvaldības kārtības ievērošanu;
- 5.19. veikt citus uzdevumus atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kompetencei un Domes lēmumiem, Domes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieku, Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora un izpilddirektora 2.vietnieka rīkojumiem.
6. Salacgrīvas Administrācijai ir šādas tiesības:
 - 6.1. pieprasīt un saņemt no iestādēm un publiskajām personām Salacgrīvas administrācijas uzdevumu izpildei nepieciešamās ziņas, statistisko un citu informāciju un dokumentus;
 - 6.2. sniegt priekšlikumus jautājumu izskatīšanai Domes sēdēs;
 - 6.3. piedalīties Domes un pastāvīgo komiteju sēdēs;
 - 6.4. īstenot citas normatīvajos aktos noteiktās tiesības.
7. Salacgrīvas Administrācijas sastāvā ir:
 - 7.1. Salacgrīvas pilsētas pārvalde;
 - 7.2. Ainažu pilsētas pārvalde;
 - 7.3. Liepupes pagasta pārvalde;
 - 7.4. Attīstības un projektu nodaļa;
 - 7.5. Finanšu nodaļa;
 - 7.6. Sabiedriskās kārtības nodaļa;
 - 7.7. Salacgrīvas novada būvvalde;
 - 7.8. Tehniskās un nekustamo īpašumu apsaimniekošanas nodaļa;
 - 7.9. Informācijas nodaļa;
 - 7.10. Speciālisti un tehniskais personāls;
 - 7.11. Valsts un pašvaldības vienotais klientu apkalpošanas centrs.
8. Salacgrīvas administrācijā darbojas īpaša statusa institūcijas, kurām saskaņā ar likumu vai attiecīgās institūcijas nolikumu ir noteikta īpaša kompetence, atšķirīga padotība:
 - 8.1. Dzimtsarakstu nodaļa;
 - 8.2. Salacgrīvas novada bāriņtiesa.
9. Salacgrīvas administrācijas pārziņā, atbilstoši apstiprinātajiem nolikumiem, ir Limbažu novada pašvaldības nolikuma 20.punktā noteiktās iestādes.
10. Salacgrīvas administrācijas vadītājs ir Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieks.
11. Salacgrīvas administrācijas vadītājs:
 - 11.1. darbojas saskaņā ar Limbažu novada pašvaldības nolikuma 43.punktā noteikto kompetenci;
 - 11.2. pieņem darbā un atbrīvo no darba Salacgrīvas administrācijas, tās sastāvā esošo īpaša statusa institūciju un Salacgrīvas administrācijas pārziņā esošo Limbažu novada pašvaldību iestāžu (izņemot izglītības iestāžu un Veco ļaužu mītnes “Sprīdīši”) darbiniekus, izvērtējot nodaļas, struktūrvienības vadītāja viedokli un saskaņojot ar Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoru;

- 11.3. nosaka Salacgrīvas administrācijas, tās sastāvā esošo īpaša statusa institūciju un Salacgrīvas administrācijas pārziņā esošo Limbažu novada pašvaldību iestāžu (izņemot izglītības iestāžu un Veco ļaužu mītnes “Sprīdīši”) amatpersonu un darbinieku pienākumus;
 - 11.4. slēdz saimnieciskus darījumus Salacgrīvas administrācijas darba nodrošināšanai, saskaņā ar Limbažu novada pašvaldības nolikuma nosacījumiem un atbilstoši dotajam pilnvarojuma apjomam;
 - 11.5. nosaka dokumentu aprites kārtību Salacgrīvas administrācijā, kā arī starp Salacgrīvas administrāciju un tās pārziņā esošajām Limbažu novada pašvaldības iestādēm;
 - 11.6. pēc pieprasījuma, bet ne retāk kā vienu reizi pusgadā, ziņo Domei par Salacgrīvas administrācijas un tās pārziņā esošo iestāžu darbu;
 - 11.7. veic Limbažu novada pašvaldības kapitālsabiedrības SIA “Salacgrīvas ūdens” pašvaldības kapitāla daļu turētāja pārstāvja pienākumus, tajā skaitā lēmumu pieņemšanu.
12. Attīstības un projektu nodaļu, Finanšu nodaļu un Tehniskās un nekustamo īpašumu apsaimniekošanas nodaļu vada nodaļas vadītājs, kuru apstiprina amatā ar Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieka rīkojumu.
 13. Attīstības un projektu nodaļas, Finanšu nodaļas un Tehniskās un nekustamo īpašumu apsaimniekošanas nodaļas darba organizāciju nosaka nodaļas vadītāji, atbilstoši Salacgrīvas administrācijas funkcijām, uzdevumiem, tiesībām un pienākumiem un nodaļas nolikumam. Pārējo Salacgrīvas administrācijas struktūrvienību un speciālistu darba organizāciju nosaka Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieks.

III. Salacgrīvas administrācijas darbības tiesiskuma nodrošināšanas mehānisms un pārskati par darbību

14. Salacgrīvas administrācijas darbības tiesiskumu nodrošina Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieks. Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieks ir atbildīgs par iekšējās kontroles sistēmas izveidošanu un darbību.
15. Salacgrīvas administrācija ir Domes pakļautībā. Salacgrīvas administrācijas amatpersonu nelikumīgos un nelietderīgos lēmumus pēc Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora priekšlikuma atceļ Dome, ja pēc Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora rīkojuma to nav atcēlis Salacgrīvas administrācijas vadītājs.
16. Salacgrīvas administrācijas tiesiskuma un lietderības kontroli īsteno Limbažu novada pašvaldības izpilddirektors.
17. Domes priekšsēdētājam un Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram ir tiesības dot rīkojumus Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietniekam un Salacgrīvas administrācijas darbiniekiem.
18. Salacgrīvas administrācijas vadītāja, struktūrvienību un amatpersonu izdotos administratīvos aktus un faktisko rīcību var apstrīdēt Domē, ievērojot Administratīvā procesa likuma 77.¹ pantā noteikto apstrīdētā administratīvā akta atcelšanas kārtību un, ja ārējos normatīvajos aktos nav noteikts citādi.
19. Domei ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt pārskatus par Salacgrīvas administrācijas darbu.

IV. Salacgrīvas administrācijas, tās struktūrvienību izveidošana, reorganizācija, likvidācija

20. Lēmumu par Salacgrīvas administrācijas struktūrvienību izveidošanu, reorganizēšanu vai likvidēšanu pieņem Dome, ņemot vērā Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieka priekšlikumus.

V. Noslēguma jautājums

21. Ar šī nolikuma spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē ar Salacgrīvas novada domes 2019.gada 22.maija sēdes lēmumu Nr. 221 (protokols Nr. 6; 24.§) apstiprinātais Salacgrīvas novada pašvaldības centrālās administrācijas nolikums.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Straubergs

30.§

Par Salacgrīvas administrācijas iepirkumu komisijas nolikuma apstiprināšanu

Ziņo S. Kacara

Ar Limbažu novada domes 2021.gada 1.jūlija saistošo noteikumu Nr. 1 “Limbažu novada pašvaldības nolikums” 32.5.apakšpunktu noteikts, ka atsevišķu pašvaldības funkciju pildīšanai dome ir izveidojusi patstāvīgo Salacgrīvas administrācijas Iepirkumu komisiju.

Ņemot vērā iepriekš minēto, nepieciešams apstiprināt Salacgrīvas administrācijas Iepirkumu komisijas nolikumu.

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, 73.panta pirmās daļas 1.punktu, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, **atklāti balsojot: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Apstiprināt Salacgrīvas administrācijas iepirkumu komisijas nolikumu saskaņā ar pielikumu.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietniekam.
3. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

Projekts

SALACGRĪVAS ADMINISTRĀCIJAS IEPIRKUMU KOMISIJAS NOLIKUMS

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Salacgrīvas administrācijas Iepirkumu komisija (turpmāk – Komisija) ir Limbažu novada Domes (turpmāk arī – Dome) izveidota pastāvīgi funkcionējoša komisija, kuras kompetencē ir Publisko iepirkumu likumā noteikto iepirkumu un iepirkuma procedūru veikšana Limbažu novada pašvaldības Salacgrīvas administrācijas (turpmāk arī – Salacgrīvas administrācija) vajadzībām, atbilstoši Publisko iepirkumu likumam un citiem normatīvajiem aktiem.
- 1.2. Komisijas nolikums reglamentē Komisijas darbības vispārīgos noteikumus, Komisijas kompetenci, darba organizācijas pamatus un kārtību, veicot Publisko iepirkumu likumā noteiktos iepirkumus un iepirkuma procedūras, kā arī Komisijas administratīvās pārraudzības kārtību.
- 1.3. Komisija savā darbībā ievēro Publisko iepirkumu likumu, likumu „Par pašvaldībām” kā arī citus spēkā esošos Latvijas Republikas normatīvos aktus, Limbažu novada Domes lēmumus, rīkojumus un šo nolikumu.
- 1.4. Komisija ir neatkarīga Publisko iepirkumu likuma izpratnē un administratīvi pakļauta Limbažu novada pašvaldības Salacgrīvas administrācijai.
- 1.5. Komisijai ir noteikta parauga veidlapa.

2. Komisijas darbības mērķis, uzdevumi un tiesības

- 2.1. Komisijas darbības mērķis ir nodrošināt pašvaldības iepirkumiem paredzēto līdzekļu racionālu, efektīvu izlietošanu, pašvaldības iepirkumu atklātumu un piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 2.2. Komisija organizē Publisko iepirkumu likuma 8.panta pirmajā daļā minētās iepirkuma procedūras – atklātus konkursus, slēgtus konkursus, konkursa procedūras ar sarunām, konkursa dialogus, inovācijas partnerības procedūras, sarunu procedūras, likuma 8.panta otrajā daļā minētos metus konkursus, likuma 9.pantā minētos iepirkumus, kuriem nepiemēro Publisko iepirkumu likumā noteiktās iepirkuma procedūras, un likuma 10.pantā minētos Publisko iepirkumu likuma 2.pielikumā minētos pakalpojumu iepirkumus Salacgrīvas administrācijas struktūrvienību, iestāžu un institūciju vajadzībām.
- 2.3. Komisijas uzdevumi ir:
 - 2.3.1. izskatīt pieteikumus konkrētiem Salacgrīvas administrācijas struktūrvienību, iestāžu, un institūciju iepirkumiem vai iepirkuma procedūrām un lemt par iepirkuma vai iepirkuma procedūras organizēšanu, atbilstoši Publisko iepirkumu likumam un pašvaldības interesēm;
 - 2.3.2. nodrošināt nepieciešamo iepirkumu vai iepirkuma procedūru dokumentu sagatavošanu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma normām un organizēt minēto iepirkumu vai iepirkuma procedūru norisi:
 - 2.3.2.1. izsludināt iepirkumus vai iepirkuma procedūras;
 - 2.3.2.2. pieņemt piedāvājumus un pieteikumus;
 - 2.3.2.3. atlasīt kandidātus saskaņā ar kandidātu atlases nolikumu, vērtēt pretendentes un pretendentu iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Komisijas apstiprinātiem iepirkumu vai iepirkuma procedūru dokumentiem, Publisko iepirkumu likumu, Ministru kabineta noteikumu un citu spēkā esošo normatīvo aktu normām;
 - 2.3.2.4. informēt pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku, ja tiek konstatēti tādi apstākļi, kuru dēļ attiecīgais iepirkums vai iepirkuma procedūra būtu jāpārtrauc;
 - 2.3.2.5. protokolēt iepirkuma procesa gaitu;
 - 2.3.2.6. pieņemt motivētu lēmumu par iepirkuma vai iepirkuma procedūras rezultātiem;
 - 2.3.2.7. paziņot iepirkuma un iepirkuma procedūras rezultātus.
- 2.4. Komisijai ir tiesības:
 - 2.4.1. uzaicināt uz Komisijas sēdēm Salacgrīvas administrācijas, tai skaitā pagastu pārvalžu un pašvaldības iestāžu, amatpersonas un darbiniekus, kā arī citas ieinteresētās personas, izskatāmā iepirkuma jautājuma sekmīgai risināšanai un pamatota lēmuma pieņemšanai;
 - 2.4.2. saņemt no Salacgrīvas administrācijas struktūrvienību, iestāžu un institūciju amatpersonām un darbiniekiem nepieciešamo informāciju (dokumentus, izziņas, aprēķinus, tehniskās specifikācijas u.c.) Komisijas kompetencē esošo jautājumu risināšanai;
 - 2.4.3. izskatot jautājumus, pieaicināt ekspertus, nozaru speciālistus vai attiecīgā iepirkuma vai iepirkuma procedūras uzsākšanas pieteikuma iesniedzēju, kuru piedalīšanās nepieciešama attiecīgā iepirkuma vai iepirkuma procedūras veikšanai;
 - 2.4.4. pārtraukt iepirkumu vai iepirkuma procedūru;
 - 2.4.5. pieņemt pašvaldībai saistošu lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu;
 - 2.4.6. Komisijas kompetences ietvaros iesniegt lēmumu projektus izskatīšanai pašvaldības komiteju un Domes sēdēs;
 - 2.4.7. piedalīties Domes sēdēs un pārstāvēt tajās Komisiju tās kompetencē esošajos jautājumos;
 - 2.4.8. saņemt nepieciešamo informāciju lietvedības un arhīva sakārtošanas jautājumos no Salacgrīvas administrācijas darbiniekiem.

- 2.5. Komisija ir atbildīga:
- 2.5.1. par šajā nolikumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto pienākumu un uzdevumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi;
 - 2.5.2. par iepirkuma procesu – iepirkuma vai iepirkuma procedūras norisi un likumības ievērošanu;
 - 2.5.3. par Komisijā skatāmo jautājumu laikā iegūtās informācijas konfidencialitātes saglabāšanu;
 - 2.5.4. Komisijas kompetencē esošu jautājumu risināšanu atbilstoši Domes nostādnēm, prioritātēm un prasībām.

3. Komisijas struktūra un vadība

- 3.1. Komisijas skaitlisko un vārdisko sastāvu nosaka un apstiprina Dome.
- 3.2. Komisijas priekšsēdētāju un komisijas priekšsēdētāja vietnieku ievēl dome.
- 3.3. Komisijas sekretāra pienākumus pilda viens no komisijas locekļiem.
- 3.4. Komisijas sēžu protokolēšanu nodrošina Komisijas sekretārs.
- 3.5. Komisijas darbības pārraudzību veic pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieks.
- 3.6. Komisijas priekšsēdētājs:
 - 3.6.1. plāno, organizē un vada Komisijas darbu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šim nolikumam;
 - 3.6.2. sagatavo jautājumus izskatīšanai Komisijas sēdē;
 - 3.6.3. nosaka Komisijas sēžu, sanāksmju vietu, laiku un darba kārtību;
 - 3.6.4. sasauca un vada Komisijas sēdes, sanāksmes;
 - 3.6.5. nosaka vai sadala Komisijas locekļu pienākumus, kontrolē un novērtē pienākumu izpildi;
 - 3.6.6. pēc pieprasījuma Domes sēdē ziņo par Komisijā skatītajiem jautājumiem;
 - 3.6.7. iesniedz Domei priekšlikumus, paskaidrojumus un ieteikumus jautājumos, kas ietilpst Komisijas kompetencē;
 - 3.6.8. atbild par visu Komisijas rīcībā nodoto un esošo materiālo vērtību un dokumentācijas saglabāšanu;
 - 3.6.9. koordinē Komisijas sadarbību ar Salacgrīvas administrācijas struktūrvienībām, iestādēm un institūcijām;
 - 3.6.10. sagatavo informāciju un veic saraksti ar dažādām institūcijām par Komisijas kompetencē esošajiem jautājumiem;
 - 3.6.11. likumā noteiktajos gadījumos, pēc pasūtītāja lūguma un Komisijas lēmuma, pieaicina Komisijas darbā ekspertus neatkarīga un profesionāla viedokļa izteikšanai;
 - 3.6.12. ar Domes priekšsēdētāja pilnvarojumu pārstāv Komisiju visās valsts, pašvaldību vai privātajās institūcijās, tiesu iestādēs un sabiedriskajās organizācijās;
 - 3.6.13. paraksta Komisijas sēžu, sanāksmju protokolus, kā arī citus Komisijas dokumentus;
 - 3.6.14. organizē Komisijas pieņemto lēmumu izpildes kontroli.
- 3.7. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks pilda Komisijas priekšsēdētāja pienākumus viņa prombūtnes laikā vai uzdevumā.
- 3.8. Komisijas sekretārs:
 - 3.8.1. organizē Komisijas sēdes un kārtro Komisijas lietvedību (uzaicina uz Komisijas sēdēm izskatāmās lietas dalībniekus, sagatavo sēžu darba kārtību, sagatavo lēmumu projektus, nodrošina pieņemto lēmumu izsniegšanu vai nosūtīšanu adresātiem), veic lietu uzskaiti un nodrošina to saglabāšanu;
 - 3.8.2. protokolē Komisijas sēdes gaitu;
 - 3.8.3. pilda Komisijas priekšsēdētāja norādījumus;
 - 3.8.4. sagatavo Komisijas izskatīšanai nepieciešamā iepirkuma vai iepirkuma procedūras dokumentācijas projektu;

- 3.8.5. sagatavo Komisijas sēžu, sanāksmju darba kārtību un saskaņo to ar Komisijas priekšsēdētāju;
 - 3.8.6. saskaņā ar Komisijas priekšsēdētāja rīkojumiem organizatoriski un tehniski sagatavo Komisijas sēdes, sanāksmes, iepirkumu vai iepirkuma procedūru norisi;
 - 3.8.7. pieņem piedāvājumus vai pieteikumus, kuri reģistrēti pašvaldības elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā;
 - 3.8.8. apkopo visu Komisijas locekļu individuālos vērtējumus kopējā piedāvājumu vērtējuma tabulā un norāda katra pretendenta vērtējumu katrā kritērijā;
 - 3.8.9. sagatavo un noformē Komisijas sēžu un sanāksmju protokolus, ziņojumus, lēmumus un citus dokumentus;
 - 3.8.10. nodrošina Komisijas dokumentu noformēšanu, glabāšanu un nodošanu pašvaldības arhīvā;
 - 3.8.11. veic Komisijas kontaktpersonas pienākumus;
 - 3.8.12. sagatavo Komisijas darba pārskatus;
 - 3.8.13. nodrošina attiecīgās informācijas publicēšanu Iepirkumu uzraudzības biroja un pašvaldības tīmekļvietnē internetā;
 - 3.8.14. veic citus uzdevumus Komisijas sekmīga darba nodrošināšanai.
- 3.9. Komisijas locekļi:
- 3.9.1. piedalās Komisijas sēdēs un sanāksmēs;
 - 3.9.2. atlasa kandidātus, pretendētus un vērtē to iesniegto pieteikumu, piedāvājumu atbilstību iepirkuma vai iepirkuma procedūras dokumentiem un Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, aizpilda individuālās vērtēšanas tabulas;
 - 3.9.3. dod individuālu vērtējumu par pretendentiem, kandidātiem un to iesniegtajiem piedāvājumiem, pieteikumiem saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un attiecīgā iepirkuma vai iepirkuma procedūras dokumentiem;
 - 3.9.4. paraksta Komisijas sēžu, sanāksmju protokolus;
 - 3.9.5. pilda Komisijas priekšsēdētāja vai tā vietnieka norādījumus;
 - 3.9.6. ievēro Publisko iepirkumu likumā noteiktos Komisijas locekļa darbības ierobežojumus un aizliegumus;
 - 3.9.7. savās darbībās ir atbildīgi par Publisko iepirkumu likuma un citu spēkā esošo normatīvo aktu ievērošanu;
 - 3.9.8. iesniedz priekšlikumus Komisijas darba uzlabošanai.
- 3.10. Komisijas locekļi var pārtraukt darbību Komisijā, iesniedzot iesniegumu Domē par savu pienākumu pildīšanas izbeigšanu.
- 3.11. Komisijas locekļus no to pienākumu pildīšanas var atsaukt ar Domes lēmumu.
- 3.12. Apstiprinot citu personu atsaukto vai darbību izbeigušo Komisijas locekļu vietā, Dome apstiprina Komisijas sastāva izmaiņas.

4. Komisijas darba organizācija

- 4.1. Komisijas darbs tiek organizēts atbilstoši Publisko iepirkumu likuma, citu saistošo normatīvo aktu prasībām un šim nolikumam.
- 4.2. Salacgrīvas administrācijas pakļautības iestādes, institūcijas un struktūrvienības, ja tās konkrēta iepirkuma vai iepirkuma procedūras veikšanai izmanto pašvaldības finanšu līdzekļus, Komisijai iesniedz rakstveida pieteikumu par iepirkuma vai iepirkuma procedūras uzsākšanu, kurā norāda iepirkuma priekšmetu, budžetā paredzēto līdzekļu apjomu, sagatavoto tehnisko specifikāciju, kā arī citu informāciju, kas nepieciešama iepirkuma vai iepirkuma procedūras veikšanai, atbilstoši to iekšējo normatīvo dokumentu prasībām.
- 4.3. Komisija patstāvīgi, neatkarīgi izskata ar pašvaldības iepirkumiem saistītos jautājumus.
- 4.4. Komisijas sekretārs, saņemot materiālus izskatīšanai Komisijas sēdē, sastāda darba kārtību, iesniedz to apstiprināšanai Komisijas priekšsēdētājam un pēc Komisijas priekšsēdētāja

- norādījumiem paziņo Komisijas locekļiem par nākamo Komisijas sēdi. Paziņojums par kārtējās sēdes norises laiku, vietu un darba kārtību ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms kārtējās Komisijas sēdes nosūtāms Komisijas locekļiem uz viņu e-pasta adresēm.
- 4.5. Komisijas darbs notiek sēdēs. Komisijas sēdes tiek sasauktas pēc vajadzības. Komisijas sēdi sasauc Komisijas priekšsēdētājs, nosakot sēdes norises vietu, laiku un darba kārtību.
 - 4.6. Laikā, kad valstī, valsts daļā vai administratīvās teritorijas daļā ir izsludināta ārkārtējā situācija vai izņēmuma stāvoklis, kas saistīts ar veselības apdraudējumu vai ir noteikti pārvietošanās ierobežojumi, Komisijas priekšsēdētājs var noteikt, ka ārkārtējās situācijas vai izņēmuma stāvokļa laikā Komisijas sēdes notiek attālināti, ievērojot 4.5. un 4.7. punktus minētos nosacījumus.
 - 4.7. Kārtējās Komisijas sēdes materiāliem ir jābūt pieejamiem elektroniski Komisijas locekļiem ne vēlāk kā 1 (vienu) darba dienu pirms Komisijas sēdes. Izņēmuma gadījumā, komisijai vienojoties, sēdes materiālus katram komisijas loceklim individuāli elektroniski var nenosūtīt, par to izdarot ierakstu komisijas sēdes protokolā.
 - 4.8. Komisija darbu veic koleģiāli. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā 3 (trīs) Komisijas locekļi.
 - 4.9. Komisijas sēdē jautājumi tiek izskatīti atbilstoši sagatavotajai darba kārtībai.
 - 4.10. Komisijas sēdes ir slēgtas, izņemot Publisko iepirkumu likumā noteiktos gadījumus.
 - 4.11. Komisija uz sēdi var uzaicināt izskatāmā jautājuma iesniedzēju, kā arī citas ieinteresētās personas, ja uzskata, ka nepieciešama papildus informācija un paskaidrojumi jautājuma izskatīšanai. Par to izdarāms ieraksts Komisijas sēdes protokolā vai lēmumā.
 - 4.12. Saskaņā ar pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieka rīkojumu, pie iepirkuma dokumentu sagatavošanas, iepirkuma vai iepirkuma procedūras jautājumu izlemšanas un piedāvājumu izvērtēšanas Komisija pieaicina ekspertu. Eksperts piedalās Komisijas sēdē bez balsstiesībām un izsaka Komisijai neatkarīgu profesionālu viedokli par izskatāmo jautājumu vai sniedz rakstveida atzinumu. Eksperta atzinumu pievieno iepirkuma vai iepirkuma procedūras dokumentiem. Komisijai sniegtajam eksperta atzinumam ir ieteikuma raksturs.
 - 4.13. Komisijas priekšsēdētājs, Komisijas priekšsēdētāja vietnieks, Komisijas locekļi, iepirkuma vai iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks) un eksperti nedrīkst pārstāvēt pretendenta vai kandidāta intereses, kā arī nedrīkst būt saistīti ar pretendentu vai kandidātu.
 - 4.14. Katrs Komisijas loceklis piedāvājumu vērtē individuāli saskaņā ar iepirkuma procedūras vai iepirkumu dokumentos noteiktajiem izvērtēšanas kritērijiem.
 - 4.15. Komisija pieņem lēmumu ar klātesošo Komisijas locekļu vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss. Komisijas loceklis nedrīkst atturēties no lēmuma pieņemšanas.
 - 4.16. Ja rodas domstarpības par Komisijas lēmuma saturu vai tā izpildes kārtību, lēmums ir spēkā tādā formulējumā, kādā tas ir fiksēts sēdes protokolā. Komisijas loceklis ir tiesīgs pieprasīt, lai viņa izteiktais viedoklis tiktu ierakstīts Komisijas sēdes protokolā vai lēmumā. Komisijas loceklim, kurš nepiekrīt Komisijas lēmumam, ir tiesības rakstiski pievienot protokolam savu viedokli.
 - 4.17. Komisijas sanāksmju un sēžu protokolus paraksta visi klātesošie Komisijas locekļi, Komisijas priekšsēdētājs, Komisijas priekšsēdētāja vietnieks un Komisijas sekretārs.
 - 4.18. Komisijas lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.
 - 4.19. Komisijas lēmums ir saistošs pasūtītājam, ja tiek slēgts iepirkuma līgums.
 - 4.20. Iepirkuma un iepirkuma procedūras norise tiek protokolēta. Komisijas sekretārs sagatavo iepirkuma procedūras ziņojumu saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma normām.
 - 4.21. Iepirkumu un iepirkuma procedūru protokoli un citi dokumenti tiek noformēti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma un citu spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

5. Komisijas administratīvās pārraudzības kārtība

- 5.1. Komisijas sekretārs izstrādā un saskaņo ar pašvaldības izpilddirektoru 2.vietnieku vispārējo, pa mēnešiem plānoto pašvaldības funkciju nodrošināšanai nepieciešamo iepirkumu grafiku, kā arī veic paredzamās līgumcenas noteikšanu, lai piemērotu atbilstošu iepirkuma procedūru vai veiktu iepirkumu, veic līgumu summu kontroli atbilstoši veiktajai iepirkuma procedūrai vai iepirkumam.
- 5.2. Pēc iepirkumā vai iepirkuma procedūrā iesniegto piedāvājumu atvērsanas, Komisijas sekretārs 2 (divu) darba dienu laikā elektroniski nosūta pašvaldības izpilddirektoram informāciju par pretendentu finanšu piedāvājumos norādīto cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 5.3. Komisijas lēmumu par iepirkuma vai iepirkuma procedūras rezultātiem Komisijas sekretārs nosūta pašvaldības izpilddirektoram.
- 5.4. Informāciju par iepirkuma vai iepirkuma procedūras pārtraukšanu Komisijas sekretāram nekavējoties jānosūta pašvaldības izpilddirektoram, attiecīgā projekta, kura ietvaros tiek veikts iepirkums vai iepirkuma procedūra, vadītājam.

6. Komisijas darbības tiesiskuma nodrošināšana un pārskatu sniegšana

- 6.1. Komisijas pieņemto lēmumu vai rīcību neapmierinātā ieinteresētā persona ir tiesīga pārsūdzēt vai apstrīdēt Publisko iepirkumu likumā vai Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.
- 6.2. Iepirkumu komisija Domei sniedz pārskatu par savu darbību pēc Domes, Domes priekšsēdētāja vai viņa vietnieku pieprasījuma.

7. Noslēguma jautājumi

- 7.1. Jautājumos, kuri nav atrunāti šajā nolikumā, Komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likumam un citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.2. Komisijas nolikumu apstiprina un grozījumus tajā apstiprina Dome. Grozījumus nolikumā var ierosināt Komisijas priekšsēdētājs, pašvaldības izpilddirektors vai pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieks vai Domes priekšsēdētājs. Grozījumi nolikumā tiek veikti, ņemot vērā arī izmaiņas Publisko iepirkumu likumā un citos normatīvajos aktos.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D. Straubergs

31.§

Par nomas tiesību izsoles rezultātu apstiprināšanu lauksaimniecībā izmantojamiem zemes gabaliem Liepupes pagastā, Limbažu novadā

Ziņo D. Būmane

Pamatojoties uz Salacgrīvas novada domes 2021.gada 21.aprīļa lēmumu Nr.148 „Par zemes nomas tiesību izsoles rīkošanu un izsoles sākumcenas, un izsoles noteikumu apstiprināšanu zemes gabaliem Liepupes pagastā, Salacgrīvas novadā”, Salacgrīvas novada domes pašvaldības īpašumu atsavināšanas komisijas 2021.gada 25.maija protokoliem Nr.15; Nr.16 un Nr.17, **atklāti balsojot: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____, komiteja NOLEMJ:**

1. Apstiprināt 2021.gada 25.maijā notikušās zemes nomas tiesību izsoles rezultātus:
 - 1.1. zemes gabalam Liepupes pagastā “Kārkliņi” ar kadastra apzīmējumu 6660 005 0070 (19,0 ha platībā) un saskaņā ar 2021.gada 25.maija Salacgrīvas novada domes pašvaldības īpašumu atsavināšanas komisijas protokolu Nr.15, slēgt zemes nomas līgumu par nomas tiesību piešķiršanu ar SIA VOLDES, reģ. Nr. 40203289497, nosakot nomas maksu gadā

EUR 1999,00;

- 1.2. zemes gabalam Liepupes pagastā "Smēdes 1" ar kadastra apzīmējumu 6660 002 0076 (2,94 ha platībā) un saskaņā ar 2021.gada 25.maija Salacgrīvas novada domes pašvaldības īpašumu atsavināšanas komisijas protokolu Nr.16, slēgt zemes nomas līgumu par nomas tiesību piešķiršanu ar Salacgrīvas pilsētas lauku teritorijas S.Eizenberga zemnieka saimniecība "ROBEŽNIEKI", reģ. Nr. 46601012086, nosakot nomas maksu gadā EUR 160,00;
- 1.3. zemes gabalam Liepupes pagastā ar kadastra apzīmējumu 6660 002 0079 (1,2 ha platībā) un saskaņā ar 2021.gada 25.maija Salacgrīvas novada domes pašvaldības īpašumu atsavināšanas komisijas protokolu Nr.17, slēgt zemes nomas līgumu par nomas tiesību piešķiršanu ar (vārds, uzvārds, personas kods), nosakot nomas maksu gadā EUR 125,00.
2. Nomas tiesība tiek piešķirta lauksaimnieciskai izmantošanai.
3. Noteikt nomas līgumu termiņu 10 (desmit) gadi.
4. Papildus izsolē nosolītai nomas maksai nomnieki maksā likumā noteikto pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli.
5. Saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr.350 "Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi" 40.punkta nosacījumiem, noslēdzot nomas līgumu, nomnieks kompensē īpašniekam pieaicinātā neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu, kas ir EUR 84,70.
6. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku.
7. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietniekam.
8. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.
9. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

32.§

Par grozījumu Salacgrīvas novada domes 2014.gada 30.jūlija lēmumā Nr.263 "Par Salacgrīvas novada Teritorijas plānojuma 2016.-2027.gadam izstrādes uzsākšanu"

Ziņo Salacgrīvas administrācijas Attīstības un teritorijas plānotāja Vineta Krūze

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14. panta otrās daļas 1. punktu, likuma "Teritorijas attīstības plānošanas likums" 12. panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 2. un 75. punktu, **atklāti balsojot: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____, komiteja NOLEMJ:**

1. Veikt grozījumu Salacgrīvas novada domes 2014.gada 30.jūlija lēmumā Nr.263 "Par Salacgrīvas novada Teritorijas plānojuma 2016.-2027.gadam izstrādes uzsākšanu", izsakot 2. punktu jaunā redakcijā:
"2. Par Teritorijas plānojuma izstrādes vadītāju apstiprināt Limbažu novada pašvaldības Salacgrīvas administrācijas attīstības un teritorijas plānotāju."
2. Atcelt Salacgrīvas novada domes 2019. gada 20.marta lēmumu Nr.114 "Par grozījumu Salacgrīvas novada domes 2014.gada 30.jūlija lēmumā Nr.263 "Par Salacgrīvas novada Teritorijas plānojuma 2016.-2027.gadam izstrādes uzsākšanu"" (protokols Nr.3; 2.§).
3. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

33.§

Par pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu dzīvojamo māju pieslēgšanai centralizētai kanalizācijas sistēmai

Ziņo D. Buša

Ar Salacgrīvas novada domes 2020. gada 16. septembra lēmumu Nr. 369 (protokols Nr. 12; 4§) apstiprināti saistošie noteikumi Nr. 12 “Par Salacgrīvas novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu dzīvojamo māju pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai” (turpmāk – Saistošie noteikumi), precizēti ar Salacgrīvas novada domes 2020. gada 21. oktobra sēdes lēmumu Nr. 376 (protokols Nr. 14; 2§), grozījumi izdarīti ar Salacgrīvas novada domes 2021. gada 17. februāra sēdes lēmumu Nr. 31 (protokols Nr. 3; 1§) un Salacgrīvas novada domes 2021. gada 19. maija sēdes lēmumu Nr. 192 (protokols Nr. 6; 3§).

Saistošajos noteikumos ir noteikta līdzfinansējuma piešķiršanas vispārīgā kārtība, līdzfinansējuma apmērs, pieteikšanās kārtība līdzfinansējuma saņemšanai, saņemto pieteikumu izskatīšanas un lēmumu pieņemšanas kārtība, līdzfinansējuma izmaksāšanas kārtība.

Saskaņā ar Saistošo noteikumu 4.punktu, pieslēguma būvniecības kopējās izmaksās tiek ietverti izdevumi par būvdarbiem, ieskaitot normatīvajos aktos noteiktos nodokļus.

Saskaņā ar Saistošo noteikumu 8. punktu līdzfinansējums tiek piešķirts 100% apmērā no pieslēguma būvniecības kopējām izmaksām (4. punkts), bet ne vairāk kā 4000,00 EUR par viena nekustamā īpašuma pieslēgumu, 5.1 punktā norādītajām personām, ja tās atbilst 6.1. - 6.11. apakšpunktos norādītajiem kritērijiem.

Saskaņā ar Saistošo noteikumu 15. punktu ar 2020. gada 30. oktobra Salacgrīvas novada domes izpilddirektora rīkojumu Nr. 3.49/42 tika izveidota pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas dzīvojamo māju pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai komisija (turpmāk – komisija).

Komisija pārbaudīja iesniegto pieteikumu atbilstību Saistošo noteikumu prasībām. 2021. gada 7. jūlija komisijas pieteikumu vērtēšanas sanāksmes protokolā Nr. 7 ir norādīts, ka pieteikumus iesniegušas 4 personas:

1. (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā adrese), iesniegusi visus Saistošajos noteikumos prasītos dokumentus. (vārds, uzvārds) deklarētā adrese vismaz vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas ir 3. punkta prasībām atbilstošajā īpašumā un (vārds, uzvārds) ir pensionāre un persona ar invaliditāti. (vārds, uzvārds) pieteikums atbilst visām Saistošo noteikumu 17. punkta apakšpunktu prasībām;
2. (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā adrese), iesniegusi visus Saistošajos noteikumos prasītos dokumentus. (vārds, uzvārds) deklarētā adrese vismaz vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas ir 3. punkta prasībām atbilstošajā īpašumā un (vārds, uzvārds) ir persona ar invaliditāti. (vārds, uzvārds) pieteikums atbilst visām Saistošo noteikumu 17. punkta apakšpunktu prasībām;
3. (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā adrese), iesniegusi visus Saistošajos noteikumos prasītos dokumentus. (vārds, uzvārds) deklarētā adrese vismaz vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas ir 3. punkta prasībām atbilstošajā īpašumā un (vārds, uzvārds) ir persona ar invaliditāti. (vārds, uzvārds) pieteikums atbilst visām Saistošo noteikumu 17. punkta apakšpunktu prasībām;
4. (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā adrese), iesniegusi visus Saistošajos noteikumos prasītos dokumentus. (vārds, uzvārds) deklarētā adrese vismaz vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas ir 3. punkta prasībām atbilstošajā īpašumā. (vārds, uzvārds) pieteikumā norādījusi, ka viņai ir viens aizbildnībā esošs nepilngadīgs bērns. Saistošo noteikumu 6.3. punktā ir noteikts, ka līdzfinansējumu piešķir fiziskai personai, kurai ir 2 (divi) vai vairāk nepilngadīgi bērni vecumā līdz 18 gadiem. (vārds, uzvārds) pieteikums neatbilst Saistošo noteikumu 17.3. apakšpunktā noteiktajām prasībām.

Saistošo noteikumu 20. punktā ir noteikts, ka dome pieņem lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu tām privātpersonām, kuru pieteikums atbilst 17. punkta apakšpunktu prasībām atbilstoši budžetā paredzēto finanšu līdzekļu apjomam, un pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt līdzfinansējumu tām privātpersonām, kuru pieteikums neatbilst kaut vienai 18. punkta apakšpunktu prasībai.

Nemot vērā iepriekš minēto un saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta sesto daļu, **atklāti balsojot: PAR** –

1. Pamatojoties uz Salacgrīvas novada domes 2020. gada 16. septembra saistošo noteikumu Nr. 12 “Par Salacgrīvas novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu dzīvojamo māju pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai” 20.1.apakšpunktu, piešķirt līdzfinansējumu inženierkomunikāciju izbūvei dzīvojamo māju pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai:
 - 1.1. (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā adrese), kanalizācijas sistēmas izbūvei no centralizētās kanalizācijas sistēmas pieslēguma vietas līdz kanalizācijas sistēmas pieslēguma vietai daudzdzīvokļa dzīvojamai mājai Viļņu ielā 22-1, Salacgrīvā, kadastra Nr. 6615 900 0625 – 100 % apmērā no pieslēguma kopējām izmaksām, kuras nav lielākas par 4000 euro, piešķiramā līdzfinansējuma apmēru nosakot atbilstoši būvniecības iepirkuma rezultātiem un ņemot vērā saistošo noteikumu 4.punkta nosacījumus (līdzfinansējuma saņēmējs atbilst Saistošo noteikumu 6.4. un 6.11. apakšpunktos norādītajiem kritērijiem);
 - 1.2. (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā adrese), kanalizācijas sistēmas izbūvei no centralizētās kanalizācijas sistēmas pieslēguma vietas līdz kanalizācijas sistēmas pieslēguma vietai daudzdzīvokļa dzīvojamai mājai Viļņu ielā 22-7, Salacgrīvā, kadastra Nr. 6615 900 0624 – 100 % apmērā no pieslēguma kopējām izmaksām, kuras nav lielākas par 4000 euro, piešķiramā līdzfinansējuma apmēru nosakot atbilstoši būvniecības iepirkuma rezultātiem un ņemot vērā saistošo noteikumu 4.punkta nosacījumus (līdzfinansējuma saņēmējs atbilst Saistošo noteikumu 6.4. apakšpunktā noteiktajam kritērijam);
 - 1.3. (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā adrese), kanalizācijas sistēmas izbūvei no centralizētās kanalizācijas sistēmas pieslēguma vietas līdz kanalizācijas sistēmas pieslēguma vietai daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Viļņu ielā 22-3, Salacgrīvā, kadastra Nr. 6615 900 0621 – 100 % apmērā no pieslēguma kopējām izmaksām, kuras nav lielākas par 4000 euro, piešķiramā līdzfinansējuma apmēru nosakot atbilstoši būvniecības iepirkuma rezultātiem un ņemot vērā saistošo noteikumu 4.punkta nosacījumus (līdzfinansējuma saņēmējs atbilst Saistošo noteikumu 6.4. apakšpunktā noteiktajam kritērijam).
2. Pašvaldības piešķirtā līdzfinansējuma summu precizēt pēc būvniecības iepirkuma rezultātu apstiprināšanas, slēdzot līgumu ar būvuzņēmēju par kanalizācijas pieslēguma izbūvi.
3. Pašvaldības līdzfinansējuma summā iekļauti normatīvajos aktos noteiktie nodokļi, kuru ieturēšanu un nomaksu nodrošina pašvaldība.
4. Pamatojoties uz Salacgrīvas novada domes 2020. gada 16. septembra saistošo noteikumu Nr. 12 “Par Salacgrīvas novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu dzīvojamo māju pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai” 20.2.apakšpunktu, nepiešķirt līdzfinansējumu (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīvesvietas adrese), kanalizācijas sistēmas izbūvei no centralizētās kanalizācijas sistēmas pieslēguma vietas līdz kanalizācijas sistēmas pieslēguma vietai dzīvojamai mājai Viļņu ielā 22-5, Salacgrīvā, ņemot vērā to, ka persona neatbilst Saistošo noteikumu 17.3. apakšpunktā un 6.3. apakšpunktā noteiktajām prasībām (personai nav 2 (divi) vai vairāk nepilngadīgi bērni vecumā līdz 18 gadiem).
5. Finansējums paredzēts Salacgrīvas administrācijas budžetā.
6. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku.
7. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietniekam.
8. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.
9. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 79.panta pirmo daļu, 189.panta pirmo daļu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvās rajona tiesas

attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziskā persona — pēc deklarētās dzīvesvietas adreses, papildu adreses (Dzīvesvietas deklarēšanas likuma izpratnē) vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas.

34.§

Par Salacgrīvas administrācijas Finanšu nodaļas nolikuma apstiprināšanu un lēmumu pieņemšanas deleģējumu

Ziņo I. Bendrāte

Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 5.panta otro daļu, pastarpinātās pārvaldes iestādes (atvasinātas publiskas personas), darbojoties jomā, kas ar likumu nodota attiecīgās atvasinātās publiskās personas autonomā kompetencē, pārstāv šo publisko personu. Saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” vietējā pašvaldība ir vietējā pārvalde, kas ar pilsoņu vēlētās pārstāvniecības — domes — un tās izveidoto institūciju un iestāžu starpniecību nodrošina likumos noteikto funkciju izpildi.

Saskaņā ar likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 5.pantu atvieglojumus nekustamā īpašuma nodokļa maksātājiem, saskaņā ar likuma un pašvaldības saistošo noteikumu nosacījumiem, piešķir pašvaldība. Saskaņā ar likumā par „Nodokļiem un nodevām” doto definējumu nodokļu administrācija ir pašvaldības domes ieceltas amatpersonas vai izveidotas iestādes. Nodokļu administrācija veic nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu saskaņā ar normatīvo aktu nosacījumiem, pamatojoties uz lēmumu par nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu. Līdz 2021.gada 30.jūnijam Salacgrīvas novada dome lēmumu par nekustamā īpašuma nodokļu parādu piedziņu un nekustamā īpašuma nodokļu atvieglojumu piešķiršanu pieņemšanu bija deleģējusi Salacgrīvas novada domes Finanšu nodaļai.

Nemot vērā to, ka ar 2021.gada 1.jūliju Salacgrīvas novada domes tiesību un saistību pārņēmēja ir Limbažu novada pašvaldība un 2021.gada 1.jūlijā apstiprināti saistošie noteikumi Nr.1 “Limbažu novada pašvaldības nolikums”, kurā iekļauta domes izveidota budžeta iestāde Salacgrīvas administrācija, kurai pakļauta Finanšu nodaļa, ir lietderīgi deleģēt Finanšu nodaļai veikt nekustamā īpašuma nodokļu administrēšanu, nekustamā īpašuma nodokļu parādu piedziņu, nekustamā īpašuma nodokļu atvieglojumu piešķiršanu, un pilnvarot finanšu nodaļu pašvaldības vārdā pieņemt šos lēmumus.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 8.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 5.panta otro daļu, saskaņā ar likuma “Par nekustamā īpašuma nodokli” 5.pantu un Limbažu novada pašvaldības 2021. gada 1. jūlija saistošo noteikumu Nr. 1 “Limbažu novada pašvaldības nolikums” 15.punktu, **atklāti balsojot: PAR –**

_____, **PRET –** _____, **ATTURAS –** _____, komiteja **NOLEMJ:**

1. Deleģēt Salacgrīvas administrācijas Finanšu nodaļai pašvaldības vārdā pieņemt lēmumus par nekustamā īpašuma nodokļu administrēšanu, nekustamā īpašuma nodokļu parādu piedziņu, nekustamā īpašuma nodokļu atvieglojumu piešķiršanu Ainažu pagasta, Ainažu pilsētas, Liepupes pagasta, Salacgrīvas pagasta, Salacgrīvas pilsētas teritorijās.
2. Apstiprināt Salacgrīvas administrācijas Finanšu nodaļas nolikumu saskaņā ar pielikumu.
3. Atzīt par spēku zaudējušu ar Salacgrīvas novada domes 2019. gada 17. aprīļa sēdes lēmumu Nr. 186 (Protokols Nr. 5; 38.§) apstiprināto Salacgrīvas novada domes Finanšu nodaļas nolikumu un lēmumu pieņemšanas deleģējumu.
4. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Salacgrīvas administrācijas Finanšu nodaļas vadītāju.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietniekam.
6. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

Projekts

Salacgrīvas administrācijas Finanšu nodaļas nolikums

*Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
41.panta pirmās daļas 2.punktu*

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Salacgrīvas administrācijas Finanšu nodaļas nolikums (turpmāk- Nolikums) reglamentē Finanšu nodaļas (turpmāk - Nodaļa) darbību, nosaka Nodaļas tiesības, funkcijas, pienākumus, atbildību un struktūru.
- 1.2. Veicot Nolikumā noteiktās funkcijas, Nodaļa rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem, Limbažu novada pašvaldības spēkā esošajiem saistošajiem noteikumiem, lēmumiem, rīkojumiem, iekšējiem normatīvajiem aktiem, Nolikumu, domes priekšsēdētāja, Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora un Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieka norādījumiem.
- 1.3. Nodaļa ir Salacgrīvas administrācijas struktūrvienība, kuru izveido, reorganizē, likvidē un tās darbības nolikumu apstiprina Limbažu novada dome un ir pakļauta Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietniekam
- 1.4. Nodaļa veic savas funkcijas un uzdevumus sadarbojoties ar Salacgrīvas administrācijas struktūrvienībām un iestādēm, valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī citām juridiskām personām.
- 1.5. Nodaļai ir noteikta parauga veidlapas, kuras Nodaļa izmanto iekšējā un ārējā sarakstē. Parakstīt dokumentus uz Nodaļas veidlapas ir tiesīgs Nodaļas vadītājs, viņa prombūtnes laikā - Nodaļas vadītāja vietnieks vai ar rīkojumu noteikts cits Nodaļas vadītāja pienākumu izpildītājs.

2. Nodaļas funkcijas un uzdevumi

- 2.1. Nodaļa savas kompetences ietvaros veic sekojošas funkcijas:
 - 2.1.1. nodrošināt Salacgrīvas administrācijas budžeta plānošanu, sagatavošanu un kontroli;
 - 2.1.2. nodrošināt Salacgrīvas administrācijas grāmatvedības uzskaiti;
 - 2.1.3. nodrošināt Ainažu pagasta, Ainažu pilsētas, Liepupes pagasta, Salacgrīvas pagasta, Salacgrīvas pilsētas teritorijās nekustamā īpašuma nodokļa aprēķināšanu, paziņošanu, uzskaiti un samaksas kontroli;
- 2.2. Lai nodrošinātu 2.1.1. punktā minēto funkciju izpildi, Nodaļa veic sekojošus uzdevumus:
 - 2.2.1. koordinē ikgadējā Salacgrīvas administrācijas budžeta sagatavošanu pamatojoties uz Salacgrīvas administrācijas iestāžu un struktūrvienību finanšu aprēķiniem un iesniegtajām tāmēm un saskaņā ar Limbažu novada Centrālās administrācijas rīkojumiem un Finanšu nodaļas norādēm;
 - 2.2.2. nodrošina sabalansēta Salacgrīvas administrācijas pamatbudžeta projekta virzību uz apstiprināšanu;
 - 2.2.3. nodrošina budžeta aktualizācijas procesu;
 - 2.2.4. analizē pamatbudžeta ieņēmumu un izdevumu izpildes gaitu un, lai nodrošinātu mērķtiecīgu finansējuma izlietojumu, nepieciešamības gadījumā sagatavo priekšlikumus budžeta ieņēmumu un izdevumu daļas precizēšanai;
 - 2.2.5. sagatavo budžeta izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtību, konsultē un sniedz metodisko atbalstu Salacgrīvas administrācijas iestādēm finanšu vadības jomā;
 - 2.2.6. Sagatavo lēmumu projektus par Salacgrīvas administrācijas un tās iestāžu un struktūrvienību amatu un piemaksu noteikšanu;
 - 2.2.7. Izstrādā Salacgrīvas administrācijas darba samaksas un prēmēšanas nolikumus un to grozījumus;
 - 2.2.8. Sagatavo nepieciešamās finanšu atskaites un pārskatus.

- 2.3. Lai nodrošinātu 2.1.2. punktā minēto funkciju izpildi, Nodaļa veic sekojošus uzdevumus:
- 2.3.1. Izstrādā Salacgrīvas administrācijas grāmatvedības organizācijas un uzskaites kārtību, kontu plānu, finanšu dokumentu apgrozību, kurus saskaņo ar Limbažu novada pašvaldības Finanšu nodaļu un kurus apstiprina Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieks;
 - 2.3.2. Nodrošina likuma „Par grāmatvedību” ievērošanu, kas saistīti ar budžeta ieņēmumu un izdevumu uzskaiti un pārskatiem;
 - 2.3.3. Veic Eiropas Savienības struktūrfondu un citu finanšu instrumentu projektu grāmatvedības uzskaiti, kā arī sagatavo finanšu pārskatus saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem;
 - 2.3.4. Veic atskaišu par pašvaldības budžeta izpildi konsolidāciju;
 - 2.3.5. Uzskaita naudas (skaidrās un bezskaidrās) plūsmas saskaņā ar budžeta un ekonomisko klasifikāciju, kontrolē kases un norēķinu kontu apgrozījumus un atlikumus;
 - 2.3.6. Kārto pašvaldības īpašumu (kustamā un nekustamā) un krājumu uzskaiti, kontrolē to norakstīšanas kārtību;
 - 2.3.7. Saskaņā ar Limbažu novada pašvaldības un Salacgrīvas administrācijas rīkojumiem sagatavo inventarizācijas komisijām informāciju par inventarizējamajiem materiālajiem aktīviem un veic norēķinu inventarizāciju;
 - 2.3.8. Kārto norēķinus ar juridiskām un fiziskām personām par Salacgrīvas administrācijas saistībām ar valsts budžetu, kredītiestādēm, kreditoriem, piegādātājiem un darbuzņēmējiem;
 - 2.3.9. Aprēķina, uzskaita un pārskaita valsts budžetā nodokļus no visiem apliekamajiem ieņēmumiem;
 - 2.3.10. Aprēķina un izmaksā darba samaksu Salacgrīvas administrācijas darbiniekiem, aprēķina un izmaksā darba nespējas un citus pabalstus, aprēķina, ietur un pārskaita valsts budžeta nodokļus un obligātās iemaksas;
 - 2.3.11. Sagatavo un iesniedz attiecīgās institūcijās finanšu pārskatus un statistikas atskaites normatīvajos aktos paredzētajā apjomā un kārtībā, kā arī veic operatīvo atskaišu, ceturkšņa un gada finanšu pārskatu sagatavošanu;
 - 2.3.12. Nodrošina finanšu pārskatu lietotājus ar trešais pusei saprotamu, patiesu un pilnīgu informāciju par Salacgrīvas administrācijas, tās budžeta iestāžu saimnieciskās darbības rezultātiem un finansiālo stāvokli;
 - 2.3.13. Sadarbojas un sniedz nepieciešamo informāciju auditoriem un revidentiem par finanšu un grāmatvedības uzskaites jautājumiem;
- 2.4. Lai nodrošinātu 2.1.3. punktā minēto funkciju izpildi, Nodaļa veic sekojošus uzdevumus:
- 2.4.1. Izstrādā nekustamā īpašuma nodokļa prognozi un nodokļu ieņēmuma plāna projektu, kas iekļaujami pašvaldības budžeta ieņēmumu daļā;
 - 2.4.2. Aprēķina nekustamā īpašuma nodokli, sagatavo un nosūta nekustamā īpašuma nodokļa paziņojumus nodokļu maksātājiem;
 - 2.4.3. Izvērtē nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanu atbilstoši saistošajiem noteikumiem;
 - 2.4.4. Veic parādnieku uzskaiti un konsultējoties ar pašvaldības juristiem izstrādā nepieciešamos dokumentu nekustamā īpašuma nodokļa piedzīšanai;
 - 2.4.5. Pieņem lēmumus par nekustamā īpašuma nodokļa parādu piedziņu bezstrīda kārtībā, soda naudu, nokavējuma naudu, kā arī izdevumu par nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu;
 - 2.4.6. Administrē nekustamā īpašuma nodokļa iekasēšanu;
 - 2.4.7. Sniedz konsultācijas nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas jomā;
 - 2.4.8. Sagatavo un izsniedz izziņas par nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem;
 - 2.4.9. Izskata un sniedz atbildes uz personu iesniegumiem, sūdzībām un priekšlikumiem nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas jomā;

- 2.4.10. Analizē nodokļu ieņēmumu izpildes gaitu un saskaņā ar pieprasījumu sagatavo informāciju un nepieciešamās atskaites. Sadarbībā ar Salacgrīvas administrācijas juristiem sniedz priekšlikumus atvieglojumu piešķiršanai un samaksas termiņa pagarināšanai;
- 2.5. Nodaļa pilda citus vadības uzdevumus:
- 2.5.1. Veic Eiropas Savienības struktūrfondu un citu finanšu instrumentu līdzfinansēto projektu un valsts programmu projektu, kā arī ziedojumu finanšu pārraudzību;
- 2.5.2. Uztur un attīsta budžeta plānošanas un izpildes kontroles informācijas sistēmu;
- 2.5.3. Nodrošina kompetencē esošo dokumentu sistematizēšanu un uzturēšanu atbilstoši Limbažu novada pašvaldības un Salacgrīvas administrācijas lietvedības prasībām.

3. Nodaļas tiesības, pienākumi un atbildība

3.1. Nodaļa tiesības atbilstoši tās kompetencei:

- 3.1.1. Pieprasīt un saņemt no pašvaldības iestādēm, struktūrvienībām, kapitālsabiedrībām, citām juridiskām un fiziskām personām informāciju, kas nepieciešama Nodaļas kompetencē esošo jautājumu risināšanai;
- 3.1.2. Piedalīties domes sēdēs, domes pastāvīgo komiteju sēdēs, kā arī komisiju un darba grupu sanāksmēs;
- 3.1.3. Pastāvīgi lemt par Nodaļas kompetencē esošajiem jautājumiem un veikt darbības, kas nodrošina Nodaļas noteikto uzdevumu izpildi, tos saskaņojot ar Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku un Limbažu novada centrālās administrācijas Finanšu nodaļas vadītāju;
- 3.1.4. Sniegt priekšlikumus Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietniekam savas kompetences ietvaros par Salacgrīvas administrācijas darbības uzlabošanu un citiem ar Salacgrīvas administrācijas darbu saistītiem jautājumiem un īstenotajiem projektiem;
- 3.1.5. Izstrādāt priekšlikumus un rosināt izmaiņas Nodaļas kompetencē esošajās jomās;
- 3.1.6. Sasaukt Salacgrīvas administrācijas iestāžu un struktūrvienību darbinieku sanāksmes par Nodaļas kompetences jautājumiem;
- 3.1.7. Saņemt Nodaļas darba organizēšanai nepieciešamo tehnisko un organizatorisko nodrošinājumu budžeta līdzekļu ietvaros;
- 3.1.8. Piedalīties darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumos;
- 3.1.9. Izmantot citas tiesības saskaņā ar normatīvajiem aktiem, domes lēmumiem un spēkā esošo amatpersonu (darbinieku) koplīgumu;

3.2. Nodaļas pienākumi:

- 3.2.1. Atbilstoši Nodaļas nolikumā noteiktajām funkcijām un uzdevumiem nodrošināt Nodaļas noteikto uzdevumu kvalitatīvu un savlaicīgu izpildi;
- 3.2.2. Sadarboties ar Salacgrīvas administrācijas iestādēm un struktūrvienībām un citām institūcijām nepieciešamās informācijas iegūšanai un apmaiņai;
- 3.2.3. Atbilstoši Nodaļas kompetencei sagatavot domes lēmumu un rīkojumu projektus;
- 3.2.4. Sagatavot dokumentus par Nodaļas kompetencē esošajiem jautājumiem;
- 3.2.5. Pastāvīgi vai sadarbībā ar iestādēm, struktūrvienībām īstenot domes pieņemtos lēmumus un domes priekšsēdētāja, Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora vai izpilddirektora 2.vietnieka rīkojumus, norādījumus Nodaļas kompetencē esošajos jautājumos;
- 3.2.6. Atbilstoši noteiktai kārtībai un termiņos izstrādāt un iesniegt Nodaļas budžeta pieprasījumu;
- 3.2.7. Likumīgi, racionāli un lietderīgi izmantot piešķirtos budžeta finanšu, tehniskos un darbaspēka resursus, nodrošinot Nodaļas noteikto funkciju un uzdevumu izpildi;
- 3.2.8. Atbilstoši Nodaļas kompetencei pieņemt apmeklētājus, izskatīt fizisko un juridisko personu iesniegumus un sūdzības, veikt saraksti ar fiziskām un juridiskām personām atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 3.2.9. Nodrošināt dokumentu noformēšanu, apriti un uzglabāšanu atbilstoši normatīvajos aktos un domes noteiktajām lietvedības prasībām;

3.2.10. Izpildīt citus normatīvajos aktos noteiktos pienākumus un prasības atbilstoši Nodaļas kompetencei.

4. Nodaļas organizatoriskā struktūra un darbības organizācija

- 4.1. Nodaļas darbu vada un organizē Nodaļas vadītājs, kurš rīkojas saskaņā ar darba līgumu un amata aprakstu atbilstoši normatīvo aktu un Nodaļas nolikuma prasībām.
- 4.2. Nodaļas vadītājs:
 - 4.2.1. Plāno, organizē, vada un kontrolē Nodaļas uzdevumu un tās darbiniekiem noteikto uzdevumu izpildi;
 - 4.2.2. Dod Nodaļas darbiniekiem norādījumus Nodaļas uzdevumu izpildē;
 - 4.2.3. Sniedz Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietniekam motivētus priekšlikumus par Nodaļas struktūru un personālu, tai skaitā, amata aprakstiem, darba samaksu, prēmēšanu un cita veida stimulēšanu, karjeras virzību, apmācības iespējām, disciplinārās atbildības piemērošanu, iecelšanu amatā, pārcelšanu amatā un atbrīvošanu no darba;
 - 4.2.4. Paraksta pašvaldības vārdā, izmantojot Nodaļas veidlapu, pieprasījumus, uzaicinājumus, pavadvēstules un citus dokumentus.
- 4.3. Nodaļas vadītāju viņa prombūtnes laikā aizvieto Nodaļas vadītāja vietnieks vai ar rīkojumu noteikts cits Nodaļas vadītāja pienākumu izpildītājs.
- 4.4. Nodaļas vadītāju pieņem darbā un atbrīvo no darba Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieks, saskaņojot ar Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoru.
- 4.5. Nodaļas vadītāja vietnieku un darbiniekus pieņem darbā un atbrīvo no darba Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieks, saskaņojot ar Nodaļas vadītāju un Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoru.
- 4.6. Nodaļas vadītāja, vadītāja vietnieka un darbinieku amata pienākumi, tiesības un pakļautība ir noteikta katra darbinieka amata aprakstā un darba līgumā.
- 4.7. Nodaļas darbinieku prombūtnes laikā tiek veikta savstarpēja aizvietošana, kas noteikta amata aprakstā.
- 4.8. Nodaļas darbinieki uzdotos pienākumus pilda patstāvīgi un ir atbildīgi par savas darbības vai bezdarbības likumību.

5. Nodaļas finansēšana

Nodaļas darbība tiek finansēta no pašvaldības budžeta.

6. Noslēguma jautājumi

- 6.1. Nodaļas, nodaļas darbinieku (amatpersonu) faktisko rīcību un izdotos administratīvos aktus, izņemot nolikuma 6.2.apakšpunktā minētos lēmumus, privātpersona var apstrīdēt **Salacgrīvas administrācijā**, Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā, iesniedzot rakstisku iesniegumu.
- 6.2. Nodaļas, nodaļas darbinieku (amatpersonu) nekustamā īpašuma nodokļu jautājumos pieņemtos lēmumus, izņemot lēmumus par nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu un lēmumus par to, ka izdevumi par nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu bezstrīda kārtībā sedzami no nodokļu maksātāja līdzekļiem, var apstrīdēt (pārsūdzēt) **pašvaldības domes priekšsēdētājam**, saskaņā ar likuma „Par nodokļiem un nodevām” 37.¹ panta un likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 10.panta nosacījumiem.

35.§

Par nekustamā īpašuma “Ķīšupītes”, Pāles pagastā, Limbažu novadā, kadastra Nr. 66680030096, izsoles organizēšanu, sākumcenas un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Ziņo A. Briede

Limbažu novada pašvaldības īpašumā ir nekustamais īpašums “Ķīšupītes”, Pāles pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66680030096, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66680030096, 2.11 ha platībā (t.sk. meža zeme 0,62 ha). Izvērtējot nekustamā īpašuma lietošanas iespējas, konstatēts, ka nekustamais īpašums nav nepieciešams pašvaldības funkciju nodrošināšanai.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo, otro un trešo daļu, atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai, bet publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta. Kārtību, kādā noskaidro publiskas personas vai tās iestāžu vajadzību pēc citai publiskai personai vai tās iestādēm nevajadzīgās mantas, kā arī mantas turētāja maiņas kārtību attiecībā uz atvasinātas publiskas personas mantu nosaka attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5.panta pirmajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atsavinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu un 41.panta pirmās daļas 4.punktu - tikai dome var lemt par pašvaldības mantas atsavināšanu, pieņemot attiecīgu lēmumu.

Ar Limbažu novada domes 2021.gada 27.maija lēmumu (protokols Nr.10, 27.§) nolemts atsavināt pašvaldības īpašumā esošo nekustamo īpašumu īpašums “Ķīšupītes”, Pāles pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66680030096, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66680030096, 2.11 ha platībā, nosakot, ka tas nav nepieciešams pašvaldības funkciju veikšanai.

Sertificēta nekustamā īpašuma vērtētāja ir novērtējusi šo nekustamo īpašumu, tā iespējamo tirgus vērtību. Novērtējamā objekta tirgus vērtību pozitīvi un negatīvi ietekmē vairāki faktori, kas ņemti vērā pie objekta visvairāk iespējamās tirgus vērtības noteikšanas. Pozitīvi novērtējamā objekta tirgus vērtību ietekmējošs faktors - atrodas Svētupes krastā. Negatīvi ietekmējoši faktori: 1) apgrūtināta piekļūšana; 2) nekopts, krūmiem aizaudzis zemes gabals; 3) nav komunikācijas.

Tā kā nekustamais īpašums “Ķīšupītes”, Pāles pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66680030096, kadastra numurs 66520050073, nav nepieciešams pašvaldības funkciju veikšanai, tas atsavināms pārdodot izsolē. Tāpat jāņem vērā, ka par nekustamo īpašumu ar fizisku personu ir noslēgts lauksaimniecības zemes nomas līgums Nr. 4-15.16/13/143, kurš ir spēkā līdz 2023.gada 31.augustam, un līdz ar to, saskaņā ar likuma „Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 30.² pantu, šā likuma 28.¹ panta pirmajā daļā minētajai personai, kas ir lauksaimniecības zemes nomnieks, ir pirmspirkuma tiesības uz atsavināmo zemi, ja zemes nomas līgums ir reģistrēts attiecīgajā pašvaldībā. Pirmspirkuma tiesības šajā gadījumā izmantojamas atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 14.panta pirmajai daļai, ja izsludinātajā termiņā ir saņemts pirmspirkuma tiesību izmantošanas pieteikums no personas, kurai ir pirmspirkuma tiesības un kura nav minēta šā likuma 4.panta ceturtajā daļā, tā var iegūt publiskas personas mantu par izsolē nosolīto augstāko cenu.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 1.punktu, 8.panta trešo daļu, 10.pantu un 15.pantu, likuma „Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 30.² pantu, Limbažu novada centrālās administrācijas pašvaldības īpašumu

privatizācijas un atsavināšanas komisijas priekšlikumu, **komiteja atklāti balsojot: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____, NOLEMJ:**

1. Atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu “Ķīšupītes”, Pāles pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66680030096, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66680030096, 2.11 ha platībā (t.sk. meža zeme 0,62 ha), pārdodot mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.
2. Apstiprināt nekustamā īpašuma “Ķīšupītes”, Pāles pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66680030096, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66680030096, 2.11 ha platībā (t.sk. meža zeme 0,62 ha), sākumcenu 4600.00 EUR (četri tūkstoši seši simti eiro un 00 centi).
3. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Ķīšupītes”, Pāles pagastā Limbažu novadā, izsoles noteikumu projektu (pielikumā).
4. Uzdot Limbažu novada centrālās administrācijas Pašvaldības īpašumu privatizācijas un atsavināšanas komisijai veikt Publiskas personas mantas atsavināšanas likumā noteiktās darbības, lai atsavinātu nekustamo īpašumu “Ķīšupītes”, Pāles pagastā, Limbažu novadā.
5. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada centrālās administrācijas Pašvaldības īpašumu privatizācijas un atsavināšanas komisijas priekšsēdētāju.
6. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
7. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

APSTIPRINĀTI

ar Limbažu novada domes

____.07.2021. sēdes lēmumu Nr.____
(protokols Nr.____, ____.§)

**LIMBAŽU NOVADA PAŠVALDĪBAS NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA
“ĶĪŠUPĪTES”, PĀLES PAGASTĀ, LIMBAŽU NOVADĀ,
IZSOLES NOTEIKUMI**

1. IZSOLĀMĀ OBJEKTA RAKSTUROJUMS

- 1.1. Limbažu novada pašvaldībai ir piekritošais nekustamais īpašums “Ķīšupītes”, Pāles pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66680030096, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66680030096, 2.11 ha platībā (t.sk. meža zeme 0,62 ha) (turpmāk – **IZSOLES OBJEKTS**).
- 1.2. Īpašumtiesības Limbažu novada pašvaldībai nostiprinātas Vidzemes rajona tiesas zemesgrāmatu nodaļas Pāles pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 1000 0061 2327.
- 1.3. IZSOLES OBJEKTS atrodas ~ 21 km uz Z no Limbažu pilsētas, braucot pa valsts autoceļu Limbaži – Pāle - Salacgrīva. Izvietots izteiktā lauku apvidū, kur tuvākajā apkārtnē neopti zemes gabali, atrodas Svētupes krastā. Pagasta centrs Pāle, kurā pieejami tuvākie infrastruktūras objekti, atrodas ~ 6 km attālumā. Piebraukšana īpašumam no valsts autoceļa Limbaži – Pāle – Salacgrīva ~ 2 km pa pašvaldības autoceļu, kurš sākotnēji ir labā stāvoklī, bet pēdējie ~ 1,0 km ir sliktas kvalitātes un nav izbraucams ar automašīnu.
- 1.4. IZSOLES OBJEKTA labākais izmantošanas veids – lauksaimniecības un meža zeme.
- 1.5. IZSOLES OBJEKTAM noteikti lietošanas tiesību apgrūtinājumi:
Apgrūtinājums tirgus vērtību neietekmē negatīvi
 - biosfēras rezervāta ainavu aizsardzības zonas teritorija 2.1100 ha;
 - no 25 līdz 100 kilometriem garas dabiskas ūdensteces vides un dabas resursu aizsardzības aizsargjoslas teritorija lauku apvidos 1.3700 ha;
 - tauvas joslas teritorija gar upi 0.1300 ha;
 - regulētas ūdensnotekas (maģistrālā novadgrāvja) aizsargjoslas teritorija 0.2100.

1.6. Saskaņā ar likuma „Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 30.² pantu, šā likuma 28.¹ panta pirmajā daļā minētajai personai, kas ir lauksaimniecības zemes nomnieks, ir pirmpirkuma tiesības uz atsavināmo zemi, ja zemes nomas līgums ir reģistrēts attiecīgajā pašvaldībā. Ar zemnieku saimniecību līdz 2023.gada 31.augustam ir noslēgts lauksaimniecības zemes nomas līgums Nr. 4-15.16/13/143, kas ir reģistrēts Limbažu novada pašvaldībā.

2. IZSOLES RĪKOTĀJS – Limbažu novada Centrālās administrācijas pašvaldības īpašumu privatizācijas un atsavināšanas komisija (turpmāk tekstā – **IZSOLES RĪKOTĀJS**).

3. IZSOLES OBJEKTA NOSACĪTĀ CENA, MAKSĀŠANAS LĪDZEKĻI

3.1. IZSOLES OBJEKTA nosacītā cena (sācumcena) – 4600.00 EUR (četri tūkstoši seši simti eiro un 00 centi).

3.2. Maksāšanas līdzeklis – nauda.

3.3. Izsoles solis – 50.00 EUR (piecdesmit eiro).

4. INFORMĀCIJAS PUBLICĒŠANAS KĀRTĪBA

4.1. Sludinājumi par izsoli publicējami izdevumos „Latvijas Vēstnesis” un „Auseklis” ne vēlāk kā četras nedēļas pirms izsoles.

4.2. Sludinājumā un paziņojumā norāda:

- 4.2.1. IZSOLES OBJEKTA nosaukumu un atrašanās vietu;
- 4.2.2. kur un kad var iepazīties ar izsoles noteikumiem;
- 4.2.3. IZSOLES OBJEKTA apskates vietu un laiku;
- 4.2.4. pieteikumu reģistrācijas un izsoles vietu un laiku;
- 4.2.5. IZSOLES OBJEKTA nosacīto cenu, nodrošinājuma apmēru un iemaksas kārtību;
- 4.2.6. termiņu, kādā personas, kurai ir pirmpirkuma tiesības var iesniegt pieteikumu;
- 4.2.7. izsoles veidu;
- 4.2.8. samaksas kārtību;
- 4.2.9. IZSOLES OBJEKTA turpmākās izmantošanas nosacījumus, ja tādi paredzēti.

5. IZSOLES DALĪBNIEKU REĢISTRĀCIJAS KĀRTĪBA

5.1. Dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta pēc pirmās publikācijas laikrakstos „Latvijas Vēstnesis” un „Auseklis”.

5.2. Dalībnieku reģistrācija tiek pārtraukta **2021.gada 7.septembrī plkst.17⁰⁰**.

5.3. Iepazīšanās ar izsoles noteikumiem un izsoles dalībnieku reģistrācija tiek veikta Limbažu novada pašvaldībā, 1.stāvā, Klientu apkalpošanas centrā, Rīgas ielā 16, Limbažos, darba dienās no 8⁰⁰-12⁰⁰ un 13⁰⁰-16⁰⁰, tālrunis uzziņām 26344384, 64020401.

5.4. Izsoles dalības pretendents ne vēlāk kā **līdz 2021.gada 7.septembrim** jāpārskaita Limbažu novada pašvaldības kontā – AS „SEB banka”, konta Nr.LV37UNLA0050014284308:

- 5.4.1. dalības maksa – 40.00 EUR (četrdesmit eiro un 00 centi)
- 5.4.2. nodrošinājuma nauda – 10 % apmērā no izsoles objekta nosacītās cenas – 460.00 EUR (četri simti sešdesmit eiro un 00 centi).

5.5. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar likumu var būt IZSOLES OBJEKTA tiesību subjekts un kura iesniegusi šādus dokumentus:

- 5.5.1. juridiskai personai:
 - 5.5.1.1. pieteikums dalībai izsolē (1.pielikums),
 - 5.5.1.2. attiecīgās institūcijas lēmumu par nekustamā īpašuma iegādi,
 - 5.5.1.3. pilnvara dalībai izsolē,
 - 5.5.1.4. dokumentu, kas apliecina dalības maksas samaksu,
 - 5.5.1.5. dokumentu par nodrošinājuma naudas samaksu;
- 5.5.2. fiziskai personai:
 - 5.5.2.1. pieteikums dalībai izsolē (1.pielikums),
 - 5.5.2.2. dokumentu, kas apliecina dalības maksas samaksu,

5.5.2.3. dokumentu par nodrošinājuma naudas samaksu.

- 5.6. Ja izsoles dalības pretendents ievērojis šo noteikumu 5.5.punkta nosacījumus, tad tas tiek reģistrēts kā izsoles dalībnieks, izsoles rīkotājam sastādot to personu sarakstu, kuras ir izpildījušas izsoles priekšnoteikumus. Izsoles dalībnieku reģistrē, norādot šādas ziņas:
- 5.6.1. izsoles dalībnieka kārtas numurs;
 - 5.6.2. juridiskai personai pilnu nosaukumu vai fiziskai personai – vārdu, uzvārdu;
 - 5.6.3. juridiskai personai reģistrācijas numuru vai fiziskai personai – personas kodu (sarakstam pievieno: fiziskās personas pārstāvja notariāli apliecinātu pilnvaru un personu identificējoša dokumenta datus; juridiskās personas pārstāvja pilnvaras oriģināleksemplāru un personu identificējoša dokumenta datus);
 - 5.6.4. adresi un tālruņa numuru;
 - 5.6.5. atzīmi par izsoles dalības maksas un drošības naudas samaksu.
- 5.7. Izsoles dalības pretendents netiek reģistrēts, ja:
- 5.7.1. nav ievērots pieteikšanās termiņš;
 - 5.7.2. nav uzrādījis un iesniedzis 5.5.punktā minētos dokumentus;
 - 5.7.3. dalību izsolē liedz likumā noteiktie ierobežojumi.

6. IZSOLES NORISE

- 6.1. Izsole notiks **2021.gada 8.septembrī plkst.10²⁰** Limbažu novada pašvaldības telpās – Limbažos, Rīgas ielā 16, pirmā stāva mazajā zālē.
- 6.2. Ja saņemts pieteikums no personas, kurai ir pirmpirkuma tiesības uz IZSOLES OBJEKTU, tad izsole netiek rīkota un ar šo personu tiek slēgts pirkuma līgums par nosacīto cenu.
- 6.3. Ja no personas, kurai ir pirmpirkuma tiesības uz IZSOLES OBJEKTU nav saņemts pieteikums par IZSOLES OBJEKTA pirkšanu vai tā iesniegusi atteikumu, tad Izsoles komisija veic vienu no šādām darbībām:
- 6.3.1. ja uz IZSOLES OBJEKTA izsoli ir pieteicies viens Izsoles pretendents, kas atzīts par Izsoles dalībnieku, vai uz Izsoli ieradies viens Izsoles dalībnieks, tad vienīgais Izsoles dalībnieks, nosolot vienu soli, atzīstams par IZSOLES OBJEKTA nosolītāju;
 - 6.3.2. ja uz IZSOLES OBJEKTA izsoli ir ieradušies vairāki Izsoles pretendenti, kuri atzīti par Izsoles dalībniekiem, IZSOLES OBJEKTA pircēja noteikšanai piemēro atklātu mutisku izsoli, ar augšupejošu soli saskaņā ar šiem noteikumiem;
 - 6.3.3. ja uz IZSOLES OBJEKTA izsoli noteiktajā termiņā nav pieteicies neviens Izsoles pretendents vai neviens Izsoles pretendents nav atzīts par Izsoles dalībnieku, vai neviens Izsoles dalībnieks izsolē nav nosolījis IZSOLES OBJEKTU, Izsoles komisijai ir tiesības izsoles pretendentu pieteikšanās termiņu atjaunot un noteikt jaunu Izsoles dienu, par to attiecīgi publicējot sludinājumus laikrakstos „Latvijas Vēstnesis” un „Auseklis”, vai izstrādāt jaunus izsoles noteikumus un iesniegt apstiprināšanai Limbažu novada domei.
- 6.4. Izsoles rīkotājs pārliecinās par solītāju ierašanos pēc iepriekš sastādīta saraksta.
- 6.5. Pirms izsoles vairāksolīšanas uzsākšanas Izsoles dalībnieki ar savu parakstu Izsoles dalībnieku sarakstā apliecina, ka ir iepazinušies un pilnībā piekrīt visiem Izsoles noteikumiem.
- 6.6. Ja uz izsoli nav ieradies neviens dalībnieks, izsole nenotiek. Izsoles dalībniekiem, kuri nav ieradušies uz izsoli, 10 darba dienu laikā tiek atmaksāts nodrošinājums. Dalības maksas netiek atmaksāta.
- 6.7. Izsoles dalībnieku sarakstā tiek ierakstīts katra dalībnieka vārds, uzvārds vai nosaukums, kā arī solītāja pārstāvja vārds un uzvārds, pilnvaras un personu identificējoši dati. Atsakoties no turpmākās solīšanas, katrs izsoles dalībnieks apstiprina ar parakstu izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto cenu.
- 6.8. Izsoles dalībnieki sola ar reģistrācijas kartītes palīdzību. Izsoles vadītājs paziņo pirmā solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no izsoles dalībniekiem augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu.

- 6.9. Ja vairāki dalībnieki vienlaicīgi ir piedāvājuši vienādu cenu un vizuāli nav iespējams izšķirt, kurš piedāvāja pirmais, izsoles vadītājs ar izlozi izšķir, kuram no šiem dalībniekiem tiek ieskaitīts šis solījums. Izloze tiek veikta, sagatavojot tādu ložu skaitu, kas atbilst vienlaicīgi solījušo dalībnieku skaitam un vienu no tām iezīmējot ar krustiņu. Dalībnieki velk lozes atbilstoši to solīšanas karšu numuriem. Dalībnieks, kas izvelk lozi ar krustiņu, uzskatāms par pirmo solītāju.
- 6.10. Pēdējais āmura piesitiens noslēdz pārdošanu. Dalībnieka reģistrācijas numurs un solītā cena tiek ierakstīta protokolā.
- 6.11. Izsoles komisijas sekretārs aizpilda izsoles protokolu.
- 6.12. Dalībnieks, kas piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolīšanas nekavējoties uzrāda Izsoles komisijai savu reģistrācijas apliecību (2.pielikums), un ar savu parakstu protokolā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītai cenai. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis augstāko cenu, bet nevar Izsoles komisijai uzrādīt reģistrācijas apliecību un neparakstās protokolā, tādējādi ir atteicies no nosolītā objekta. Pēc Izsoles komisijas lēmuma viņš tiek svītrots no dalībnieku saraksta un viņam netiek atmaksāts nodrošinājums. Ja pēc tam izsolē ir palikuši vismaz divi dalībnieki, kuri vēlas iegādāties IZSOLES OBJEKTU, par to attiecīgi ieraksta protokolā un izsole tiek tūlīt turpināta, bet, ja palicis tikai viens dalībnieks, viņš iegūst tiesības uz IZSOLES OBJEKTU par viņa nosolīto cenu.
- 6.13. Ja ir saņemts pirmpirkuma tiesību izmantošanas pieteikums no personas, tā var iegūt IZSOLES OBJEKTU par izsolē nosolīto augstāko cenu. Šai personai 10 dienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas jāpaziņo Izsoles rīkotājam par pirmpirkuma tiesību izmantošanu, jānoslēdz pirkuma līgums un jāsamaksā augstākā nosolītā cena, ja izsoles noteikumos nav paredzēta citāda samaksas kārtība.
- 6.14. Ja pirmpirkuma tiesīgā personā neizmanto savas pirmpirkuma tiesības, tad Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, 30 dienu laikā no izsoles dienas, jāsamaksā summa, ko veido starpība starp nosolīto summu un iemaksāto nodrošinājumu, Izsoles komisijas norādītajā kontā.
- 6.15. Ja izsoles dalībnieks **30 dienu laikā** nav Izsoles komisijas norādītajā kontā iemaksājis šo noteikumu 6.14.punktā minēto summu, viņš zaudē izsolē iegūtās tiesības uz IZSOLES OBJEKTU. Dalības maksa un nodrošinājums netiek atmaksāts.
- 6.16. Ja tiesības uz IZSOLES OBJEKTU nosola izsoles dalībnieks, kurš tika pilnvarots pašvaldības vārdā pasūtīt nekustamā īpašuma kadastrālo uzmērīšanu, viņam no nosolītās summas, iesniedzot maksājumu apliecinošus dokumentus, tiek atskaitīta maksa par pasūtīto nekustamā īpašuma kadastrālo uzmērīšanu.
- 6.17. Ja nosolītājs 30 dienu laikā nav samaksājis nosolīto cenu, pārsolītajam pircējam ir tiesības divu nedēļu laikā paziņot Izsoles komisijai par IZSOLES OBJEKTA pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu.
- 6.18. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši augstāko cenu par IZSOLES OBJEKTU, drošības nauda tiek atmaksāta desmit darba dienu laikā no izsoles dienas. Dalības maksa netiek atmaksāta.
- 6.19. Izsoles komisija sagatavo un iesniedz, pievienojot izsoles protokolu, domes lēmuma projektu par izsoles rezultātiem un izsoles izdevumu tāmi. Izsoles protokolu apstiprina Izsoles komisijas priekšsēdētājs. Dome apstiprina izsoles rezultātus pēc šo noteikumu 6.13. vai 6.14.punktā paredzēto maksājumu nokārtošanas.
- 6.20. Nosolītajam septiņu dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas jāparaksta IZSOLES OBJEKTA pirkuma līgums (projekts 3.pielikumā).
- 6.21. Izsole uzskatāma par nenotikušu, ja:
- 6.21.1. noteiktajos termiņos nav pieteicies neviens izsoles dalībnieks;
 - 6.21.2. nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumu vai kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
 - 6.21.3. konstatēti būtiski šo noteikumu pārkāpumi;

- 6.21.4. neviens pircējs nav pārsolījis izsoles nosacīto cenu vai arī nosolītājs nav samaksājis nosolīto cenu.
- 6.22. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem Izsoles rīkotājs 7 darba dienu laikā, par to paziņojot reģistrētiem izsoles dalībniekiem.
- 6.23. Pēc izsoles, kas atzīta par nenotikušu, tās dalībniekiem tiek atmaksāta drošības nauda, izņemot 6.15.punktā minētajā gadījumā.
- 6.24. Pirms izsoles tās dalībnieki ir tiesīgi iepazīties ar IZSOLĀMĀ OBJEKTA stāvokli dabā un viņu pienākums ir rakstveidā apliecināt, ka viņiem par to nav pretenziju.
- 6.25. Izsoles uzvarētājs uzņemas atbildību par iespējamām zaudējumiem, kas radušies IZSOLES OBJEKTAM, laikā no izsoles uzvarētāja paziņošanas līdz pirkuma līguma noslēgšanai.
- 6.26. Sūdzības par izsoles rīkotāju darbībām var iesniegt Limbažu novada domei.

Limbažu novada Centrālās administrācijas
Pašvaldības īpašumu privatizācijas un atsavināšanas
komisijas priekšsēdētājs

A.Blumers

___07.2021. Limbažu novada
pašvaldības nekustamā īpašuma
“Ķīšupītes”, Pāles pagastā,
Limbažu novadā, izsoles
noteikumiem

dalībai Limbažu novada pašvaldības nekustamā īpašuma –
 “Ķīšupītes”, Pāles pagastā, Limbažu novadā
 izsolei

2021.gada _____

2.2. esmu/am iepazinies/ušies ar sagatavoto pirkuma līgumprojektu un piekrītu/am tā noteikumiem.

persona _____
pretendenta nosaukums/vārds, uzvārds

pretendenta adrese, tālruna (faksa) numuri

kods

pretendenta bankas rekvizīti

Z.v.

Pieteikuma forma nedrīkst tikt mainīta, iesniedzot pieteikumu uz izmainītas formas komisija iesniegto pieteikumu noraida.

2. PIELIKUMS

__ .07.2021. Limbažu novada
pašvaldības nekustamā īpašuma
“Ķīšupītes”, Pāles pagastā,
Limbažu novadā, izsoles
noteikumiem

REĢISTRĀCIJAS APLIECĪBA Nr. _____

Izsoles dalībnieka vārds, uzvārds, juridiskas personas pilns nosaukums

dzīves vieta vai juridiskā adrese, tālruna numurs

samaksājis (-usi) maksu par izsoles noteikumu saņemšanu 40.00 EUR (četrdesmit eiro un 00 centi) un nodrošinājumu 460.00 EUR (četri simti sešdesmit eiro un 00 centi) apmērā un ieguvis (-usi) tiesības piedalīties izsolē, kura notiks **2021.gada 8.septembrī plkst.10²⁰** Rīgas ielā 16, Limbažos, kurā tiks izsolīts nekustamais īpašums - “Ķīšupītes”, Pāles pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66680030096, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66680030096, 2.11 ha platībā (t.sk. meža zeme 0,62 ha).

Izolāmā objekta nosacītā cena (izsoles sākumcena) - 4600.00 EUR (četri tūkstoši seši simti eiro un 00 centi).

Apliecība izdota 2021.gada _____

Reģistratora vārds, uzvārds _____

z.v.

paraksts

3. PIELIKUMS

___ .07.2021. Limbažu novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Ķīšupītes”, Pāles pagastā, Limbažu novadā, izsoles noteikumiem

PIRKUMA LĪGUMS (PROJEKTS)

Limbažos,

2021.gada __. _____

Limbažu novada pašvaldība, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009114631, kuras vārdā uz likumu „Par pašvaldībām” un Limbažu novada pašvaldības nolikuma pamata rīkojas domes priekšsēdētājs **Dagnis Straubergs**, turpmāk tekstā saukts PĀRDEVĒJS, un _____, turpmāk tekstā saukts PIRCĒJS, abi kopā saukti PUSES, *pamatojoties uz Limbažu novada domes 2021.gada __. _____ lēmumu “_____” (protokols Nr. __, __.š), un vienojās par sekojošo:*

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. PĀRDEVĒJS pārdod un nodod, bet PIRCĒJS, pērk un pieņem nekustamo īpašumu “Ķīšupītes”, Pāles pagastā, Limbažu novadā, kadastra numurs 66680030096, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 66680030096, 2.11 ha platībā (t.sk. meža zeme 0,62 ha), turpmāk tekstā – OBJEKTS.
- 1.2. Objekts Līguma noslēgšanas brīdī pieder PĀRDEVĒJAM, ko apliecina Zemesgrāmatu apliecība.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma summa ir _____ (_____), kas samaksājama 100 % naudā, turpmāk saukta – Līguma summa.
- 2.2. Līguma summa uz Līguma parakstīšanas dienu ir pārskaitīta Limbažu novada pašvaldības kontā AS „SEB banka”, konta Nr.LV37UNLA0050014284308, ko apliecina _____ maksājuma uzdevums Nr. _____.

3. LĪGUMA IZDEVUMU SEGŠANA

- 3.1. Visus izdevumus, kas saistīti ar OBJEKTA pirkšanu un īpašuma tiesību pārreģistrēšanu un korroborēšanu zemesgrāmatā (tajā skaitā, bet ne tikai – amata atlīdzību zvērinātam notāram, nodevas un citus obligātos maksājumus), kā arī jebkurus citus izdevumus, kuri šai sakarā rodas vai radīsies, pilnībā apņemas segt PIRCĒJS.
- 3.2. PIRCĒJS apņemas iesniegt nepieciešamos dokumentus zemesgrāmatu nodaļā Objekta korroborācijai uz sava vārda ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc Līguma noslēgšanas.

4. PĀRDEVĒJA PIENĀKUMI

- 4.1. Pēc Līguma parakstīšanas PĀRDEVĒJS apņemas 5 (piecu) darba dienu laikā nodot PIRCĒJAM OBJEKTU un nepieciešamos dokumentus, kas ir PĀRDEVĒJA rīcībā, OBJEKTA korroborācijai Zemesgrāmatā, par ko tiek sastādīts pieņemšanas – nodošanas akts.

- 4.2. PĀRDEVĒJS apņemas neieķīlāt OBJEKTU vai kā citādi to vairāk neapgrūtināt, kā arī neatsavināt to kādai trešajai personai no šī Līguma noslēgšanas brīža līdz PIRCĒJA īpašuma tiesības uz OBJEKTU tiek korroborētas Zemesgrāmatā.

5. PIRCĒJA PIENĀKUMI

- 5.1. PIRCĒJAM ir zināmi un saistoši visi īpašuma lietošanas tiesību ierobežojumi, kas nostiprināti zemesgrāmatā.

6. PUŠU APLIECINĀJUMI

- 6.1. PĀRDEVĒJS apliecina, ka līdz šī Līguma noslēgšanai OBJEKTS nav nevienam citam atsavināts, un par to nav strīda, par kuriem PIRCĒJAM nebūtu zināms.
- 6.2. PIRCĒJS, parakstot šo Līgumu, apliecina, ka viņam ir zināms OBJEKTA stāvoklis dabā, tā atrašanās vieta un lietošanas tiesību apgrūtinājumi, un viņam nav pretenziju pret PĀRDEVĒJU šajā sakarā, tagad, kā arī atsakās no tiesībām tādas celt nākotnē.
- 6.3. PIRCĒJS apliecina, ka viņam ir pilnībā saprotami Civillikuma 993.pants un 994.pants, ka nekustamā īpašuma nodošana nerada īpašuma tiesības, bet par nekustamā īpašuma īpašnieku atzīstams tikai tas, kas par tādu ierakstīts zemesgrāmatā.

7. CITI NOTEIKUMI

- 7.1. Šis Līgums ir saistošs PUŠU tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 7.2. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz PUŠU saistību pilnīgai izpildei.
- 7.3. Visus strīdus, kas rodas Līguma izpildes gaitā, PUSES cenšas atrisināt pārrunu ceļā, ja tas nav iespējams, tad strīdu izskata vispārējās jurisdikcijas tiesa.
- 7.4. Gadījums, kad viena PUSE uzsāk strīdu (tajā skaitā – iesniedz prasību tiesā), nav uzskatāms par pamatu, lai nepildītu ar šo Līgumu uzņemtas saistības.
- 7.5. Līgums atceļams, grozāms vai papildināms, tikai PUSĒM rakstiski vienojoties, Vienošanās par izmaiņām Līgumā noformējama rakstveidā un PUŠU parakstīta kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.6. Līgums sastādīts latviešu valodā uz ____ lapām 4 (četros) eksemplāros, no kuriem divi eksemplāri tiek nodoti Pircējam, divi eksemplāri paliek Pārdevējam.

8. PUŠU REKVIZĪTI

PĀRDEVĒJS

PIRCĒJS

Limbažu novada pašvaldība

Nodokļu maksātāja reģ.Nr.90009114631

Juridiskā adrese: Rīgas iela 16

Limbaži, Limbažu novads, LV-4001

Bankas rekvizīti: AS "SEB banka"

Konts Nr.LV37UNLA0050014284308

Kods UNLALV2X

D. Straubergs

36.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma Jaunā iela 7, Salacgrīvā, Limbažu novadā pārdošanu par izsolē nosolīto cenu

Ziņo D. Būmane

Salacgrīvas novada dome 2021.gada 17.martā pieņēma lēmumu Nr.100 „Par pašvaldības nekustamā īpašuma Jaunā iela 7, Salacgrīvā, Salacgrīvas novadā nosacītās cenas un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (protokols Nr.4; 14.§), ar kuru nolemts apstiprināt izsoles noteikumus ar pretendentu atlasī pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanai Jaunā ielā 7, kadastra Nr. 6615 006 0114, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apz. 6615 006 0114 (0,7926 ha platībā).

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu, saskaņā ar 2021.gada 25.maija Salacgrīvas novada domes pašvaldības īpašumu atsavināšanas komisijas protokolu Nr.13 un ņemot vērā to, ka nekustamā īpašuma nosolītājs - biedrība “Mazdārziņi G.J.” ir samaksājusi izsolē nosolīto nekustamā īpašuma cenu EUR 5 700,00 (pieci tūkstoši septiņi simti euro), **atklāti balsojot: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____, komiteja NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Salacgrīvā, Jaunā ielā 7, īpašuma kadastra Nr. 6615 006 0114, pārdošanu par izsolē nosolīto cenu EUR 5 700,00 (pieci tūkstoši septiņi simti euro), un noslēgt pirkuma līgumu ar biedrību “Mazdārziņi G.J”, reģ. Nr. 40008299624.
2. Pirkuma līgumā iekļaut nekustamā īpašuma Jaunā ielā 7, kadastra Nr. 6615 006 0114, turpmākās izmantošanas nosacījumu – mazdārziņu teritorijas.
3. Pirkuma līgumā iekļaut nosacījumu, ka gadījumā, ja pircējs, lietojot nekustamo īpašumu, neievēro noteiktos nekustamā īpašuma izmantošanas nosacījumus, Limbažu novada domei attiecībā uz nekustamo īpašumu ir atpakaļpirkuma tiesības 10 (desmit) gadus, kas tiek reģistrētas zemesgrāmatā kā nekustamā īpašuma apgrūtinājums.
4. Apstiprināt šī lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma ar atsavināšanu saistīto izdevumu tāmi, saskaņā ar pielikumu.
5. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku.
6. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku.
7. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

Pielikums

Pašvaldības nekustamā īpašuma Jaunā ielā 7,
Salacgrīvā, Limbažu novadā atsavināšanas izdevumu tāme

Nekustamā īpašuma tirgus novērtējums –

EUR 235,95

37.§**Par pašvaldības piekrišanu īpašuma Tērces ielā 22, Salacgrīvā, Limbažu novadā sadalīšanai, jaunu nekustamo īpašumu izveidošanai**

Ziņo D. Būmane

Salacgrīvas novada dome un biedrība “Tērces iela 22”, reģ. Nr. 40008296825 2020.gada 28.decembrī, noslēgusi pirkuma līgumu Nr. 9.3/37 par pašvaldībai piederoša zemes gabala Tērces ielā 22, Salacgrīvā, kadastra Nr. 6615 002 0091 (2,71 ha platībā) pārdošanu. Līgumā pašvaldība paredzējusi atpakaļpirkuma tiesības, ja nekustamais īpašums netiek izmantots līgumā noteiktā mērķa – mazdārziņu teritorijas izmantošanai.

2021.gada 6. jūlijā biedrības “Tērces iela 22” valdes loceklis (vārds, uzvārds) iesniedzis Limbažu novada pašvaldībā iesniegumu (reģ. Nr. 3.16.2/5) ar lūgumu atļaut sadalīt zemes gabalu Tērces ielā 22, Salacgrīvā, kadastra Nr. 6615 002 0091 (vienpadsmit) zemes vienībās un reģistrēt tās zemesgrāmatā kā atsevišķus nekustamos īpašumus, lai saskaņā ar biedrības statūtos noteikto mērķi, tiktu efektīvāk realizētas mazdārziņu apsaimniekošanas tiesības un katrs mazdārziņa lietotājs iegūtu īpašumā atdalīto zemes vienību, kas ir tā lietošanā.

Biedrība “Tērces iela 22”, ir veikusi nekustamā īpašuma sadalīšanu 11 (vienpadsmit) zemes vienībās, kas redzams Vidzemes rajona tiesas Salacgrīvas pilsētas zemesgrāmatu nodalījumā Nr. 100000435445.

Pamatojoties uz iepriekš minēto, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu, **atklāti balsojot: PAR** – _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Piekrist un atļaut biedrībai “Tērces iela 22”, reģ. Nr. 40008296825, sadalīt nekustamo īpašumu Tērces ielā 22, Salacgrīvā, kadastra Nr. 6615 002 0091, 11 (vienpadsmit) zemes vienībās, izveidojot jaunus nekustamos īpašumus, reģistrējot zemesgrāmatā tos, kā atsevišķus nekustamos īpašumus:
 - 1.1. Tērces iela 22, kadastra azp. 6615 002 0209 -1768 kv.m platībā;
 - 1.2. Tērces iela 22 A, kadastra azp. 6615 002 0210 - 1202 kv.m platībā;
 - 1.3. Tērces iela 22 B kadastra azp. 6615 002 0211 - 3052 kv.m platībā;
 - 1.4. Tērces iela 22 C, kadastra azp. 6615 002 0212 - 3531 kv.m platībā;
 - 1.5. Tērces iela 22 D, kadastra azp. 6615 002 0213-1860 kv.m platībā;
 - 1.6. Tērces iela 22 E, kadastra azp. 6615 002 0214 - 1649 kv.m platībā;
 - 1.7. Tērces iela 22 F, kadastra azp. 6615 002 0215 -1205 kv.m platībā;
 - 1.8. Tērces iela 22 G, kadastra azp. 6615 002 0216 - 1310 kv.m platībā;
 - 1.9. Tērces iela 22 H, kadastra azp. 6615 002 0217 -1200 kv.m platībā;
 - 1.10. Tērces iela 22 I, kadastra azp. 6615 002 0218 -2000 kv.m platībā;
 - 1.11. Tērces iela 22 J, kadastra azp. 6615 002 0219 - 8326 kv.m platībā.
2. Atļaut biedrībai “Tērces iela 22”, atsavināt 1. punktā minētos 11 jaunizveidotos nekustamos īpašumus biedrības “Tērces iela 22” biedriem, kā tas paredzēts biedrības statūtos.
3. Katram jaunizveidotam nekustamam īpašumam ierakstīt atzīmi Vidzemes rajona tiesas zemesgrāmatu nodalījumā, ka Limbažu novada pašvaldībai ir atpakaļpirkuma tiesības, ja zemes gabals netiek izmantots mērķim - mazdārziņa teritorijas, atbilstoši 2020.gada 28.decembrī noslēgtā pirkuma līgumam Nr. 9.3/37, nosakot atpakaļpirkuma cenu, kas proporcionāla katrai sadalītai zemes gabala platībai.
4. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.
5. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

38.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma Krišjāņa iela 9, Salacgrīvā, Limbažu novadā pārdošanu

Ziņo D. Būmane

Iepazinusies ar sagatavoto lēmuma projektu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu, **atklāti balsojot: PAR** _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Krišjāņa iela 9, Salacgrīvā, Limbažu novadā, īpašuma kadastra Nr.6615 006 0206, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apz.6615 006 0177 (0,2041 ha platībā) pārdošanu par cenu EUR 3610,00 (trīs tūkstoši seši simti desmit euro), un noslēgt pirkuma līgumu ar (vārds, uzvārds, personas kods).
2. Apstiprināt šī lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma ar atsavināšanu saistīto izdevumu tāmi, saskaņā ar pielikumu.
3. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku.
5. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.
6. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums

Pašvaldības nekustamā īpašuma Krišjāņa iela 9, Salacgrīvā, Limbažu novadā atsavināšanas izdevumu tāme

Nekustamā īpašuma tirgus novērtējums –	235,95 EUR
Sludinājuma publikācija:	
Laikraksts “Auseklis” -	40,01 EUR
Kopā:	275,96 EUR

39.§

Par 2016.gada 1.augustā noslēgtā īres līguma Nr. 8-2.6/33 pagarināšanu īpašumā Tūjas muiža, Liepupes pagastā

Ziņo D. Būmane

Iepazinusies ar sagatavoto lēmuma projektu, ņemot vērā to, ka likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 5.panta pirmā daļa nosaka, ka „dzīvojamās telpas īres līgumu slēdz rakstveidā izīrētājs un īrnieks”, ņemot vērā Salacgrīvas novada domes 2013.gada 25.septembra lēmumu Nr. 448 „Par pašvaldības dzīvojamo telpu īres maksas apstiprināšanu” 1.3. punktu, **atklāti balsojot: PAR** _____, **PRET** – _____, **ATTURAS** – _____, komiteja **NOLEMJ:**

1. Pagarināt 2016.gada 1.augustā noslēgto īres līgumu Nr. 8-2.6/13 (ar 2021.gada 9.jūnija vienošanos Nr. 8-2.6/13) ar (vārds, uzvārds, personas kods, adrese) ar kopējo platību 40,30 kv.m.
2. Noteikt izīrētajām telpām īres maksu par 1 kv.m mēnesī EUR 0,14.
3. Noteikt līguma termiņu 5 gadi.
4. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku.
6. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.
7. Izvērstais lēmums sēdes protokola pielikumā.

40.§

Par grozījumu Salacgrīvas novada domes 2021.gada 17.februāra lēmumā Nr. 53 “Par nekustamā īpašuma Matīšu ceļš, Ainažu pagastā, Salacgrīvas novadā nodošanu valstij”

Ziņo D. Būmane

Ņemot vērā 2021. gada 22. aprīlī Valsts zemes dienesta kadastra informācijas sistēmā reģistrēto zemes vienības apgrūtinājumu, robežu un situācijas plānu īpašumam Matīšu ceļš, Ainažu pagastā ar kadastra apzīmējumu 6605 005 0029 un būvi ar kadastra apzīmējumu 6605 005 0029 001, un to, ka iepriekš minētais nekustamais īpašums reģistrēts Vidzemes rajona tiesas Ainažu pagasta zemesgrāmatu nodalījumā Nr. 100000614999, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu, **atklāti balsojot: PAR – _____, PRET – _____, ATTURAS – _____, komiteja NOLEMJ:**

1. Izdarīt grozījumu un izteikt Salacgrīvas novada domes 2021.gada 17. februāra lēmuma Nr. 53 “Par nekustamā īpašuma Matīšu ceļš, Ainažu pagastā, Salacgrīvas novadā nodošanu valstij” lemjošās daļas 1.punktu jaunā redakcijā:
“1. Nodot bez atlīdzības valsts īpašumā Satiksmes ministrijas personā nekustamo īpašumu Matīšu ceļš, Ainažu pagastā, Salacgrīvas novadā kadastra Nr. 6605 005 0029, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apz. 6605 005 0029 0,77 ha platībā un inženierbūves ar kadastra apz. 6605 005 0029 001 (pielikums), lai nodrošinātu valsts reģionālā autoceļa P15 Ainaži-Matīši maršruta racionālu izmantošanu, apsaimniekošanu un nodrošinātu valsts pārvaldes funkcijas veikšanu.”
2. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

PIELIKUMS

ROBEŽU SHĒMA

Matīšu ceļš, Ainažu pagasts, Limbažu novads



 - nekustamais īpašums "Matīšu ceļš" (kadastra Nr. 66050050029) sastāvā esošā zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 66050050029
 - valsts reģionālā autoceļa P15 Ainaži-Matīši posms no km 0,8 līdz km 1,1.

41.§

Par ceļa servitūta nodibināšanu nekustamam īpašumam Miera ielā 3, Ainažos, Limbažu novadā

Ziņo D. Būmane

Iepazinusies ar sagatavoto lēmuma projektu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 15.panta 2.punktu un Civillikuma 1231.panta 3.punktu, **atklāti balsojot: PAR** _____, **PRET** _____, **ATTURAS** _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Nodibināt reālservitūtu – ceļa servitūtu uz Limbažu novada pašvaldības nekustamo īpašumu Miera ielā 3, Ainažos, Limbažu novadā, kadastra Nr. 6605 006 0022, zemes vienības kadastra apz. 6605 006 0108, par labu (vārds, uzvārds), (vārds, uzvārds) un (vārds, uzvārds) kopīpašumā esošajam nekustamam īpašumam Aizsaules iela 5, Ainažos, īpašuma kadastra Nr. 6605 006 0003, zemes vienībai ar kadastra apz. 6605 006 0109, piešķirot bezmaksas un uz neierobežotu laiku servitūta tiesības uz braucamo ceļu un kājceļu 3 m platumā un 90 m garumā, nosakot ceļa kopējo platību 270 kv.m, saskaņā ar pielikumā Nr.1 iezīmēto teritoriju.
2. Noslēgt līgumu par lēmuma 1.punktā noteiktā reālservitūta – ceļa servitūta nodibināšanu, līgumā iekļaujot nosacījumus, ka:
 - 2.1. nekustamā īpašuma Aizsaules iela 5, Ainažos, Limbažu novadā, īpašuma kadastra Nr. 6605 006 0003 kopīpašnieki (vārds, uzvārds, vārds, uzvārds un vārds, uzvārds) veic

- servitūta līguma reģistrēšanu zemesgrāmatā un sedz visus izdevumus, kas saistīti ar reālservitūta – ceļa servitūta uzmērīšanu un reģistrēšanu zemesgrāmatā;
- 2.2. nekustamā īpašuma Aizsaules iela 5, Ainažos, Limbažu novadā, īpašuma kadastra Nr. 6605 006 0003 kopīpašniekiem (vārds, uzvārds, vārds, uzvārds un vārds, uzvārds) ir pienākums veikt braucamā ceļa uzturēšana un apsaimniekošanu atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumiem.
3. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku.
5. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.
6. Izvērttais lēmums sēdes protokola pielikumā.

Pielikums

ROBEŽU SHĒMA
zemes gabalam Miera iela 3A, Ainažos, Limbažu novadā



42.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma Grīvas iela 4, Salacgrīvā, Limbažu novadā pārdošanu par izsolē nosolīto cenu

Ziņo D. Būmane

Salacgrīvas novada dome 2021.gada 17.martā pieņēma lēmumu Nr.99 „Par pašvaldības nekustamā īpašuma Grīvas iela 4, Salacgrīvā, Salacgrīvas novadā nosacītās cenas un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (protokols Nr.4; 13.§), ar kuru nolemts apstiprināt izsoles noteikumus ar pretendentu atlasi pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanai Grīvas ielā 4, kadastra Nr. 6615 006 0205, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apz. 6615 006 0204 (0,5171 ha platībā).

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu, saskaņā ar 2021.gada 25.maija Salacgrīvas novada domes pašvaldības īpašumu atsavināšanas komisijas

protokolu Nr.14 un ņemot vērā to, ka nekustamā īpašuma nosolītājs - biedrība "Grīvas dārzi" ir samaksājusi izsolē nosolīto nekustamā īpašuma cenu EUR 4 100,00 (četri tūkstoši viens simts euro), **atklāti balsojot: PAR** _____, **PRET** _____, **ATTURAS** _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Apstiprināt Limbažu novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Salacgrīvā, Grīvas ielā 4, īpašuma kadastra Nr. 6615 006 0205, pārdošanu par izsolē nosolīto cenu EUR 4100,00 (četri tūkstoši viens simts euro), un noslēgt pirkuma līgumu ar biedrību "Grīvas dārzi", reģ. Nr. 40008302657.
2. Pirkuma līgumā iekļaut nekustamā īpašuma Grīvas ielā 4, kadastra Nr. 6615 006 0205, turpmākās izmantošanas nosacījumu – mazdārziņu teritorijas.
3. Pirkuma līgumā iekļaut nosacījumu, ka gadījumā, ja pircējs, lietojot nekustamo īpašumu, neievēro noteiktos nekustamā īpašuma izmantošanas nosacījumus, Limbažu novada domei attiecībā uz nekustamo īpašumu ir atpakaļpirkuma tiesības 10 (desmit) gadus, kas tiek reģistrētas zemesgrāmatā kā nekustamā īpašuma apgrūtinājums.
4. Apstiprināt šī lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma ar atsavināšanu saistīto izdevumu tāmi, saskaņā ar pielikumu.
5. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada pašvaldības Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku.
6. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības Limbažu novada pašvaldības izpilddirektora 2.vietnieku.
7. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

Pielikums

Pašvaldības nekustamā īpašuma Grīvas ielā 4,
Salacgrīvā, Limbažu novadā atsavināšanas izdevumu tāme

Nekustamā īpašuma tirgus novērtējums – EUR 235,95

Kopā: EUR 235,95

43.§

Par saskaņojumu Limbažu novada Sporta skolas neplānotu iepirkumu veikšanai

Ziņo D. Zaļupe

Limbažu novada Sporta skolas direktore D.Zaļupes informē, ka saistībā ar COVID 19 epidemioloģisko situāciju Latvijā nenotika virkne plānotu sacensību, kā rezultātā Limbažu novada Sporta skolas 2021. gada budžetā radās līdzekļu ekonomija plānotajā finansējumā transporta pakalpojumiem, dalības maksām sacensībās, degvielai kopumā 32 850,00 EUR (trīsdesmit divi tūkstoši astoņi simti piecdesmit eiro) apmērā. Direktore informē, ka vēlētos iegādāties trīs portatīvos datorus skolas pedagogiem, vienu K-2 smailīti, divas K-1 smailītes, piecas K-1 mācību smailītes, vienu C-1 mācību kanoe un lietotu vieglo automašīnu.

Uzklausījusi Limbažu novada Sporta skolas direktores D.Zaļupes informāciju, iepazīsies ar Limbažu novada Sporta skolas 2021. gada 16. jūlija iesniegumu Nr. 1-14.3/21/83 par budžeta grozījumiem pamatbudžetā (reģistrēts Limbažu novada pašvaldībā 2021. gada 19. jūlijā ar Nr.4.12.1/21-2/426) un Limbažu novada Sporta skolas 2021. gada 19. jūlija vēstuli Nr.1-14.3/21/84

par Sporta skolas budžeta grozījumiem (reģistrēta Limbažu novada pašvaldībā 2021. gada 19. jūlijā ar Nr.4.12.1/21-2/455), pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 19.punktu, Limbažu novada pašvaldības 2019. gada 28. novembra iekšējiem noteikumiem Nr.6 “Noteikumi par iepirkumu organizēšanas kārtību Limbažu novada pašvaldībā”, **atklāti balsojot: PAR** _____, **PRET** _____, **ATTURAS** _____, komiteja **NOLEMJ**:

1. Atļaut Limbažu novada Sporta skolai veikt 2021. gada budžetā neplānotas iepirkuma procedūras portatīvo datoru iegādei, sporta inventāra (smailīšu un kanoe) iegādei un lietotas vieglās automašīnas iegādei.
2. Uzdot Limbažu novada Sporta skolas direktorei D. Zaļupei, pēc iepirkuma procedūras rezultātu apstiprināšanas, sagatavot iesniegumu par grozījumiem Limbažu novada Sporta skolas 2021. gada budžetā.
3. Atbildīgo par lēmuma izpildi noteikt Limbažu novada Sporta skolas direktori D. Zaļupi.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
5. Lēmuma projektu virzīt izskatīšanai Limbažu novada domes sēdē.

44.§

Par finansējuma piešķiršanu tilta pār Salacu a/c A01 Rīga – Ainaži km 88,20 būvprojekta izstrādei

Iesniegums pielikumā.

Atklāti balsojot: PAR _____, **PRET** _____, **ATTURAS** _____, komiteja **NOLEMJ**:

45.§

Informācijas

Sēdi slēdz plkst. _____

